

Ver. 1.05

この度は、チロロネット仮想サーバーサービスをご利用いただき、ありがとうございます。こ の手引きは、サーバーサービスをご利用いただく上での各種機能の説明や注意事項をまとめてお ります。必ず、最後までご一読いただき、保存・利活用いただきますよう、お願い申し上げます。

# 株式会社チロロネット カスタマーサポート

岡山県倉敷市福井 125-7 〒710-0844

**0120-919-766**(24 時間 365 日受付)

FAX : 086-430-3957

- MAIL : support@chiroro.com
- URL : http://www.chiroro.co.jp/



第1章 はじめにお読みください	3
1-1.【アカウント設定完了のお知らせ】について	4
1-2. 【アクセス制限実施・解除申請書】ご返送のお願い	5
1-3.【レンタルサーバーサービス 契約者・担当者・連絡先変更届】	6
ご返送のお願い	7
1-4. 弊社よりお送りする書面ご返送のお願い	8
1-5.サーバーサービスご利用上の注意事項	-
第2章 メール	9
2-1. メールアドレスの管理	10
2-1-1. メールアカウントの作成・変更・削除	12
2-1-2. 転送アドレスの設定	17
2-1-3、メーリングリストの設定	20
2-2-1. メーラー(メール送受信ソフト)への設定例	35
第3章 ウェブサーバー	93
3-1. ウェブサーバーの仕様	94
3-2. ウェブサーバー内のディレクトリ構成とアップロード先	95
3-3. CGIおよびSSIについて	96
3-4. アクセスカウンタについて	97
3-5-1. ウェブサーバーのログの種類および仕様	101
3-5-2. Webalizerを利用したログ解析	103
3-5-3. Urchinを利用したログ解析	106
3-6-1, FTPソフトの設定例	124
3-6-2. FTPソフトの設定変更★移行時	129
第4章 サーバーの設定・管理について	133
4-1. ssh によるアクセス	134
4-2. Webmin によるアクセス	135
4-3. データベースについて	136
4-4. サーバーの監視について	139
第5章 各種手続き	140
5-1. サーバーの設定変更・再設定・OS再インストール	141
5-2. オプションサービスのお申込・変更・解約	142
5-3. お支払い方法・契約期間の変更	143
5-4. お申込者情報の変更(代表者変更・本社移転・担当者変更等)	144
5-5. 名義変更(社名変更・契約譲渡)	145
5-6.解約	146



この章では、サーバーサービスをご利用いただく上での重要事項をまとめておりま す。サービスご利用の前に、ご一読ください。

◇この章のもくじ

- 1-1.【アカウント設定完了のお知らせ】について
- 1-2. 【アクセス制限実施・解除申請書】ご返送のお願い
- 1-3.【レンタルサーバーサービス 契約者・担当者・連絡先変更届】 ご返送のお願い
- 1-4. 弊社よりお送りする書面ご返送のお願い
- 1-5. サーバーサービスご利用上の注意事項

# → 1-1. 【アカウント設定完了のお知らせ】について

【アカウント設定完了のお知らせ】は、お客様がサーバーサービスをご利用になる上で必要なアカウント・ パスワード・各種設定ページのアドレス(URL)等を記載した、重要な書面です。サーバーセキュリティ確保の 観点からも、紛失や第三者への開示等を行わないよう、ご注意ください。

また、【アカウント設定完了のお知らせ】を紛失された場合は、ご契約者様の本人確認をさせていただい た後、有償(税込 2,100 円)による再発行となります。なりすましを防止する観点から、即時発行や電話・ FAX 等による通知は行わず、再発行の後、郵送させていただきますので、紛失なきよう、ご注意ください。

なお、本紙につきましては	and the second second second		
	サーハーのセキュリティ確保のため、	他人への開示等を行わないようお	願いいたします。
■ご契約内容			
お申込形態		パッケージ名	仮想専有レンタルサーバー「 」
サービス開始日		課金開始日	
ホスト名		サーバー名	
ドメイン名		IPアドレス	
■アカウント設定情報	_		
rootパスワード		FTPサーバー	
FTPアカウント		FTPパスワード	
POPサーバー		SMTPサーバー	
ノール管理画面UKL メール管理画面でわらい	a norteerter	メール等理画表パフロー	-6
アクセスログ解析画面IIR	ostmaster	メール管理画面ハスリー	-6
ログインD	-	ログインパスワード	
=++(			
■ 9 ハー設定情報 05		デーク転送書創際	無制限
ディスク容量		サーバー管理ツール	ann ne à ran.
メモリ		SSH	O(接続元制限)
プロセス数		TELNET	×
нттр		メール送信認証方式	SMTP-AUTH , Submission Port
CGI			
FTP			
MTA			
DBMS			
PHP			
BIND BIND	*** BCE 40		
追加アンリケーション	**** BREAC***		
■オブションサービスご料	月状況		
Urchinアクセスロク勝桁	なし	CCI 771/2-1	21
3329-77-	140	33Latyr-A	140
■ご注意 ・本書の再発行はいたし	ません。紛失等されました場合は、有	「債(2,100円:税込)にて再発行させ	ていただきます。
メールアドレスの設定	ち法、サーバーへの接続方法等につる	きましては、別冊のマニュアルをご	覧ください。
	にちの中子見本は次の通りです。 DOPSTIVHYY7.bcd.fabiiklano	nanotuuwww.n123/56780/	217-8578()
	akorovak rzebcerginijk cimo	pq13000000720123450107,17	.ya: monaty
	株式会社チロロネット カスタマー・	サポート	
1ºto	0120-919-766(24時間365日	曼付)、FAX: 086-430-3957 、	MAIL: support@chiroro.com
(nF	〒710-0844 岡山県倉敷市福井12	25-7	
	URL: http://www.chiroro.	co.jp/	
		150 2	?001:2005単振フォーマット【専有レンタルサーバーサービス 200905番

本ファイルと共に綴じ込んでおきますと、紛失の心配もなく安心です。

1-2. 【アクセス制限実施・解除申請書】ご返送のお願い

仮想サーバーサービスでは、悪意ある不正アクセスを未然に防止するため、サービス開通時は、すべての ネットワークから ftp、ssh、webmin、usermin による接続ができないよう、アクセス制限を実施しております。 そのため、お客様のご利用環境にあわせ、必要最低限の範囲から接続できるよう、接続元の許可申請を お願いいたします。

また、接続元が不要になった場合・追加になった場合は、都度、本紙をご提出ください。本紙をご提出 いただかず、お客様にて接続制限等の設定ファイルを書き換えられた場合は、弊社からも接続できなくな り、サポートをご提供できなくなる恐れがありますのでご注意ください。

アクセス制限実施	・解除申請書					1	Chiror	o-Net
株式会社チロロネット 御中 〒710-0844 岡山県倉敷市和 契約者は、「レンタルサーバ・	p 風井 125=7 TEL-086=430=3956 / FAX.088=430=3957 サービス規約」および「個人情報の取り扱いについて」の内容を承諾の	上、以下の通り、申し込みます。				お申込日	年	月日
太枠内はすべてご記入く	ください。 口はいずれかにチェック(レ印) を入れてください。			ご契約組織名	i			
ホ スト 名	ΙΡΤΚύα			について	2			<u>(</u>
<b>サー</b> ビス	接続元 アプレス または ホスト名	この接続元 Pアドレス または ホスト名は…	アクセスを…					194 - NO
容 ロ FTP ロ ssh		<ul> <li>□ 固定Pアドレスです</li> <li>□ 固定Pアドレスではありません</li> <li>□ 不明</li> </ul>	□ 百 百	設定後の こ 進 終	□ 達絡不要	□ 電話連絡要	□×-1.	達絡要
FTP ssh Webmin		<ul> <li>□ 固定Pアドレスです</li> <li>□ 固定Pアドレスではありません</li> <li>□ 不明</li> </ul>	□許可 □拒否	連絡先FA) 連絡先FA) 電子メール	-			
□ FTP □ ssh □ Webmin		<ul> <li>□ 固定IPアドレスです</li> <li>□ 固定IPアドレスではありません</li> <li>□ 不明</li> </ul>	□許可 □ 拒否					
□ FTP □ ssh □ Webmin		<ul> <li>□ 固定Pアドレスです</li> <li>□ 固定Pアドレスではありません</li> <li>□ 不明</li> </ul>	<ul> <li>□許可</li> <li>□拒否</li> </ul>					
□ FTP □ ssh □ Webmin		<ul> <li>□ 固定IPアドレスです</li> <li>□ 固定IPアドレスではありません</li> <li>□ 不明</li> </ul>	□許可 □拒否					
□ FTP □ ssh □ Webmin		<ul> <li>□ 固定Pアドレスです</li> <li>□ 固定Pアドレスではありません</li> <li>□ 不明</li> </ul>	□許可 □拒否					
□ FTP □ ssh □ Webmin		<ul> <li>□ 固定Pアドレスです</li> <li>□ 固定Pアドレスではありません</li> <li>□ 不明</li> </ul>	<ul> <li>□許可</li> <li>□拒否</li> </ul>	A •774 HTTPS、 • 法称	に入制服を実施しますと、 POP3、SMTPはどこからで TFアドレスまたはホスト名 の項目にもれなくご記入・	「許可」されたところ以外からは もアクセスすることができます。 は、新規道加分または第二股没 二条甲(ださい、着れがございま	接続できなくなりま 済みで変更分のみ すと、作業ができな	Eす。なお、HTTP、 地ご記入ください。 2い場合がございま
	↑ 接続元Pアドレスまたはホスト名は http://www.chizoro.c	co.jp/ipcheck/ にてご確認いた	だけます	す。 ●お客様 芸気低( ●変更) ●チロー 四方の	集の大切なデータを保護し 長さご加定ください。 ド生じた場合は、その都度 ネットが本中にお用いて取得	、嘉意ある不正アクセスを未常 、本板にて中語(だれい、なれ、) する個人情報について、①本	に防止するため、 k 中間に費用はか トービスの提供、②	接続元の許可は必 かりません。 料金請求業務、団
それていた。 	受付分は、翌営集日以降でご希望の作業日と時間帯をご → (西暦) 20 年 月 月	「指定いただけます。 日の 午前 午後	)	##7 める目的 お申込書の	これないポサービスの に利用いたします。 ご記入について、ご不同 00000 [ISMS文書+	は (また) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	ロネットまでお賞 10ネットまでお賞 16 週供者のみ) / API	87-CA版料に定 電話ください。

本紙は、弊社ホームページ(http://www.chiroro.co.jp/)よりダウンロードいただけます。



サーバーサービスに関するご連絡や、サーバー障害時のご連絡は、お申込み時にご記入いただきました お申込書を元にさせていただいております。しかしながら、異動等でご担当者やサーバー障害時のご連絡 先が変更になります場合は、ご契約ごとに、変更の届出書をご提出ください。 届出書は、弊社ホームページ(http://www.chiroro.co.jp/)よりダウンロードいただけます。

レンタルサーバーサービス 契約者・担当者・連絡先変更届 🤔 Chiroro-Net **株式会社テロニネット 御中** 〒710-044 周辺県意気市井井25-7 TEL080-430-0366 / FAX086-430-9967 現め出た、レンタルケーゲービス規約」またび「個人情報の取扱いについて」の内告を決墜の上、以下の通り、開け出ます。 届出日 슢 月 Π てご記入くたさい。口はいずれかにチェック(レ印)を入れてく ふりがな 現在のご契約内容について 組 織 名 社印 ホスト名 (ドメイン名) □ 仮想専用サーバーサービス □ 専有レンタルサーバーサービス □ 共有ホスティングサービス ドメイン維持・管理サービス □DNS サーパーレンタルサービス
 SSL サーパー証明書 □FCS/FMS共有レンタルサーバーサ・
 オンラインストレージサービス □ オンラインパックアップサービス  $\nu_{2}$ ービス □ FCS/FMS 専有レンタルサーパーサービス □ Proseff専有レンタルサーパーサービス □ その他 変更日 年 月 日より 組織名について 組 織 名 i i 発展する 社印 る箇所に〇印をつけ、 社名変更 組織変更 更事由 代表者・所在地 化表者名 8007-0 変更後の内容をご記入ください 在 抽 ご担当者について ふりがな □ご契約者宛に送付 □ご担当者宛に送付 こ請求先について 担当者名 □以下に送付 ※請求書の知名は契約者となり、変更はできません。 觛 栽 宏 所属部署名 変更する 家里する Ŧ ご住所 玻 秎 部署 幺 連絡先TEL ご担当者名 連絡FAX 連絡先TEI 連絡先FAX 電子メール 東東する 障害時の 連絡先TEL ご担当者 ▲ ●変更がある情報については、全ての項目にもれなくご記入・ご指用(だれい、遅れがございますと、変更の反映が遅れる場合が ごれいます。 ごさいます。 ●気形さの変いの体制国語・名誉変更との場合は、研究的な「変変換変換者それぞれの印度証明報告に即付くだかい、 ●気形さの変にの実現識で考慮変更の支付後点、変更地の発展され特徴和ご認定されいらめが移転のサービスやご認識、ご 様を行きていただます。これ、変更目的は、現実的者にすごののよいへの支払続が発見している者のはままでありた例をか なくを持ったことにご問題いただかます。また、あ文払いに同しての見通法、チロロキットでは一切開始いたにませんので、当年者将 にてご問題などだか。 変更がありましたら、各契約ごとに本紙をご提出ください。ご不明な点が ございましたら、チロロネッチまでお電話ください。 ■契約者名変更に伴う、アカウン小遣知書の再発行は行いません。必要な場合は、【アカウント博用再発行申込書】を到途ご提 BOE841、有機にて対応いたします。 ●アロロが小が本の見着にて被得する個人情報について、①ホケービスの浸痰、②利金清末真悪、③気作サービスおよび新 サービスのご思い、&ラービスの発発・評価、適先の倍サービス規模に定める目的に利用いたします。 0120-919-766 【ISNS文書まま使き部署をよび使き利害業係業のみ)(AP-O-20 Vir.2

1-4.弊社よりお送りする書面ご返送のお願い

以下に該当する場合は、ご請求書とは別に、サービス継続確認書面をお送りさせていただきます。

- ✓ 弊社にてドメイン名を同時に管理させていただいている場合
- ✓ サーバーサービスを年間契約いただいている場合
- ✓ オプションで SSL サーバー証明書をご利用いただいている場合
- ✓ その他、弊社よりサービスを提供する上でお客様の意志確認が必要になった場合

書面が届きましたら、記載の期日までに、必ず弊社宛までご返送いただきますよう、お願いいたします。 なお、書面をご返送いただけない場合は、サービス継続の意志がないものと見なし、サービス廃止・ドメイン 破棄・SSL サーバー証明書失効等となりますので、ご注意ください。

			林式会社チ
株式会社チロロネッ 経営企画室 安藤	ット i チロル 様		マイ カスタマー 〒710-0844 岡山県倉敷市将 電話:0120 メール:support@ch
ر ۲	メイン名更新(維持	・他社移管・廃止)	のご案内
押幣ますますご清祥のこ さて、下記ドメイン名に ていたださますよう、お題 ドメイン名の登録は自動的 てお願い申し上げます。 今後とも、チロロネット	こととお慶び申し上げます ま、まもなく登録有効期限 弱い申し上げます。なお、 りに消滅いたしますので、 トの各種サービスを引き続	。平素は格別のご高配を賜 を迎えます。つきましては 登録期限の前日までに更新 必ず本紙にて、更新手続き きご愛願いただきますよう	り、厚く御礼申し上げます。 、ドメイン名更新の手続きを行っ の手続きを行われない場合には、 を行っていただきますよう、重お 、よろしくお願い申し上げます。 かり
■ドメイン名更新のお手創	<u>妻き方法</u>		
本紙【ドメイン名維持・移管(転出	出)・廃止申込書]をご記入の上、	弊社までご返送ください。	
●『維持』の場合…下記ドノ	イン維持費用をご請求いたしま	T.	had be for a dealers when it
書(転出)」を印刷いただき、	第二一手任リエノサイト http://	www.cmforo.co.jp/support/query さください。	y.num より、【トンイン育理種税移育単込
◎属性JP・汎用JPドメイ 由語を承認いた」まま	インの場合…【ドメイン管理権限制	修管申込書(転出)]にてご指定の	)日に、新しい指定事業者様からの移管
@gTLDドメイン(.com	/ .net等)の場合…【ドメイン管理	#権限移管申込書(転出)]にてご	指定の日に、レジストラロックの解除を行
います。また、ご指定の ●『廃止』の場合…有効期	D日に、認証キー(AUTH CODE 根をもって、ドメイン名は消滅し、	)をFAXにてご連絡いたします。 ドメイン名によるアクセス(プラウ។	デでの魔賞、電子メールアドレス等)がで
きなくなります。		いたがいている場合…にくたいない	おーパーボード ロバルはちょう
きなくなります。 ⑥弊社レンタルサーバ おります。つきましては だき、ご記入の上、本制	(ーサービスを合わせてご利用) に、別途、弊社ウェブサイト http:/ 紙と共にご返送ください。ご返送	ただいている場合…ドメイン名と /www.chiroro.co.jp/support/que いただかない場合は、サーバー†	サーバーサービスは、別の契約となって ay.htmlより、【解約届出書】を印刷いた リービス利用料が発生してしまいます。
きなくなります。 ○○許比シンタルチーーの おります、つきましては だき、ご記入の上、本は 作式会社テロロネット 参 〒710-0844 岡山県倉敷市	<ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	ただいでいる場合…ドメイン名と /www.chiroro.co.js/upport/geo いただかない場合は、サーバー・ 移住(転出)-廃止申込る	サーバーサービスは、別の契約となって ey.html とり、【解約届出書】を印刷った トービス利用料が発生してしまいます。
	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	ただいでいる場合…ドメイン名と /www.chinero.co.jp/support/que いただかない場合は、サーバー 移管(転出)・廃止申込、 を申し込みます。 担し、その作業を費社に委	サーバーサービスは、別の契約となって exhanlまり、「解約品は書】と分別いた トービス利用局が発生してしまいます。
		ただいでいる場合…ドメイン名と /www.chinero.co.jp/support/que いただかない場合は、サーバー 移管(転出)・廃止申込、 移管(転出)、たの作業を費社に委	サーバーサービスは、別の契約となって exhanlより、「解約延出書】と分別いた トービス利用局が発生してしまいます。
	<ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	ただいでいる場合…ドメイン名と /www.chinero.co.jp/support/ges いただかない場合は、サーバー・ 移管(気出)-廃止申込 を申し込みます。 担し、その作業を費社に委	サーバーサービスは、別の契約となって syAnal 29、【解約延出書】を印刷いた トービス利用料が発生してしまいます。
ちなくなります。 ○ 新井 にンタルサーク おかます、つきましては ださ、ご記入の上、本1 ださ、ご記入の上、本1 株式会社チロロネット 参 〒710-0844 岡山県倉敷ボ FAX:086-430-5987 本紙をもって、下記保本 また、その作業に係る下 ドメイン名 お知知2名 新期限 更新内容および夏用(役込)	the state of the sta	ただいでいる場合…ドメイン名と /www.chinero.co.js/support/ges いただかない場合は、サーバーイ 移管(気出)-廃止申込 を申し込みます。 担し、その作業を責社に委 (他社へ移管(転出) 毎料	サーバーサービスは、別の契約となって syAnal 20.【解約届出書】を印刷いた トービス利用料が発生してしまいます。 託することを確認いたします。
ちなくなります。 ○ 無料 たいシタルチー・ク おります、つきましては だき、ご記入の上、本1 だき、ご記入の上、本1 件式会社チロロネット 参 〒710-0844 岡山県倉敷市 FAX:086-430-3957 本紙をもって、下記保本 また、その作業に係る下 ドメイン名 ドメイン名 ちがくての についずれかに同 ご出出来る様情報	(		サーバーサービスは、別の契約となって system との、「解約減出量」を印刷いた トービス利用料が発生してしまいます。 託することを確認いたします。
ちなくなります。 ○新井ドレシタルサーク おります。つきましては だき、ご記入の上、本1  株式会社チロロネット 参  〒710-0844 岡山県含敷市 FAX:086-430-3957 本紙をもって、下記保本 また、その作業に係る  ドメイン名  「メイン名 有効期限 更新内容および費用(役込)  「指慮のいずれかに(の)  ご指当者様情報  本紙を送用(必要)	(	ただいではる場合・ドメイン名と /*www.chiroro.co.jp/support/eue /*ただかない場合は、サーバー考 移管(転出)・廃止申込く を申し込みます。 担し、その作業を責社に委 他社へ移管(転出) 無料 バ上部発名部分を、現在のご相当	サーバーサービスは、別の契約となって wy.hml 20.【解約品は書】を印刷いた レービス利用料が発生してしまいます。 3 話することを確認いたします。 □ 廃止 無料 曲書様債像へ書き換えてください)
	to y→UXA合わせてご利用は、別途、男社ウェブサイトhttp: Kと共にご返送ください、ご返送     FXイン名の更新手続き     FTメイン名の更新手続き     F記費用は一切当方にて負     CHIRORO.CO.JP     2011年1月31日     世報持     10.500円/1年     変更なし    変更あら     2010年 月     (ご住所)     (賞社名)	ただいではる場合…ドメイン名と /www.chinero.co.jp/support/que いただかない場合は、サーバーイ 移管(気出)・廃止申込、 を申し込みます。 担し、その作業を費社に委 個性な移管(転出) 無料 /(上部発名部分を、現在のご相引 日	サーバーサービスは、別の契約となって eyAmal 29、「解約延出書】と490% かた トービス利用局が発生してしまいます。 話することを確認いたします。
	<ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	ただいではる場合・・ドメイン名と /*www.chiroro.co.jp/support/aue /*ただかない場合は、サーバーす 移管(転出)・廃止申込く を申し込みます。 担し、その作業を費社に委 個社へ移管(転出) 無料 パレ#和名部分を、現在のご相当 日	サーバーサービスは、別の契約となって ryAnal 29、「解約延出書】を印刷いた トービス利用局が発生してしまいます。 話することを確認いたします。 「 優止 無料 曲着様情報へ書き換えてください) 印

サーバーサービスをご利用いただく上での注意事項をご説明いたします。

#### ■ アプリケーションのインストールについて

お申込み時にご依頼をいただいたアプリケーション(apache、qmail、php、DBMS 等)につきましては、 弊社にてあらかじめインストールおよび設定を行っております。お客様のご利用環境・目的にあわせ、 チューニング作業をお願いいたします。

また、弊社にご依頼いただかず、各種アプリケーションをインストールいただくことは可能ですが、そ の場合は、弊社サポートの範囲外となりますので、あらかじめご了承ください。

#### ■ root のパスワードについて

root のパスワードは、お客様と弊社との共同利用となっています。root パスワードを変更されました 場合は、弊社へも、新しい root パスワードをご連絡いただきますよう、お願いいたします。

なお、サーバー緊急時に、root でログインできない場合は、弊社にて強制的にパスワード変更をさせていただく場合や、OS 再インストールを行う場合もございますので、あしからずご了承ください。

#### ■ ネットワークについて

弊社サーバーは、高速冗長回線に接続され、複数のバックボーンよりインターネットへ接続していま す。ただし、限りある資源を有効に利用するため、無駄なトラフィックが発生するようなプログラム・コン テンツの設置はおやめください。

また、SPAM メールをはじめとした迷惑メールが送信されている旨、他業者様や上位プロバイダより 警告があった場合は、無条件にネットワーク接続を切る場合もございます。

#### ハードウェアについて

ハードウェアの保守管理は、弊社にて行っております。日々のメンテナンスの中で、サーバー機を交換 する必要が発生した場合は、弊社にてサーバーサービス開通時の状態にて代替機を用意させていた だきますので、その際は、すみやかにコンテンツ移行作業をお願いいたします。

#### ■ データのバックアップについて

弊社では、情報セキュリティの観点から、お客様のデータ保全を目的としたデータのバックアップは 行っておりません。必要に応じ、お客様自身にて作業をお願いいたします。

なお、万一、物理的障害により、データが消失してしまった際においても、弊社では復元や補償等 は一切いたしません。



この章では、お客様のドメイン名にて利用するメールアドレスについて、メールアド レスの作成・変更・削除、メーリングリスト設定といった運用管理と、お使いのパソ コンでメールを送受信するための利用方法をご案内いたします。

◇この章のもくじ

- 2-1. メールアドレスの管理
- 2-1-1.メールアカウントの作成・変更・削除
- 2-1-2. 転送アドレスの設定
- 2-1-3. メーリングリストの設定
- 2-2-1. メーラー(メール送受信ソフト)への設定例



お申込み時に、qmail+vpopmail+qmailadmin インストールをご指定いただいていない 場合は、本章は読み飛ばしてください。 2-1. メールアドレスの管理

お客様のドメイン名が含まれたメールアドレスを利用するためには、①サーバー側にメールアドレスを作成 し、②パソコンにて送受信するための設定をする、必要があります。

メールアドレスは、全世界でただ一つしかありません。そのため、重複しないよう、管理をする必要があり ます。

taro.yamada@chiroro.co.jp

アカウント ドメイン名

メールは、 @より後ろの部分であるドメイン名が収容されているメールサーバー(郵便局)を探し、メール サーバー(郵便局)に送ります。 届いたメールは、 @より前の部分である各アカウントごと(各宛先ごと)に、 メールボックス(私書箱)に収容されます。

### ■ メール管理画面へのログイン

メールサーバーに、メールアドレスを作成・変更・削除するには、メール管理画面へアクセスします。 お手元に、【アカウント設定完了のお知らせ】をご用意ください。

- ① ブラウザ(Internet Explorer、Safari、FireFox 等)を起動します。
- アドレス欄に、【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている、『メール管理画面 URL』を入力し、Enter キーを押します。

メール管理画面 URL 例)http://www.chiroro.net/cgi-bin/qmailadmin/

③ 図 2-1 のような画面が表示されますので、【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている、 『ドメイン名』、『メール管理画面パスワード』を入力し、「ワグイン」ボタンをクリックします。

アカウント	postmaster
ドメイン名	『ドメイン名』を入力します。
	例)chiroro.co.jp
パスワード	『メール管理画面パスワード』を
	入力します。
	<b>例)</b> abcd1234

※英語の大文字・小文字にご注意ください



④ 図 2-2 のようなメニュー画面が表示されます。

🖉 QmailAdmin tr.chiroro.net - Windows Internet Explorer	
🚱 🗢 🖉 🔽 🖌 🖢 Live Search	P •
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(I) ヘルブ(H)	
🚖 🌈 QmailAdmin tr.chiroro.net	
メールアドレス管理ページ Chiroro-Net Mail Control Page	
メインメニュー	
chiroro.co.jpのメールアドレスを管理します。 各メニューをクリックしてください。	
登録済みPOPアカウントの一覧を表示 登録済み転送アドレスの一覧を表示 登録済みメーリングリストの一覧を表示	
新しいPOPアカウントを追加 新しい転送アドレスを追加 新しいメーリングリストを追加	
Chiroro-Net Co.,Ltd All Rights Reserved.	<u>9570)</u>
3	₫ 2-2



✓ メール管理画面は、一度に一人しかログインできません。利用後は、必ず「ログアウト」を クリックしてログアウトしてください。

本ページ以降は、この画面(図 2-2)が表示されている前提でご説明いたします。

# ■ メールアドレス(POP アカウント)の作成

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「新しい POP アカウントを追加」をクリ ックします。



 図 2-3 のような、POP アカウントの追加画 面が表示されますので、必要事項を入力し、 <sup>追加する</sup> ボタンをクリックします。

QmailAdmin tr.chiroro.ne	t – Windows Internet Explorer	
€ - 6	🖌 🛃 🔀 Live Search	<b>P</b>
ァイル(E) 編集(E) 表示(⊻)	お気に入り(A) ツール(T) ヘルブ(H)	
🍘 🍘 QmailAdmin tr.chiroro.net	t in the second s	
🖗 <u>メールアド</u>	レス管理ページ Chiroro-Net Mail Control Page	
POPアカウントの追加	-	
POPフカウンよお追加します 必	亜重値を入力」 「ieturtみ」まないをクロック」 てくだおい	
FUE / / P / / P / D / D / F 9 & 273	CONTRACTOR AND A TOTAL AND A CARLEY AND A	
		table and the
なお、既に同じアカウントで転送	要事項をつける、「追加する」ホスクをクリンクでくるという。 設定や自動返信、メーリングリストを作成されている場合は、アカウント	を追加できませ
なお、既に同じアカウントで転送 ムッ	要事がとういう。12mm 9 31m3 2 2 2 9 9 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	を追加できませ
なお、既に同じアカウントで転送 ん。	要要なとうくうして、1995年9月1日のションクリントを作成されている場合は、アカウント 設定や自動返信、メーリングリストを作成されている場合は、アカウント	を追加できませ
なお、既に同じアカウントで転送 ん。	マークステレントに、「ビデンション」というないで、「「「「「「「「「「「「「」」」」という、「「「「」」」、「「」」、「「」」、「「」」、「「」」、「「」」、「」、「」、	を追加できませ
なお、既に同じアカウントで転送 ん。	★サキンパンパーを成す。30-1-52 とアクテンジ くらことやる 設定や自動図信、メーリングリストを作成されている場合は、アカウント	を追加できませ
なお、既に同じアカウントで転送 ん。	Windowski (スーリングリストを作成されている場合)は、アカウント 設定や自動感信、メーリングリストを作成されている場合)は、アカウント	◇を追加できませ
なお、既に同じアカウントで転送	業中のこうかいたがながっていたがす Sin シンピングラン Concert で 設定や自動通信、メーリングリストを作成されていた場合は、アカウント ●truchironaet	・を追加できませ
なお、既に同じアカウントで転送 ん。 POPアカウント	業サルビンパン、Amary Minワンとクリップしていている。 設定で自動が回信、メーリンクリストを作成されている場合は、アカウント ●trahiroronet ※使用できる文字は、次の)参りです。	を追加できませ
ROF7カウントで転送 なお、既に同じアカウントで転送 ん。 POPアカウント	Processing Single	を追加できませ
でいっからシーを通知します。とさ なお、既に同じアカウントで転送 ん。 POPアカウント	##FRECONCY Landy Juny2 E2/5/JCC (CCCC 4 設定や自動語言、メーリンクレストを作成されている場合は、アカウント 使れchiroronet ※使用できる文字は、次の通りです。 abodefghijkImnopgratuwayz0123456789	・を追加できませ
1077カウンドを回加えます。20 なお、現こ同じアカウントで転送 ん。 POPアカウント	☆サルロマンパン (Adday Sin 20 とクリンスとくている) 設定や自動通信。メーリングリストを作成されている場合は、アカウント ●trachironet ※使用できる文字は、次の20123456789	・を追加できませ
10077カシンドで転送 なお、現に同じアカウンドで転送 へ。 POPアカウント パスワード	###CONTOL 12003 2017252227720 CUCLY & 設定で自動回信。メーリンクリストを作成されている場合は、アカウント	・を追加できませ
なた、別に同じアカウントで転送 なた。別に同じアカウントで転送 ん。 POPアカウント パスワード	業学がというに、Adduig Sainシンとグリックしていてにな 意識をつき動返信。メーリングリストを作成されている場合は、アカウント ● truchiroro.net ※使用できる文字引は、次の3巻いです。 abcdefgiijklmnopgesturway20123456789	・を追加できませ
1077カントで2回加によう。20 なら、現に同じアカウントで構造 A。 POPアカウント パスワード パスワード(明入力))	###CONCLADATS DATUSE 2000 CUCLE & 設定や自動通信、メーリングリストを作成されている場合は、アカウント  @tr.chiroro.net ※使用できる文字は、次の通りです。 abcdef.ghijklmnopgrstuwayz0123456789	・を追加できませ
では、カンドを追加します。で なお、然う問いフカワンドで構造 ん。	#サルビレンは、Apply 30 パンビングリンしていている場合は、アカウント 酸定で自動逆信、メーリングリストを作成されている場合は、アカウント 使作ったhioronet ※使用できる文字は、次の2巻りです。 abcdefghijklmnopgreturway20123456789	で適加できませ
1077カントで2回加によう。20 なお、現に同じアカウントで転送 A。 POPアカウント パスワード パスワード(研入力)) 使者	###CONCLADATS DATUSE 2000 CUCLER 4 設定で自動通信、メーリングリストを作成されている場合は、アカウント ■ (Ptrchiroronet ※使用できる文字は、次の通りです。 abodefghijklmnopgratuwayz0123456789	- を追加できませ
なお、然に同じアカワントで転送 ん。 POPアカウント パスワード パスワード(再入力) (痛考	#サービンバン Addia ショーンションション CUCC & 設定で自動送信、メーリングリストを作成されていち場合は、アカウント	を追加できませ
なお、現し同じアカウンドで転送 ん。 POPアカウント パスワード パスワード(研入力)) (痛考	#サルロもかには、メーリングリストを作成されている場合は、アカウント 使在chiroronet ※使用できる文字は、次の注動してす。 abcdefghijklmnopgratuvwxyz0123456789	- をおきかできませ
なよ。然に同じアカウンドで構造 なる。然に同じアカウンドで構造 ん。 POPアカウント パスワード パスワード(購入力)) 優考	#サービンジン Current Stranger Str	- 宏道加できませ
なよ、供ご同じアカワントで構造 なる、供ご同じアカワントで構造 へ。 POPアカウント パスワード パスワード 備え	まずからいたいたかはなりボンクビックレンしていていた場合は、アカウント 酸定や自動が起意。メーリングリストを作成されていた場合は、アカウント ●trohimonet ※使用できる文字は、水のう聴しです。 abcdefghijklmnopgraturwary20123456789	- をおきかできませ
なよ。現し同じアカウンドで構造 ん。 POPアカウント パスワード パスワード(研入力) 優考	##FOCULOUS ADD/S 2000 CUCC & 設定で自動記言。メーリングリストを作成されている場合は、アカウント 使れchiroronet ※使用できる文字は、次の通りです。 abodefgh1jklmnopgraturways0123456789 追加する	- を追加できませ
なよ。供「同ンアカワントで構造 なよ。供「同ンアカワントで構造 A* POPアカウント パスワード パスワード(構入力)) 優考	まずあくいいて、たかま ショッシュ とメリン くいてく いち 場合は、アカウント 使作 chioronet ※使用できる文字は、次の3巻いです。 abcdefghijkimnopgesturway20123456789 」 這加する	- を追加できませ
なよ。現し同じアカウンドで構造 なる。現し同じアカウンドで構造 ん。 POPアカウント パスワード パスワード(研入力)) (編考	まからのいたいためますがいていためまたでいためまたでいためまた。	を追加できませ
なよ。供ご同じアカワントで構造 なよ。供ご同じアカワントで構造 A	まずまたいして、たかま ショインションション Corect & 設定で自動設信、メーリングリストを作成されていた場合は、アカウント 「使作。chioronet ※使用できる文字は、次の)参りです。 abode fghi jklimopgreturway20123456789 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」	<ul> <li>         ・ 参加できませ         ・         ・         ・</li></ul>
445. 現し同じアカウンドで構造 A	キャル COULT Aur 2017/2017 CULLE (1) またい自動返信、メーリングリストを作成されてい 5番(31、アカウント 「使いchiroronet ※使用できる文字13、水の)通りです。 abode fghi jklimopgrasuvery20123456789 ib/mgra i	<ul> <li>         ・</li></ul>

⊠ 2-3

POP アカウント	@より前の部分となります。お好きなアカウント名を、2~20 文字以
	内で入力してください。
パスワード	お好きなパスワードを、英数字で 5~15 文字以内で入力してくださ
	い。なお、英語の大文字・小文字を区別します。
パスワード(再入力)	パスワード欄で入力したものを再度入力します。
備考	一覧表示をした際のメモ(コメント)です。日本語の入力も可能です。

### ■ 登録済み POP アカウント(メールアドレス)の一覧

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「登録済み POP アカウントの一覧を表 示」をクリックします。



 ② 図 2-4 のような、登録されている POP アカ ウントー覧画面が表示されます。

⊘ - @		✓ <sup>6</sup> → ×	live Live	Search	
ル(E) 編集(E) 表示	☆(い) お気に入り(A)	) ツール(1) ヘノ	17(日)		
🦉 QmailAdmin tr.chi	roro.net				
<u>x-n7</u>	アドレス管引	<mark>里ページ</mark> Chiroro-Net Mail	Control P	age	
POPアカウントー					
	A				
ドメイン	名				
利用済POPアナ	カウント数	1/無制限			
存在しないアカウ	ント家メール	削除する			
<ul> <li>・宛先不明メールを特定</li> <li>・存在しないPOPアカウ</li> <li>・存在しないPOPアカウ</li> </ul>	ト宛に送られてきた。 定のアカウントで全て シト宛に送られてき。 シ <b>ト宛に送られたメ</b>	メールの処理は以 で受信する(赤丸に) たメールは削除す ールを宛先不明とし	Fから選抜 なっていま 5 <del>、て返送す</del> +++ + 1999	してください す) る	•
<ul> <li>・宛先不明メールを特定</li> <li>・存在しないPOPアカウ</li> <li>・存在しないPOPアカウント</li> </ul>	ト宛こ送られてきた。 室のアカウントで全て いト宛に送られてきい い <b>ト宛に送られてき</b> い い <b>小宛に送られたメ</b> 。負荷の原因となるた <b>備考</b>	<ールの処理はは、 、受信する(赤丸に) たメールは削除す。 ールを宛先不明とし、 ため、機能を削除し。 使用量	Fから選択 なっていま う て返送す ました[200 修正	してください す) る 8/11] <b>削除</b>	。
	ト知こ送られてきた。 定のアカウントで全て リント知こ送られてき リー知に送られたメ 自荷の原因となるた 値考	ペールの処理は以て (受信する(赤丸に) たメールは削除す。 ールを宛先不明とし とめ、機能を削除し。 使用量 000 MP	Fから選抜 なっていま う て返送す ました[200 修正	してください す) & 8/11] <b>削除</b>	。 宛先不明メールを 受信するアカウント
	ト知こ送られてきた。 定のアカウントで全て リント知こ送られてき に 小知に送られたメ 負荷の原因となるた 備考 Postmaster	ペールの処理はに 受信する(売れにご たメールは削除す: ールを充在デロトし ため、機能を削除し 使用量 0.00 MB	Fから選訴 なっていま う こ した[200 修正 ジ	してください す) 8/11] <b>削除</b>	。 宛先不明メールを 受信するアカウント
空院末町以一ル名称 ・存在しないFDOF7カウ ・存在しないFDOF7カウ 十速窓メールによる POF7カウント Sostmaster	特知ごきられてきた。 室のアカウンドで全て いた知に送られてき、 いた知に送られたシー り角荷の原因となるた	ペールの処理はいて (気信する(赤れいご たメールは削除す) ールを完成不可良し い、機能を削除し: (使用量 0.00 MB 頭文字をクリ (生的iklmne 0123456	Fから選択 なっていま う した[200 修正 リック: Darsti 789	してください す) る 8/11] <b>削除</b> 1110000000000000000000000000000000000	。 宛先不明メールを 受信するアカウント
- 35%不明メールを称す。 - 7存はしないF0P7カウン イ存はしたNF0P7カウ 1 速窓メールによる <b>P0P7カウント</b>	F初ごきられてきた。 Conアカウントで全て シト知に送られてき、 シト知に送られたシ 身前の原因となるた	ペールの処理まだ」 受信する(赤丸)こ たメール(お前除す) ールを応先不明した (使用量 0.00 MB 回文字をクリ (また)にしmop 0.123456 アカウント第に送め	Fから選択 なっていま 、て返送す したに200 修正 ジ リック: Dgrstu 789 れてきた>	してください す) る 8/11] 「別除 」 111112 - 1111111111111111111111111111	。 宛先不明メールを 受信するアカウント
構成スポロメール名称 素洗不可以-ル名称 ・存在しないFOPアカウ † 速感メールによる POPアカウント Dostmaster	F初ごきられてきた。 Eのアカウントで全て シト初ご送られてき、 しト初ご送られてき、 しト初ご送られたよう。 角荷の原因となるた	<ul> <li>への処理また!</li> <li>(気信する(赤丸に)</li> <li>たメール(お前除す)</li> <li>ルを応先不明に)</li> <li>(火用量</li> <li>0.00 MB</li> <li>(取文字をク)</li> <li>(1 を 1) に 1 m 2</li> <li>0 1 2 3 4 5 6</li> <li>(アカウント宛に送る)</li> </ul>	Fから選択 なっていま う。て過送す ました[200 修正 ジ ノック: Pgrstl 789 れてきた>	してください す) る 8/11] <b>戸旧除</b> 1111 1111 1111 1111 1111 1111 1111 1	。 宛先不明メールを 受信するアカウント で する]
- 35%不明メールを称文 - 7存はしないF0P7カウ - 存在したいF0P7カウ - 注意祭メールによる P0P7カウント	FaD こきられてきたい COV 方向ことされてよう いた何ことされたシ 真荷の原因となるた 「なったいたの」 Postmaster ab a d e [存在しない POP	<ul> <li>への処理まだ)</li> <li>受信する(赤丸)こ</li> <li>たメール(お前除す)・</li> <li>ルを応先不明に、</li> <li>め、裸能を削除し、</li> <li>使用量</li> <li>0.00 MB</li> <li>頭文字をグ、</li> <li>f £ biik Imae</li> <li>0123456</li> <li>アカウント物に送ろ</li> </ul>	Fから選択 なっていま う で過送す ました[200 修正 シー ワック: Q g g g g g g れてきたっ OPアプロウン	してください す) る 8/11] 「別除 」 11111111111111111111111111111111111	。 宛先不明メールを 受信するアカウント でする] ダイン/ニューへ  ログアウオ
RACKTINA、ル名物で、 第代にていたるを見たい。 存在したいためのアメリカ 作品であったののアメリカ 1 速感メールによる POPアカウント poctmaster	特面にきられてきた。 をのアカウントできた シト羽に送られたま しト羽に送られたま しト羽に送られたま に 構成の原因となるた	ペールの処理まれに 空気するく売れこ たメールは消形ます。 ールを充完エロリュレ との、複能を利用し、 のののMB 関立文字をグリ f を hi に H m o 2 123456 アカウント宛に送ら   P	Fから選択 なっていま う、て返送チ ました「2000 修正 ジ ノック: ロタイ: ロタイ: ロタイ: ロタイ: ロタイ: ロタイ: ロタイ: ロタイ	してください す) る。 8/11] <b>前時</b> 1111 1111 1111 1111 1111 1111 1111 1	。 宛先不明メールを 受信するアカウント でする ] <u> メインズニューへ</u>  日行アウト



✓ postmaster のアカウントは、このメール管理画面にログインするためのアカウントも兼ね ていますので、変更や削除はしないでください。

### ■ 全受信アカウントの設定

宛先不明のメール(@より前の部分が架空のもの等)宛にメールが届いた場合、サーバー側 で削除するか、特定のアカウントで受信するか、いずれかを設定することができます。



### ■ メールアドレス(POP アカウント)の変更

- ① 修正をしたい POP アカウントの 🐼 ボタンをクリックします。
- 2 図 2-5 のような、POP アカウントの修正画面が表示されます。
  - ◆ 備考を修正する場合 …『備考』欄に表示されているものを 削除し、修正後の内容を入力してくだ さい。修正しない場合は、そのままで 結構です。
  - ◆ パスワードを変更する場合 …『新パスワード』欄および『パスワー ド(再入力)』欄に、新しいパスワードを 入力してください。変更しない場合は、 そのままで結構です。
  - ◆ 転送設定を変更する場合 …転送先のアドレスを入力します。な お、「メールボックスに残して転送す る」にチェックを入れないと、メールボ ックスには残りません。

🖉 QmailAdmin tr.chiroro.ne	t - Windows Internet Explorer	
<b>G</b> - <b>E</b>	🖌 🛃 🔀 Live Search	<b>P</b> -
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻)	お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
🚖 🌈 QmailAdmin tr.chiroro.ne		
₩ <u>×−ルアドレ</u>	<b>ス管理ページ</b> Chiroro-Net Mail Control Page	~
POPアカウントの修正		
POPアカウントの修正を行います 修正したい項目のみ変更し、「こC	。 り内容で修正するJボタンをクリックしてください。	I.
対象	postmaster@tr.chiroro.net	
備考	Postmaster	
新パスワード		
パスワード(再入力)		
転送設定	<ul> <li>● 転送しないてのメールボックスのみで受け取る)</li> <li>● 指定したアドレスへ転送</li> <li>※転送先が非数ある場合は「(牛角ガンマ)」で区切ってぐださい。ただし、5件まで いか登録できません。6件以上登録する場合は、メインメニュー&gt;転送アドレスと して登録してください。</li> <li>※こで管設定した転送先の設定よりも、メイレメニュー&gt;転送アドレスで設定した 転送先の設定の方が優先されますのでご注意(ださい。</li> <li>□ メールボックスに引いて転送する</li> <li>※チェックをしない場合は、メールボックスにはメールは想引ません。</li> </ul>	
© Chiroro-Net Co.,Ltd All Rights Reso	○ このPOPアカウント宛のメールはサーバー上で自動削除する  この内容で修正する    登録済みPOPアカウントの一覧を表示   ンインメニューへ   ログアウト wed.	
·	🗵 2·	-5

③ 変更する箇所のみ変更し、 この内容で修正する ボタンをクリックします。



### ■ メールアドレス(POP アカウント)の削除

- ① 削除をしたい POP アカウントの 🎬 ボタンをクリックします。
- 図 2-6のような、POP アカウントの削除画 面が表示されます。
  - メールボックスは削除するが、このアドレス宛のメールを他のアドレスで受信したい場合 ・・・チェックを入れ、転送先メールアドレスを入力すると、このアドレス宛のメールがすべて転送されます。

6	idmin tr.	sniroro.n	et - Window	is Interne	et Expl	orer					
$\bigcirc$	- 🧉			✓ <sup>4</sup> 7	×	👝 Live S	Search				- 1
ファイル(E)	編集(E)	表示♡	お気に入り( <u>A</u> )	ツール田	NR	ク(日)					
* 🏉	QmailAdmin	tr.chiroro.n	et								
E.	, <mark>×-</mark>	ルアド	レス管理	L	Y t Mail C	ontrol Pa	ige				
PO	アカウ	ントの削	铩								
POP77	カウント chi	roro@tr.chir	oro.net を削除し	ますか?							
POPア 削除す	カウント chi ると、メール	roro@tr.chir /ボックスご	oro.net を削除し と削除されます	ますか? (サーバー」	Ŀのメー	ルも削除	されます	,			
POPア 剤肪余す	カウント chi ると、メール	roro@tr.chir /ボックスご	oro.net を削除し と削除されます	ますか? (サーバー」	Łのメー	ルも削除	されます	)			
POPア 育『除ます	カウント chi ると、メール	roro@tr.chir /ボックスご	oronet を削除し と削除されます ー <b>ルボックスは</b>	ますか? (サーバー」 <mark>削除するが</mark>	Eのメー	ルも削除 <mark>ルは他の</mark>	されますご D <b>アドレス</b>	。 へ転送	する		
POPア 剤原余す	カウント chi ると、メール	roro@tr.chir パックスご	oronet を削除し と削除されます ールボックスは 次のアドレン	ますか? (サーバー」 <b>削除するが</b> スIこ転送し:	上のメー R、メー, ます:	ルも削除 <b>ルは他の</b>	orfuz	。 へ転送	する		
POP77 前期余す	カウント chi ると、メール	roro@tr.chir ッボックスご	oronet を削除し と削除されます ールポックスは 次のアドレン	ますか? (サーバー」 <b>削除するが</b> スI <b>こ転送し</b> 。 削除す	Lのメー <b>ト、メー</b> , ます: る(確認	ルも削除 <b>ルは他の</b> 注済)	o <b>rfu</b> z	、 へ転送	する		
POP77 削除す	カウント chi	roro@tr.chir ボックスご	oronet を利序社 と利序はされます ールポックスは 次のアドレジ	ますか? (サーパー」 <b>削除するが</b> スに転送し	Lのメー 「、メー、 ます: ろ(確認 P7カウ	ルも削除 ルI <b>さ他の</b> 2済) ントの一番	されます) <b>)アドレス</b>	, <b>へ転送</b> ]	<u>する</u>	<u>∧ 1¤57</u>	

⊠ 2-6

③ 削除する(確認済) ボタンをクリックすると、メールボックスおよびメールアドレスが削除されます。



✓ POP アカウントを削除すると、メールボックスごと削除されます。サーバーにメールが残っていた場合も削除されてしまいます。



### ■ 転送アドレスの追加

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「新しい転送アドレスを追加」をクリックします。



② 図 2-7 のような、転送アドレスの追加画面が表示されます。必要事項の入力作業を行い、 追加するボタンをクリックします。なお、ここで作成したアドレスは転送専用アドレスですので、メールボックスは生成されません(サーバーに残らず、すべて転送されます)。

※既に POP アカウントとして登録されているアドレスを転送元アドレスとして登録しますと、こちらの設定の方が優先され、すべて転送されてしまいます。

🖉 QmailAdmin tr.chiroro.net – Windows Internet Explorer 📃 🗖 🔀
🚱 🕞 💌 🐓 🗶 📴 Live Search
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(D ヘルプ(H)
🚖 🌈 QmailAdmin tr.chiroro.net
ジレ メールアドレス管理ページ Chiroro-Net Mail Control Page
転送アドレスの追加
通いレンメーカリは主(戦烈医されば、タイメールボックスは1160%されないしたの分野りません)。
●tr.chiroronet 初ご届いたメールは、           自動的に、         ●転送           ※転送先は一力所のみ指定可(創まど編集画面で追加できます)
(jetusta
登録済み転送アドレスの一覧支表示   メインメニューへ   ログアウト
W Chirolo-Net Co.,Lta Ali rughis Reserved.
図 2-7

アドレス	転送用アドレスの POP アカウントを、2~20 文字以内で入力してください。					
	◆利用できる文字列					
	英語 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz					
	数字 0123456789					
	記号 (ハイフン) _(アンダーバー) .(ビリオド)					
転送先	転送先のアドレスまたは POP アカウントを 1 つ入力します。					
	例)アドレスの場合: hoge@hoge.com					
	POP アカウントの場合: mbox001					

### ■ 登録済み転送アドレスの一覧

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「登録済み転送アドレスの一覧を表 示」をクリックします。



 図 2-8 のような、転送アカウントの一覧画 面が表示されます。

🤇 QmailAdmin tr	chiroro.net	- Windows Interne	t Explorer			
<u> -                                   </u>		• +	X Live Search			
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルブ(H)						
🎓 🏾 🏉 QmailAdmi	🛿 🌈 QmailAdmin tr.chiroro.net					
₩ <u>×</u> -	・ルアドレ	ス管理ペー: Chiroro-Net	Mail Control Page			
転送アドレン	スの一覧					
	10.5					
r 	×1.785	tr.chiroro.net	r.chiroro.net			
設定	<b>弟アドレス数</b>	27無制限				
自動返信メールの	)編集(転送先の	追加・削除)をする!こま	、編集ボタンをクリックします。			
自動返信メールを	削除するこよ	削除ボタンをクリックしま	इ.			
削除	編集	転送元	転送先			
Û	ø	info	taro.yamada, mbox001			
Û	1	sohmu	taro.yamada			
		11	船上転送アドレスを追加   メインメニューヘ   ログアウト			
Chiroro Net Co. J	td All Rights Reser	ved				

図 2-8

### ■ 転送アドレスの編集

- ① 編集をしたい転送アドレスの ジ ボタンをクリックします。
- 2 図 2-9 のような編集画面が表示されます。
  - ◆ 転送先を追加する場合 …「転送先の追加」より、新しい転送 先を追加してください。
  - ◆ 転送先を削除する場合 …不要な転送先のボタンをクリックし ます。
  - ◆ 転送先を変更する場合 …「転送先の追加」より新しい転送先 を追加し、不要な転送先を削除しま す。

QmailAdmin tr.chiroro.ne	t – Windows Internet Explorer				
<b>)</b> - ( <i>i</i> )	🖌 😽 🗙 📴 Live Search				
ヮイル(E) 編集(E) 表示(V)	お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)				
🕻 🌈 QmailAdmin tr.chiroro.ne					
ジー メールアドレス管理ページ Chiroro-Net Mail Control Page					
転送アドレスの編集					
転送メールの編集を行います。					
転送先を追加する場合は、都度	『転送先の追加』欄に転送先を入力してください。				
不要な転送先は、削除してくださ	5l. %				
転送量	転送牛	百川际全			
TAR: /L	TARIA				
into	taro.yamada	0			
	mbox001	Ø			
		への責任法務に関われ			
転送先の追加	※転送先は一力所のみ指定可(再度、編集画面で)	自加できます)			
	追加する				
	登録済み転送アドレスの一覧を表示   メ				
Chiroro-Net Co.,Ltd All Rights Re	served.				

### ■ 転送アドレスの削除

- ① 削除したい転送アドレスの 🗰 ボタンをクリックします。
- ② 図 2-10 のような、転送アドレスの削除画 面が表示されますので、確認の上、
   削除する(確認済) ボタンをクリックしま す。

QmailAdı	min tr.o	:hiroro.n	et - Window	s Internet Ex	oplorer				
-00	6			🖌 (+) 🗙	b Live	e Search			P .
ファイル(E) á	編集( <u>E</u> )	表示(⊻)	お気に入り( <u>A</u> )	ツール① へ	ルプ(出)				
🍾 🧷 🖉 Q m	ailAdmin	tr.chiroro.n	et						
	×-	ルアド	<b>レス管理</b>	<mark>ページ</mark> Chiroro-Net Mai	I Control I	Page			
転送J	ドレフ	の削除				-0-			
Tures									
			転送アドレス	sohmu@tr.chiron	o.net を削	除しますか?			
				削除する(確	[認済)				
@ Chiroro-	Net Co. Lti	d All Rights R	I :	登録済み転送ア	ドレスの一	- <u>覧を表示</u>	<u>x40x=</u> :		<u>7701  </u>
2 21110101	101 00.,00	a							
								図 2	2-10

2-1-3. メーリングリストの設定



 メーリングリスト機能がご利用いただけないプランの場合は、「新しいメーリングリストを 追加」「登録済みメーリングリストの一覧を表示」メニューは表示されません。

メーリングリストとは、特定のメールアドレス宛にメールを送信すると、そのリストに登録されている複数の メールアドレス宛に、一斉に同様のメールが送信される仕組みです。 設定方法により、以下のような使い方ができます。

### Case1 メンバー専用の ML として

あらかじめ決まったメンバー間で、メールのやりとりをします。会社の部門内での連絡用などに便利です。 メンバーの登録・削除は ML 管理者が、メールの投稿は ML に登録されているメンバーのみできます。



### Case2 問い合わせ窓口用として

問い合わせ用のメールアドレスとして公開し、不特定多数からのメールを、問い合わせ窓口のメンバーが複 数人で受信します。題名に自動連番を挿入できますので、事案管理が楽になります。 メンバーの登録・削除は ML 管理者が、メールの投稿は誰でもできます。



Case3 メールマガジンとして

ML 管理者のみが、あらかじめ登録されているメンバーにのみメールを送信します。簡易なメールマガジンとして利用できます。

メンバーの登録・削除は ML 管理者が、メールの投稿は ML 管理者のみできます。



# Case4 誰でも参加できる ML として

誰でも自身で ML へ登録または削除ができます。メールの投稿は、メンバーのみできます。



### ■ 設定例

- > Case1 メンバー専用の ML として → 22ページ
- > Case2 問い合わせ用窓口として → 25ページ
- Case3 メールマガジンとして → 28ページ
- > Case4 誰でも参加できる ML として → 31ページ

2-1-3-1. メーリングリストの設定<Case1>

### Case1 メンバー専用の ML として

あらかじめ決まったメンバー間で、メールのやりとりをします。会社の部門内での連絡用などに便利です。 メンバーの登録・削除は ML 管理者が、メールの投稿は ML に登録されているメンバーのみできます。



### ■ メーリングリストの追加

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「新しいメーリングリストを追加」をクリ ックします。



⊠ 2-2

 ② 図 2-15 のような、メーリングリスト追加画 面が表示されますので、必要事項を入力し、 <sup>追加する</sup> ボタンをクリックします。

🖉 QmailAdmin tr.chiroro.net	- Windows Internet Explorer	
GO - 2	🖌 🛃 🔀 Live Search	<b>P</b> •
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お	気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
🚖 🏼 🏉 QmailAdmin tr.chiroro.net		
		^
鼻。 メールアドレ	ス管理ページ	
_hP	Chiroro-Net Mail Control Page	
メーリングリストの追加		
メーリングリスト名	staff @tr.chiroro.net	
ML管理者メールアドレス	hoge@hoge.com	
	star:# ※"demo"と入力すると、件名の頭に[demo]と自動的に挿入されます。	
件名の変更	※"demo:#"と入力すると、件名の頭に[demo:1(メッセージの通し番号)]と自動	9 <b>6</b> 13
	に挿入されます。 ※半角英数字と半角技師のみ指定できます。	
i		and i
	<ul> <li>○ 誰でも投稿できます。</li> <li>◆ 無加書のみ投稿できます。</li> </ul>	
	参加者以外は宛先不明で返信されます。	
	○ 参加者のみ投稿できます。	
メールの投稿	参加者以外はモデレータに問い合わせて承認を得ます。	
	● モデレータのみ投稿できます。 モデレータ以外は宛先不明で返信されます。	
	○ モデレータのみ投稿できます。	
	モデレータ以外はモデレータに問い合わせて承認を得ます。	
	●リスト全体	
MLメールの返信先		
モデレータのリモート管理	□ モデレータのリモート管理を有効にします	
ブライベートリスト設定	🔲 この設定をプライベートリストにします	
551 · 1551 BOL	※管理者のみが、登録・登録解除へアクセスできます	
参加者リストの参照・検索	□ リモート管理者は、参加者リストを参照・検索できます	
	□ 参加者本人のメールアドレス宛にメッセージを送信し、	
	それを返信してもらうことで、本人の意志を確認します	
ML参加時の躍認	□ モデレータが確認(承認)します	
	参加登録や登録解除メールを送信される恐れがあります	
	□ 会加考末人のマールマドレフロニマッセージを送信!	
ML退会時の確認	それを返信してもらうことで、本人の意志を確認します	
	※送信者の意志を確認するようにしないと、なりすまされてこのリストへ	
	201208-0-2004998-77-221804-0324-07-0004-9	
	□ リストのメッセージを保管します 保存されたメッセージの検索は モデレータに限定されています ■	
メッセージの保管		
	<ul> <li>パーカイフ要求コマンド(リスト者-request)を有効にします</li> </ul>	
	追加する	
	↓ 登録済みメーリングリストの一覧を表示 ↓ メインメニューへ ↓ログア・	2£

⊠ 2-15

メーリングリスト名	メーリングリストの投稿先アドレスになります。 POP アカウントや転送アドレスで
	登録されていないものを指定してください。
ML 管理者	ML 管理者のアドレスを入力してください。
件名の変更	メーリングリストのメールと区別をする際に便利です。
メールの投稿	「参加者のみ投稿できます」をチェックします。
ML メールの返信先	メーリングリストのメールに「返信」をした際のアドレスを指定できます。再び
	ML へ投稿させるには、「リスト全体(メーリングリストの投稿先アドレス)」をチ
	ェックします。
その他の項目	チェックは不要です。

③ 図 2-16 のような、登録済みメーリングリストの一覧画面が表示されます。

メーリングリスト参加者の登録・削除を行います。

0			0.1101 111	Indows The	ernet Explo	irer		
	- 🧭			~	147 🗙 🕻	Live Search		
'ル(E)	編集	E) 表示	⊻) お気に入	り( <u>A</u> ) ツー,	ルローヘルプ	θ		
60	QmailAd	min tr.chiro	pro.net					
2								
印	, <u>×</u>	ールア	バレス	管理ペ	<u>ージ _</u>			
uru		× • • •		Chiror	p-Net Mail Co	ntrol Page		
X-	リング	リスト	一覧					
	45.00	a item	* <b>*</b> * * * * *	100 TT 11 5-				
メーリン メーリン	ノクリス  ノグリス	トの設定を? トを削除す?	変更するこま、 るこま、削除ホ	修止ボタンを 「タンをクリック	をクリックしま? クします。	г.		
季加者 参加者	を追加 を削除	するこよ、# するこよ、#	参加者の追加; 参加者の削除;	キタンをクリッ ギタンをクリッ	クします。 ゆします。			
参加者	の一覧	を表示する	には、参加者の	の一覧ボタン	をクリックしま	す。		
王云(1) · · ·	一方本論	tho + 21-1-	+ エニーカ	naeto+Elon。	*/1//=	+		
モデレ・ モデレ・	ータを追 ータを削	助するこ; 除するこ;	は、モデレータ( は、モデレータ(	の追加ボタン の削除ボタン	をクリックしま をクリックしま	す。 す。		
モデレ・ モデレ・ モデレ	ータを進 ータを削 ータのー	加するに。 除するに、 覧を表示:	む、モデレータ( む、モデレータ) する)コよ、モデ	の追加ボタン の削除ボタン レータの一覧	をクリックしま をクリックしま 夏ボタンをクリ・	す。 す。 ックします。		
モデレ・ モデレ・ モデレ・	ータを道 ータを削 ータのー	部するに: 除するに: ・覧を表示:	ま、モデレータ( ま、モデレータ) するには、モデ	の追加ボタン の削除ボタン レータの一覧 trebiron	をクリックしま をクリックしま 電ボタンをクリ・ onet	す。 す。 ックします。		
モデレ・ モデレ・ モデレ・	ータを道 ータを削 ータの一	加するは: 除するは: ・覧を表示: ドメイン名	よ、モデレータ( よ、モデレータ( する)コよ、モデ	か追加ボタン の削除ボタン レータの一番 tr.chiron	をクリックしま をクリックしま 電ボタンをクリ・ onet	す。 す。 ックします。		
モデレ・モデレ・	ータを通 ータを削 ータの一	加するには 除するには ・覧を表示す ドメインネ 設定済リス	よ、モデレータ() よ、モデレータ() する)こよ、モデ 5 5 5	の追加ボタン の削除ボタン レータの一覧 tr.chiron 3/無制即	をクリックしま をクリックしま 夏ボタンをクリ・ o.net 限	す。 す。 ックします。		
モデレ・モデレ・	ータを道 ータを道 ータの一	加するには 除するには ・覧を表示す ドメイン名 定済リス	は、モデレータの は、モデレータの するには、モデ 5 ト数 参加者を	か追加ボタン の削除ボタン レータの一覧 tr.chiron 3/無制師	をクリックしま をクリックしま 夏ボタンをクリ・ o.net 限 参加者の	す。 す。 ックします。 <b>モデレータの</b>	モデレータの	モデレータの
モデレ・ モデレ・ モデレ・	ータを道 ータを削 ータの- 副 修正	加するに。 除するに。 ・覧を表示・ ドメイン名 定済リス リスト名	は、モデレータの は、モデレータの するにはは、モデ た数 参加者を 追加	か追加ボタン の削除ボタン レータの一番 tr.chiron 3/無制師 参加者を 削除	をクリックしま をクリックしま 意ポタンをクリ・ o.net 限 <b>参加者の</b> 一覧	す。 す。 ックします。 モデレータの 追知	モデレータの 剤除	モデレータ0 一覧
	- 夕を道 - 夕を削 - 夕の- - 部 修正	加するに 除するに ・覧を表示・	は、モデレータの は、モデレータの するには、モデ ト数 多加者を 追加	か追加ボタン の削除ボタン レータの一手 tr.chiron 3/無制厚 参加者を 削除	をクリックしま をクリックしま をクリックしま 電ボタンをクリ・ o.net 限 <b>多加者の</b> 一覧	す。 す。 ックします。 モデレータの 追加	モデレータの 削除	モデレータの 一覧
	- 夕を道 - 夕を削 - 夕の- - 多の- - 部 修正	1加するに 1除するに ・覧を表示・ 「 「 たスインキ な に 済リス リスト名	は、モデレータン は、モデレータン するには、モデ ・数 参加者を 追加	の道加ボタン の削除ボタン レータの一野 tr.chiron 3/無制即 参加者を 削除	をクリックしま をクリックしま をクリックしま 記ポタンをクリ・ o.net 限 <b>多加者の</b> 一覧	す。 す。 ックします。 モデレータの 追加	モデレータの 耐除	モデレータ0 一覧
	- 夕を道 - 夕を削 - 夕の- - 多の- - 記 修正 - ジ - ジ	加するに。 除するに。 「覧を表示」 「覧を表示」 「 「支イン名 な定済リス リスト名 list	4. モデレータン 4. モデレータン するコは、モデ ト数 参加者を 追加	か道加水タン の削除水タン 「レータの一覧	をクリックしま をクリックしま 意ポタンをクリ・ のnet 限 <b>参加者の</b> 一覧	す。 す。 ックします。 モデレータの 追加	モデレータの 所限	モデレータの 一覧 〇 〇
	- 夕を道 - 夕を前 - 夕の- - 夕の- - 夕の- - 夕の- - 夕の- - 夕 を前 - 夕を道 - 夕を - 夕を - 夕を - 夕で - 夕で - 夕で - 夕で - 夕で - 夕で - 夕で - 夕で	加するに。 除するに、 「覧を表示" 「アメイン名 な定済リス リスト名 list list2 list3	a、モデレータッム a、モデレータッ するコロネ、モデ ト数 参加者を 追加 〇 〇 〇	か道加ボタン の削除ボタン 「レータの一覧 はr.chiron 3/無利即 多加者を 削除	をうりックしま をクリックしま 意ポタンをクリ・ のnet 限 <b>多加者の</b> 一覧 〇 〇	す。 す。 ックします。 モデレータの 追加 〇 〇	モデレータの 所N陸 〇 〇	+ <del>7</del> ℃-96 -51 0 0
	- 夕を通 - 夕を通 - 夕の- - 夕の- - 夕の- - 夕の- - 夕の- - 夕 を通 - 夕の- - 夕を通 - 夕を通 - 夕の- - 夕を通 - 夕の- - 夕を通 - 夕の- - 夕を通 - 夕での- - 〇 - 夕 - 〇 - 〇 - 〇 - 〇 - 〇 - 〇 - 〇 - 〇 - 〇 - 〇	加するには 除するには 「覧を表示" 「デメイン名 「定済リス リスト名 list list2 list3	a、モデレータッム a、モデレータッ するコロネ、モデ ト数 参加者を 追加 〇 〇 〇	か道加水タン の利用除水タン の利用除水タン 「レータの一号 はr.chiror 3/無利用 参加者を 所引除 の の の の の の の し 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	をクリックしま をクリックしま 意ポタンをクリ・ のnet 限 <b>多加者の</b> 一覧 〇 〇	す。 す。 ックします。 モデレータの 追加	モデレータの 利除 〇 〇	モデレータの →覧 〇 〇
	- 今を送 - 今を送 ー 今の - 一 今の - 一 今の - 一 今の - 一 今 の の - 一 今 で が で り つ か の - う の の -	加するに。 除するこ ・覧を表示 <b>ドメインネ</b> <b>に注消リス</b> リスト名 list list2 list3	は、モデレータの は、モデレータ するしはは、モデ ト数 タ加者を 追加	か道加水タン の削除水タン マータの一覧 tr.chiror 3/無制 多加者を 市り除 の	をクリックしま をクリックしま 意ポタンをクリ・ onet 限 <b>多加者の</b> 一覧 の	す。 す。 ・ プレよす。	モデレータの 利除 〇 〇	τ <del>τ</del> μ-30 -1 0 0 0
	- 今を追 - 今を追 - 今の- - 今の- - 今の- - 今の- - 今の- - 今の-	加するに。 除するこ ・覧を表示 <b>ドメイン名</b> <b>注定済リス</b> リスト名 list list2 list3	は、モデレータの は、モデレータ するしには、モデ ト 数 の の の の	か道加水タン の削除ボタン フタの一覧 すたchiror 3/無利用 多加者を 育り除 の	をクリックしま をクリックしま 家家シをクリ・ のnet 限	す。 す。 パクします。	モデレータの 可除 の の し メインメニュー/	+テレ-೨ →% © © 0

 Case1 では、 モデレータ機能は使用しませんので、 登録は不要です。	4, 4, X, X, X, Y,
*****	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2

2-1-3-2. メーリングリストの設定<Case2>

# Case2 問い合わせ窓口用として

問い合わせ用のメールアドレスとして公開し、不特定多数からのメールを、問い合わせ窓口のメンバーが複 数人で受信します。題名に自動連番を挿入できますので、事案管理が楽になります。 メンバーの登録・削除は ML 管理者が、メールの投稿は誰でもできます。



# ■ メーリングリストの追加

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「新しいメーリングリストを追加」をクリ ックします。



 ② 図 2-15 のような、メーリングリスト追加画 面が表示されますので、必要事項を入力し、 追加する ボタンをクリックします。



図 2-15

メーリングリスト名	メーリングリストの投稿先アドレスになります。 POP アカウントや転送アドレスで
	登録されていないものを指定してください。
ML 管理者	ML 管理者のアドレスを入力してください。
件名の変更	メーリングリストのメールと区別をする際に便利です。
メールの投稿	「誰でも投稿できます」をチェックします。
ML メールの返信先	メーリングリストのメールに「返信」をした際のアドレスを指定できます。そのま
	ま元の送信者に返信させるには、「元の送信者」をチェックします。
	「リスト全体(メーリングリストの投稿先アドレス)」を指定していただいても構い
	ません。
その他の項目	チェックは不要です。

③ 図 2-16 のような、登録済みメーリングリストの一覧画面が表示されます。 メーリングリスト参加者の登録・削除を行います。

т(л.Ф) • ССС • СССС • ССССС • СССССС • СССССС • СССССС • СССССС • СССССССС	▼ 🙋 編集( QmailAd	E) 表示(	() お気に入	~	47 🗙 🕻	Live Search		٩		
71µ€) 8 ØC	編集( )mailAd	E) 表示(	() お気に入							
	) mailAd	1.1.1.1.1.1		νァイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)						
÷,		min tr.cniro	o.net							
<u>x</u> -	メールアドレス管理ページ Chiroro-Net Mail Control Page									
メーリン 参加者者 参加者者 モデデレ・	>グリス  >グリス  を追加: こ の→覧 ータを追 ータを追 ータのー	の設定を変 ・ を 前り除する す る に は、 参 す る に は、 参 ま る に よ、 参 ま る に 、 ま 参 ま 、 す る い に 、 き 参 ま 、 ま っ す る い に 、 き 参 ま 、 す る い に 、 き 参 ま 、 す る い に 、 き や ん い に 、 き や ん い に 、 き や ん い い い い た 、 ま や ん い い い い い い い い い い い い い い い い い い	度するコよ、 加者の追加が加者の削除す 加者の削除、 して、 そデレータン 、 モデレータン 、 モデレータン	修正木シスク 修正木シスクレック ボタンをクレック 大クレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンをクレック アンを アンをクレック アンを アンの アンで アンのの 見加ポタンのの 別間除ポタンのの 開除ポタンのの 見 和のの 見 和のの 見 和のの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 ののの 見 和ののの 見 のののの 見 和ののの 見 のののの 見 和ののの 見 和ののの 見 和ののの 見 ののの 見 ののの 見 本ののの 見 和ののの 見 ののの 見 ののの 見 のののの 見 のののの 見 のののの 見 ののの 見 のののの 見 ののの 見 のののの 見 のののの 見 ののの 見 のののの 見 のののの 見 のののの 見 のののの 見 ののの 見 ののの 見 ののの し ののの 見 ののの ののの	とクリックします。 つします。 クします。 クロます。 をクリックしまま をクリックしま をクリックしま ボタンをクリ・	ト。 す。 す。 す。 ックします。				
	=4	ドメイン名		tr.chiroro	o.net 					
	37 27	に正済リスト	Ð.	3/無利的	R					
削除	修正	リスト名	参加者を 追加	参加者を 削除	参加者の 一覧	モテレータの 追加	モデレータの 削除	モテレータの 一覧		
Î	ø	list	0	0	٥	٩	٩	٩		
Î	ø	list2	٥	0	٥	٥	٥	٩		
Î	1	list3	٥	0	٥	٥	٥	0		
With Int 3     O     O     O         新し、以ーリングリスト名動加   メインメニューへ   ログアウト										



2-1-3-3. メーリングリストの設定<Case3>

### Case3 メールマガジンとして

ML 管理者のみが、あらかじめ登録されているメンバーにのみメールを送信します。簡易なメールマガジンとして利用できます。

メンバーの登録・削除は ML 管理者が、メールの投稿は ML 管理者(モデレータ)のみできます。



### ■ メーリングリストの追加

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「新しいメーリングリストを追加」をクリ ックします。



 ② 図 2-15 のような、メーリングリスト追加画 面が表示されますので、必要事項を入力し、 <sup>追加する</sup> ボタンをクリックします。

C	QmailAdmin tr.chiroro.net	- Windows Internet Explorer	
C	<b>)</b> - <i>(</i>	🖌 🛃 🔀 Live Search	<b>P</b> -
7	ァイル(E) 編集(E) 表示(V) お	気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
1	🖉 QmailAdmin tr.chiroro.net		
	~^		~
	穏、メールアドレ:	ス管理ページ	
Ι.	hP	Chiroro-Net Mail Control Page	
	メーリングリストの追加		
۱.,			
	メーリングリスト名	magazine @tr.chiroro.net	
	ML管理者メールアドレス	hoge@hoge.com	
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		****
		※"demo"と入力すると、件名の頭に[demo]と自動的に挿入されます。	
	件名の変更	※"demo#"と入力すると、件名の頭に[demo:1(メッセージの通し番号)]と自i に振みされます。	勧的
		※半角英数字と半角括弧のみ指定できます。	
		○ 誰でも投稿できます。	
		○ 参加者のみ投稿できます。	=
		参加者以外は宛先不明で返信されます。	
	メールの投稿	○ 参加者のみ投稿できます。 参加者以外はモデレータに問い合わせて承認を得ます。	
		● モデレータのみ投稿できます。	
		モデレータ以外は宛先不明で返信されます。	
1		○ モテレータのみ投稿できます。 モデレータ以外はモデレータに問い合わせて承認を得ます。	
		○IJZF全体	
	MLメールの返信先	<ul> <li>○元の送信者</li> </ul>	
		<b>し</b> このアドレス	
	モデレータのリモート管理	☑ モデレータのリモート管理を有効にします	
		□ この設定をゴライベートリフトコ.ます	
	ブライペートリスト設定	※管理者のみが、登録・登録解除へアクセスできます	
	参加者リストの参照・検索	リモート管理者は、参加者リストを参照・検索できます	
		■ 45-book + 1 (5.1) (1 (72)) (2 (5) - 1.1) (5) (5) (5) (5)	
		このの相当本人のメールアドレスタビスタゼーンをと言し、 それを返信してもらうことで、本人の意志を確認します	
	ML参加時の確認	□ モデレータが確認(承認)します	
		※送信者の意志を確認するようにしないと、なりすまされてこのリストへ 参加登録や登録解除メールを送信される恐れがあります	
	MU混合時の取到	こ 参加者本人のメールアトレスタレスタセーンを达言し、 それを返信してもらうことで、本人の意志を確認します	
	所に起去時の理由	※送信者の意志を確認するようにしないと、なりすまされてこのリストへ	
		参加登録や登録解除メールをさほされる恐れいのります 	
		□ リストのメッセージを保管します 保存されたメッセージの検索は「モデレーク」に限定されています。	
	メッセージの保管		
		アールイフ要求コマンド(リスト省-request)を有効にします	
		追加する	
		泰録達なマーロングロフトの二数水本テー  マインフー・ニット 中国行	7 <b>0</b> 5 1
	© Chiroro-Net Co. 1 td All Rights Person	<u>単約6月47メニリノソリスドの二間で改立</u>   メ <u>1ノメニュニへ</u>   <u>日</u> 2」	
	<ul> <li>ormorement optigete mit nights Reserv</li> </ul>	1994) 1994	~

図 2-15

メーリングリスト名	メーリングリストの投稿先アドレスになります。 POP アカウントや転送アドレスで
	登録されていないものを指定してください。
ML 管理者	ML 管理者のアドレスを入力してください。
メールの投稿	「モデレータのみ投稿できます」をチェックします。
ML メールの返信先	メーリングリストのメールに「返信」をした際のアドレスを指定できます。そのま
	ま元の送信者に返信させるには、「元の送信者」をチェックします。
	「このアドレス」をチェックし、メルマガの受付用アドレスを指定していただいて
	も構いません。
その他の項目	チェックは不要です。

③ 図 2-16 のような、登録済みメーリングリストの一覧画面が表示されます。 メーリングリスト参加者(=メールマガジンの購読者)の登録・削除を行います。



④ 引き続き、モデレータの追加を行います。
 モデレータとは、ML へメールを送信する権限をもったメンバーのことです。メールマガジン購読者が誤って投稿用アドレス宛にメールを送信しても、モデレータでなければ、メールが購読者へ送信されることはありません。

マイル・C         マーン・C         <	- (	QmailAdmin tr.chiroro.net - Windows Internet Explorer 📃 🗖 🔀						
マイルシン あ気に入り(金) ツールひ ヘルブ(金)         マ OmailAdmin traberoonet         マ Om		0		~	f• 🗙 🙋	Live Search		۶
	ァイル(生) 編集(生) 表示(い) お気に入り(色) ツール(コ) ヘルプ(仕)							
	🥖 🧷 Qma	iilAdmin tr.chiro	ronet					
メーリングリストー装         メーリングリストの設定を変更すなは3、修正ポジッをクリックします。         学知者を指摘すなは3、参加者の通知ポジッをクリックします。         学知者を指摘すなは3、参加者の通知ポジッをクリックします。         学知者を指摘すなは3、参加者の通知ポジッをクリックします。         学知者を指摘すなは3、参加者の通知ポジッをクリックします。         学知者の一覧を表示するは3、そうレータの通知ポジッをクリックします。         モデレータや記録加するは3、そうレータの通知ポジッをクリックします。         モデレータや記録加するは3、そうレータの可能ポシッをクリックします。         モデレータの一覧を表示するは3、モデレータの可能ポシッをクリックします。         モデレータの一覧表示するは3、モデレータの可能ポシッをクリックします。         アナータの一覧表示するは3、モデレータの可能ポシッをクリックします。         アナータの一覧表示するは3、モデレータの可能ポシッをクリックします。         アナータの一覧表示するは3、モデレータの可能ポシッをクリックします。         アナータの一覧表示するは3、モデレータの一覧ポジックします。         アナータの一覧表示するは3、モデレータの一覧ポックシックします。         アナータの一覧表示するは3、モデレータの一覧ポックシックします。         アナータの一覧表示するは3、モデレータの一覧ポックシックします。         アナータの一覧       1000000000000000000000000000000000000	÷.	メールア	ドレス	管理ペ Chiroro	ージ Net Mail Cor	trol Page		
メーリングリストの設定を実更するはは、修正ボタンをグリックします。         学知者を活動するはは、専知者の訪知ボタンをグリックします。         学加者を指摘するはは、参知者の訪知ボタンをグリックします。         学加者を指摘するはは、参知者の一覧ボタンをグリックします。         学加者を指摘するはは、モデレータの適加ポジンをグリックします。         モデレータを追加するはは、モデレータの適加ポジンをグリックします。         モデレータを通加するはは、モデレータの適加ポジンをグリックします。         モデレータを通加するはは、モデレータの適加ポジンをグリックします。         モデレータの一覧を表示するはは、モデレータの一覧ポタンをグリックします。         モデレータの一覧を表示するはは、モデレータの一覧ポタンをグリックします。         アレータの一覧を表示するはは、モデレータの一覧ポタンをグリックします。         アレータの一覧を示するはは、モデレータの一覧ポタンをグリックします。         アレータの一覧を示するはは、ビアレータの「日本の」の「日本の」」         アレータの一覧を示するはないのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでのでので	メーリ	ングリストー	皆					
メーリングリストの設定を変更するはは、伸延米ダンをグリックします。         学知度考え認知するはは、単加味やジェをグリックします。         学加度考え認知するはは、単加味のごをグリックします。         学加度考え、サングリストを発展があります。         学加度の一覧を表示するはは、サブレータの創版水ダンをグリックします。         モデレータを追加するはは、サブレータの創版水ダンをグリックします。         モデレータを追加するは、モデレータの創版水ダンをグリックします。         モデレータを追加するは、モデレータの創版水ダンをグリックします。         モデレータの一覧を表示するは、モデレータのの関係がシッをグリックします。         モデレータの一覧を表示するは、モデレータのの関係がシッをグリックします。         ビアレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをグリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをグリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをグリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをグリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをグリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをクリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをクリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをクリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンクリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンをクリックします。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンクレックしています。         アレータの一覧を表示するは、モデレータのの質水ダンクレックしています。         アレータの一覧を示するは、モデレータのの質ないます。         アレータークログックログックレックレックレックレックレックレックログックログックレックレックレックレックレックレックレックレックレックレックレックレックレッ			~					
メーリングリストを発酵除するには、単原本キシンをグリックにます。         学知春を記録するには、単原本キシンをグリックにます。         学知春を影除するには、単加本の一覧ホジンをグリックにます。         学知春を影除するには、参加者の一覧ホジンをグリックにます。         モデレータが追加するには、参加者の一覧ホジンをグリックにます。         モデレータが追加するには、参加者の一覧ホジンをグリックにます。         モデレータが追加するには、参加者の一覧ホジンをグリックにます。         モデレータが追加するには、モデレータの追加ポシンをグリックにます。         モデレータが追加するには、モデレータのの追加ポシンをグリックにます。         モデレータの一覧を表示するには、モデレータのの順ポジンをグリックにます。         モデレータの一覧を表示するには、モデレータのの重ポジンをグリックにます。         ビアレータの一覧を表示するには、モデレータのの重ポジンをグリックにます。         ビアレータの一覧を表示するには、モデレータのの重ポジンクシックにます。         「アレータの」「新潟」の重要なの重要なの「アレック」の「大学な」の「アレック」の「大学な」の「アレック」」         ジョントリングレックロックロックを行いためないの「アレック」の「ア								
x - リングリストを理解するには、影解体化シンをクリックにます。 参加者を追加するには、参加者の追加术ジンをクリックにます。 参加者の一覧本式示するには、参加者の一覧本ジンをクリックにます。 モデレータジョ節加するには、参加者の一覧本ジンをクリックにます。 モデレータジョ節加するには、参加者の一覧本ジンをクリックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジンをクリックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジンをクリックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジンをクリックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジンをクリックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジンをクリックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジンをクリックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジンをクリックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジン・クロックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジン・クロックにより、 中国体化のクロックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧本ジン・クロックにます。 モデレータの「直加」」 中国体化のクロックによります。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの「モデレータの」 モデレータの「ロック」 モデレータの「ロック」 モデレータの「ロックロックにます。 モデレータの「ロック」 モデレータの「ロックロックにます。 モデレータの「ロックロックにます。 モデレータの「ロックにます。 モデレータの「ロックロックにます。 モデレータの一覧を表示するには、モデレータの「日本ジン・クロックにます。 モデレーター モデレータの「ロックロックにます。 モデレーター ロックの「日本ジン・クロックにない」 モデレーター モデレーター ロックロックにます。 モデレーター モアレーター モデレーター モデレーター モアレーター	メーリング!	リストの設定を	変更するには、	修正ボタンを	クリックします	•		
	メーリング!	リストを削除する	51こは、削除ボ	タンをクリック	儿ます。			
*加速者が開始するには、参加地での制築水ダンボクリックにます。  *加速の一覧を表示するには、参加地の一覧ポタンをクリックにます。  モデレータが追加するには、そガルータの追加ボタンをクリックにます。  モデレータの一覧が大ジンをクリックにます。  モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧ポタンをクリックにます。  モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧ポタンをクリックにます。  モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧ポタンをクリックにます。  モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧ポタンをクリックにます。  モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧ポタンをクリックにます。  モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧ポタンをクリックにます。  モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧ポタンをクリックにます。  モデレータの一覧を表示するには、モデレータの一覧です。  エージー  エージー エージー  エージー エージー  エージー エージー エージー エージー エージー エージー エージー エージー	参加者を追	創加するには、参	●加者の追加す	ドタンをクリッ	クします。			
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	参加者を削	除する こよ、参	■加着の削除オ	ドタンをクリッ	クします。 もついいつ キョ	-		
モデレータが追加ドジッグスます。         デリータが追加ドジッグスます。         モデレータの一覧ボタンをクリックとます。         モデレータの一覧ボタンをクリックとます。         モデレータの一覧ボタンをクリックとます。         ドメイン名         広島ボックムはま、モデレータの一覧ボタンをクリックとます。         アメイン名         アメイン名         アメイン名         アメイン名         アメイン名         アメーシータの一覧ボタンをクリックとます。         アメーシータの一覧ボタンをクリックとます。         アメーシータの一覧ボタンをクリックとます。         アメーシータの一覧などの「モデレータの「モデレータの「モデレータの「日本の」         アメーシー クローを         Image: Partial Partia	∽加省0/-	「見せずのいすい	には、参加値の	の一見不らい	20090023	0		
ビックの加速す ぶはま モナレーシのの単ポッシェビックシンジックスす。           ドナーシの一覧を洗示す がはま モナレーシの一覧ボジェグシンジックルます。           ドメイン名         trohiroonet           設定深リスト数         3/無線原             削除         停正         リスト名         参加者を         参加者の         ● クローション           一覧         ジョー         1000000000000000000000000000000000000	モデレータ	を追加するには	t、モデレータ0 t エデレータ0	の追加ボタン DBURGまない	をクリックします	⊧. ⊢		
ドメイン名         trahiroranet           設正派リスト数         3/無制限           削除         修正         リスト名         参加者名         参加者名         参加者名         参加者名         今加者名         今加 日         今加 日         今加 日         一覧         「日         一覧         「日         一覧         「日	モデレータ	の一覧を表示。	た モナレーダ( する)こよ、モデ	しータの一覧	とうりゅうしょ s 【ボタンをクリッ	っ クします。		
Fメイン名     trubinoronet       設正派リスト数     3/無制限       削除     修正     リスト名     参加者者     参加者者     参加者の     正       10     10     -15     100     100     100       10     10     10     10     10     10       11     10     10     10     10     10       11     10     10     10     10     10       11     10     10     10     10     10       11     11     10     10     10     10       11     11     10     10     10     10       11     11     10     10     10     10       12     11     10     10     10     10       13     11     10     10     10     10       14     11     10     10     10     10       13     11     10     10     10     10       14     11     10     10     10     10       15     11     10     10     10     10       14     11     10     10     10     10       15     11     10     10     10     10 <th colspan="8"></th>								
設定済リスト数     3/無制限       開除     修正     リスト名     参加者を 適加     例解     一覧     デジレータの 道加     モデレータの 同解     モデレータの 一覧       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1     1     1								
附除         少工         少加者を 通加         少加者を 利除         今加者の 一覧         モデレータの 通知         モデレータの 利除         モデレータの 一覧           ジジ         ist         ・ </th <th></th> <th>ドメイン名</th> <th>i</th> <th>tr.chiroro</th> <th>o.net</th> <th></th> <th></th> <th></th>		ドメイン名	i	tr.chiroro	o.net			
附除         株正         リスト名         多加者を 適加         参加者を 同様         一覧         通加         同様         一覧           ⑦         ※         list         ●<		ドメイン名 設定済リス	s ⊦tty	tr.chiroro 3/無制別	o.net			
砂         ist         O <th></th> <th>ドメイン名 設定済リス</th> <th>s ⊦tg</th> <th>tr.chirore 3/無制的</th> <th>o.net</th> <th></th> <th></th> <th></th>		ドメイン名 設定済リス	s ⊦tg	tr.chirore 3/無制的	o.net			
ジジ         list2         O<	削除修	ドメインネ 設定済リス 電正 リスト名	▶ 数 参加者を 追加	tr.chirord 3/無制則 参加者を 削除	unet 愛 参加者の 一覧	モデレータの 追加	モデレータの 剤除	モデレータの 一覧
砂         ist3         O <td><ul> <li>利除 修</li> <li>()</li> </ul></td> <td>Fメイン名 設定済リス び スト名</td> <td>5 ▶致 参加者を 追加</td> <td>tr.chiroro 3/無制阿 参加者を 削除</td> <td>onet 愛加者の 一覧</td> <td>モデレータの 追加</td> <td>モデレータの 削除</td> <td>モデレータの 一覧</td>	<ul> <li>利除 修</li> <li>()</li> </ul>	Fメイン名 設定済リス び スト名	5 ▶致 参加者を 追加	tr.chiroro 3/無制阿 参加者を 削除	onet 愛加者の 一覧	モデレータの 追加	モデレータの 削除	モデレータの 一覧
新しいメーリングリストお倉加   メインメニューへ   ロジアウト   © Chiroro-Net Co. Ltd All Rights Reserved.		Fメイン名 設定済リスI SE リスト名 ジ list ジ list2	- ▶鼓 参加者を 追加 〇	tr.chiroro 3/無制阿 参加者を 削除	unet 愛知者の 一覧	モデレータの 追加 〇	モデレータの 削除	モデレータの 一覧 0
新人以一リングリストお創加   メインメニューへ   ログアウト   © Chiroro-Net Co., Ltd All Rights Reserved.	<ul> <li>4 4014</li> <li>4 4014</li> <li>5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</li></ul>	Fメイン名 設定済リス	→ 数 参加者を 追加 〇 〇 〇 〇	tr.chirord 3/無制阿 参加者を 前除 の の	onet 愛加者の 一覧 〇 〇	モデレータの 追加 〇 〇	モデレータの 削除 〇	モデレータの 一覧 0 0
E Chiroro-Net CoLtd All Rights Reserved.	1 (1) 1	Fメイン名 設定済リス	→ 数 参加者を 追加 〇 〇 〇	tr.chirorc 3/無制詞 参加者を 前除 の の	onet 参加者の →覧	モデレータの 追加 〇 〇	モデレータの 前除 〇	モデレータの 一覧 0 0
e omore nel colletta na regno necesto.	99 9719 99 9719 99 9719 99 9719	Fメイン名 設定済リスI ま正 リスト名 が list が には3	- 扱 - 扱 ジ加考を 追加 	tr.chiroro 3/無制月 参加者を 前り除 の	unet 参加者の 一覧 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	モデレータの 追加 0 0 0	モデレータの 削除 〇	モデレータの 一覧 〇 〇
		ドメイン名 設定済リスI SE リスト名 ジ list iist2 iist3	・ 数 ・ 数 ・ の の の の の の の の の の の の の	tr.chiroro 3/無利用 参加者を 所引除 の	onet 象 参加者の 一覧 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	モデレータの 追加 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	モデレータの 所開 の の り し	モデレータの 一覧 〇 〇 〇 〇

メーリングリストへメールを送信( = メールマガジンを発行 )する際は、 モデレータとして登録を したメールアドレスから送信をしてください。

2-1-3-4. メーリングリストの設定<Case4>

# Case4 誰でも参加できる ML として

誰でも自身で ML へ登録または削除ができます。メールの投稿は、メンバーのみできます。



### ■ メーリングリストの追加

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「新しいメーリングリストを追加」をクリ ックします。



 ② 図 2-15 のような、メーリングリスト追加画 面が表示されますので、必要事項を入力し、 追加する ボタンをクリックします。



図 2-15

メーリングリスト名	メーリングリストの投稿先アドレスになります。 POP アカウントや転送アドレスで
	登録されていないものを指定してください。
ML 管理者	ML 管理者のアドレスを入力してください。
件名の変更	メーリングリストのメールと区別をする際に便利です。
メールの投稿	「参加者のみ投稿できます」をチェックします。
ML メールの返信先	メーリングリストのメールに「返信」をした際のアドレスを指定できます。再び
	ML へ投稿させるには、「リスト全体(メーリングリストの投稿先アドレス)」をチ
	エックします。
ML 参加時の確認	「参加者本人の…」をチェックします。
ML 退会時の確認	「参加者本人の…」をチェックします。
その他の項目	チェックは不要です。

### ■ MLへの参加方法

- ① ML に登録したいメールアドレスから、次のアドレス宛に空メールを送信します。 メーリングリスト名-subscribe@ドメイン名
  - 例)例えば、member@chiroro.co.jpというメーリングリストの場合は member-subscribe@chiroro.co.jp 宛に空メールを送信します。
- ② ML から "confirm subscribe to ML アドレス"というタイトルのメールが届きますので、そのまま「返信」ボタンをクリックし、送信します。
   例)例えば、member@chiroro.co.jpというメーリングリストの場合は
   "confirm subscribe to member@chiroro.co.jp"というタイトルのメールが届きます。
- ③ ML から "WELCOME to ML アドレス"というタイトルのメールが届けば、ML への参加手続きが完了 しました。

例)例えば、member@chiroro.co.jpというメーリングリストの場合は

"WELCOME to member@chiroro.co.jp" というタイトルのメールが届きます。

- ④ ML ヘメールを投稿するには、メーリングリスト名®ドメイン名宛に送信します。
  - 例) member@chiroro.co.jp 宛に送信します。

### ■ ML からの退会方法

- ML に投稿しているメールアドレスから、次のアドレス宛に空メールを送信します。 メーリングリスト名-unsubscribe®ドメイン名
  - 例)例えば、member@chiroro.co.jpというメーリングリストの場合は member-unsubscribe@chiroro.co.jp 宛に空メールを送信します。
- ML から "confirm unsubscribe to ML アドレス"というタイトルのメールが届きますので、そのまま 「返信」ボタンをクリックし、送信します。

例)例えば、member@chiroro.co.jpというメーリングリストの場合は

"confirm unsubscribe to member@chiroro.co.jp" というタイトルのメールが届きま す。

 ML から "GOODBYE from ML アドレス"というタイトルのメールが届けば、ML への退会手続きが完 了しました。

例) 例えば、member@chiroro.co.jp というメーリングリストの場合は

"GOODBYE from member@chiroro.co.jp" というタイトルのメールが届きます。

メーリングリストの仕組みは、ezmlm というアプリケーションを採用しています。詳しいコマンド等 については、 http://www.ezmlm.org/ ※英文のみ をご覧ください(上級者向け)。

### ■ 登録済みメーリングリストの一覧

 メール管理画面のメインメニュー(図 2-2) より、「登録済みメーリングリストの一覧を表 示」をクリックします。



② 図 2-16 のような、登録済みメーリングリストの一覧画面が表示されます。
 メーリングリストの設定を変更する場合は、
 修正 ジ をクリックします。
 メーリングリストを削除する場合は、
 削除 ジ をクリックします。

🖉 Qmail	🤇 QmailAdmin tr.chiroro.net - Windows Internet Explorer 📃 🗖 🔀							
$\bigcirc$	🕽 🕞 💌 🐓 🗶 📴 Live Search							• 9
ファイル(圧)	ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)							
* 🟉	🚖 🌈 QmailAdmin tr.chirora.net							
E.	, <mark>×</mark>	ールア	ドレス	管理ペ	-ÿ			
	10.0	า้ปวะ	B2:	Chiroro	-Net Mail Co	ntrol Page		
<b>X</b> -	・リング	<b>バリスト</b> ー	與					
メーリ メーリ 参加権 参加権 モデレ モデレ	メーリングリストの設定を変更するには、伸正ボタンをグリックします。 メーリングリストを削除するには、削除ボタンをグリックします。 参加者を活動加するには、参加者の20加ボタンをグリックします。 参加者の一覧を発示するには、参加者の一覧ボタンをグリックします。 そかしての一覧を表示するには、受加者の一覧ボタンをグリックします。 モデレータを追加するには、モデレータの消除ボタンをグリックします。 モデレータを追加するには、モデレータの消除ボタンをグリックします。 モデレータの目除するには、モデレータの消除ボタンをグリックします。							
		ドメイン名	<b>XL</b>	tr.chiroro	o.net			
	ž	(正済リスト	覷	37無制則	ž			
削除	修正	リスト名	参加者を 追加	参加者を 削除	参加者の 一覧	モデレータの 追加	モデレータの 削除	モデレータの 一覧
Ĵ	1	list	0	0	0	٩	0	٩
Û	1	list2	٥	0	0	٩	٩	٥
Û	1	list3	0	0	0	0	٩	٥
© Chiro	新人 以ーリングリストが創加   メインメニューへ  ロジアウト   © Chiror-Net Co_Ltd All Rights Reserved.							

⊠ 2-16



参加者のメールアドレス宛にメールが配信できなかった場合は、そのメールアドレス(参 加者)は自動的に削除されます。なお、その旨を記したエラーメールは一切届きません。



作成したメールアドレスを利用するためには、メーラー(メール送受信ソフト)へ設定が必要です。 ここでは、よく使われるメーラーを使用した場合の設定方法をご案内しています。

受信(POP3)サーバー	『POP サーバー』を入力します。
送信(SMTP)サーバー	『SMTP サーバー』を入力します。
メール送信時の認証	SMTP AUTH(認証は受信用のサーバー・アカウント・パスワードと同じ)
アカウント	メールアドレスをそのまま入力します(@の後ろも必要です)。
	例)test@chiroro.co.jp。
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。

## ■ 一般的なメーラーへの設定方法

#### ■ 設定例

- > Outlook Express 6 (WindowsXP•Windows2000)  $\rightarrow$  36  $\sim \tilde{\nu}$
- > Outlook 2003 (WindowsXP·Windows2000)  $\rightarrow$  40  $\sim \hat{\nu}$
- > Outlook 2007 (Windows Vista)  $\rightarrow$  43  $\sim \vartheta$
- > Outlook 2013 (Windows 7)  $\rightarrow$  47  $\sim -3$
- > Windows Live  $\checkmark -\mu$  (Windows 7)  $\rightarrow 52 \checkmark -\vartheta$
- > Windows Live  $\not\prec \not\nu$  2011 (Windows 7)  $\rightarrow 61 \checkmark \not i$
- > Windows Live  $\rightarrow -\mu$  2012 (Windows 7. Windows 8) → 65  $\sim -\vartheta$
- > Windows10 メール  $\rightarrow$  73 ページ
- > Mozilla Thunderbird  $\rightarrow$  77  $\sim \vartheta$
- > Apple Mail 7.3 (Mac OS X)  $\rightarrow 82 \ ^{\sim}$
- > iPhone メール  $\rightarrow$  85 ページ
- ▷ iPad メール → 88 ページ
- > Andoroid  $\times -\mu \rightarrow 91 \ ^{\sim} \vartheta$

### ■ Outlook Express の場合(Windows 用メーラー:OS バンドル)

ここでは、Outlook Express6 を用いて説明します。

- ① Outlook Express を起動します。
- メニューバー [ツール] から [アカウント] を選択しま す。



 3 インターネットアカウントが開き ますので、[メール] タブをクリ ックし、「追加」- [メール]を選 択します。

ンターネット アカウ	DF		? 🛛	3
すべて メール	ュース ディレクトリ サービ	٦	 追加( <u>A</u> )	メール( <u>M</u> )
アカウント	種类與	接続	肖耶余( <u>R</u> )	ディレクトリ サービス( <u>D</u> )
			プロパティ( <u>P</u> )	
			既定(2股定(D)	
			インポートの	
			エクスポート( <u>E</u> )	
			順番の設定(S)	

 ④ インターネット接続ウィザードが始まります。
 『表示名』を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。ここで入力した名前は、メールの 差出人として表示されます。

インターネット接続ウィザード		X
名前		×
電子メールを送信するとき( ください。	、名前が [送信者] のフィールドに表示されます。表示する名前を入力	ႱႠ
表示名( <u>D</u> ):	例:Taro Chofu	]
	〈戻る(B) 次へ(N) 〉 (+	ャンセル
⑤ メール管理画面で作成した電子メールアドレスを入力します。

インターネット接続ウィザード	
インターネット電子メール アド	
電子メールのアドレスは、ほかい	Dユーザーがあなたに電子メールを送信するために使います。
₩፝ <del>7</del> メール ዎドレス( <u>₽</u> ):	∰ : t-chofu@microsoft.com
	< 戻る(B) 次へ(M) > (キャンセル)

⑥ 【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている POP サーバーおよび SMTP サーバーを入力します。

インターネット接続ウィザード	
電子メール サーバー名	****
受信メール サーバーの種類(S)	POP3
受信メール (POP3、IMAP または HTTP)・	サー/ミーΦ:
SMTP サーバーは、電子メールを送信すると 送信メール (SMTP) サーバー(Q):	tきに使用するサーバーです。

受信メールサーバー	『POP サーバー』を入力します。
送信メールサーバー	『SMTP サーバー』を入力します。

⑦ メール管理画面で作成したメールアドレスのアカウントおよびパスワードを入力します。

インターネット接続ウィザード		
インターネット メール ログオン		×
インターネット サービス プロバイダガ	ら提供されたアカウント名およびパスワードを入力してください。	
アカウント名( <u>A</u> ):		
パスワード( <u>P</u> ):	▼パスワードを保存する(₩)	
メール アカウンドにアクセスするときに ード2011 GPA)を必要としている場 をオンにしてください。 □ セキュリティで保護されたパスワー	インターネット サービス フロバイダがセキュリティで(保護されたパスワ 合は 「セキュリティで(保護されたパスワード認証 GPA)を使用する」 「認証 GPA)を使用する(S)	
	<b>(戻る個)</b> 次へ個 > <b>キャン</b>	tzil

アカウント名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。			
	例) test@chiroro.co.jp			
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。			

⑧「完了」ボタンをクリックします。



⑨ メニューバー [ツール] から [アカウント] を選択します。



10 今し方設定したアカウントをクリックし、「プロパティ」ボタンをクリックします。

インターネット アカウント			? 🗙
すべて メール ニュース :	ディレクトリ サービス		追加(A) ▶
アカウント	種类員	接続	<u>削除(R)</u>
Commail Chiroro.co.jp	メール (既定)	使用可能な接続	プロパティ(P)     パーティ(P)     パーティ(P)     インポート(P)     エクスポート(E)
			順番の設定(S)     開じる

 [サーバー] タブをクリックし、「このサーバーは認証が必要」にチェックを入れ、右の「設定」ボタン をクリックします。

📾 mail.chiroro.co.jp のプロパティ 🛛 ? 🔀						
全般 サーバー 接続 セキュリティ 詳細設定						
サーバー情報						
受信メール サーバーの種類(M): POP3						
受信メール (POP3)(型: mail.chiroro.co.jp						
送信メール (SMTP)(U): mail.chiroro.co.jp						
受信メール サーバー						
アカウント名(C): test@chiroro.co.jp						
パスワード( <u>P</u> ):						
□ パスワードを保存する(\\\) □ セキュリティで保護されたパスワード認証でログオンする(©)						
送倉メールサーバー 「「このサーバーは認証が必要♡」						
OK キャンセル 適用(公)						

「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」が選択されていることを確認し、「OK」ボタンをクリックします。

送信メール サーバー 🔹 🤶 🔀
ログオン情報
アカウント名( <u>C</u> ):
パスワード( <u>P</u> ):
☑ パスワードを(保存する(型)
セキュリティで保護されたパスワード認証でログオンする(S)
<u> </u>

13 [詳細設定]タブをクリックし、送信メールのサーバーポート番号を変更します。

	😤 mail.chiroro.co.jp のプロパティ
	全般 サーバー 接続 セキュリティ 詳細設定
25 から 587 へ変更します。	サーバーのボート番号 送信メール (SMTP)(Q) 図 既定値を使用(U) このサーバー(社たキュリティで(保護された接続 (SSL) が必要(Q) 受信メール (POP3)Q: 110 このサーバー(社やキュリティで(保護された接続 (SSL) が必要(Q) サーバー-のタイムアウト 短い マー 長い 1 分
	送信 □ '沐のサイズよりメッセージが大きい場合は分割する(B) 60
	OK         キャンセル         適用(A)

(4) プロパティウィンドウの「OK」ボタンをクリックして、設定終了です。

· ← mail.chiroro.co.jp のプ	DK74 ?X					
全般 サーバー 接続 セキュリティ 詳細設定						
サーバー情報						
受信メール サーバーの種類	( <u>M</u> ): POP3					
受信メール (POP3)①:	mail.chiroro.co.jp					
· 送信メール (SMTP)(U):	mail.chiroro.co.jp					
受信マール サーバー						
ション ルッ ハ アカウント名(C):	test@chiroro.co.in					
1/3/05/143(g)	(concerning occup)					
1002 100	「パフロードた保存するかか					
□セキュリティで保護された	-パスワード認証でログオンする(S)					
送信メール サーバー ―						
	OK キャンセル 適用(A)					

	- 1. 但	Dδt2, - mail chirora co in
◇ 「这文信」かつまへいかな	い場合は、パルリント名かメー	
ルアドレスと同じ(@より	後ろも必要)になっているか、	ログオン サーバー: mailchiroroco.jp
ご確認ください。		2-ザ-名(U) test
	正しくは	パスワード(E): ************************************
	test <u>@chiroro.co.jp</u>	OK 年ャンセル

■ Outlook 2003 の場合(Windows 用メーラー: Microsoft Office 同梱)

ここでは、Outlook 2003 を用いて説明します。

① Outlook 2003 を起動します。

🖸 Outlook Today – Microsoft Outlook					
: ファイル(E) 編集(E) 表示(	√) 移動( <u>G</u> )	-ル(D) アクション( <u>A</u> )	ヘルプ(王)		
: 🔂 新規作成(N) 👻 🛃   🏠 検索 🛛   🛄			検索①	•	
メール	個人用フ	<u>11</u>	アドレス帳( <u>B</u> )	Ctrl+Shift+B	
お気に入りフォルダ		۵	"削除済みアイテム"	フォルダを空にする(Y)	
🧟 受信トレイ			電子メール アカウント	•( <u>A</u> )	
□□ 送信済みアイテム	予定表		ユーザー設定( <u>C</u> )		
すべてのメール フォルダ			オプション(0)		
日 🧐 個人用フォルダ 📝 下書き			(	3	

- ② メニューバー [ツール] から [電子メールアカウント] を選択します。
- ③ 電子メールアカウントが開きます。『新しい電子メールアカウントの追加』を選択し、「次へ」ボタン をクリックします。 (マイメールアカウント)



④ サーバーの種類を聞かれますので、『POP3』を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。



⑤ アカウント情報を入力します。

電子メール アカウント	
インターネット電子メールの設定(POP3) 電子メール アカウントを使用するには、以下の項目を	すべて設定してください。
サー格報     名前(い):     電子メール アドレス(い):     ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロー・ロ	サーバー体報         受信メールサーバー(POP9)の         送信メールサーバー(SMTP)の: <b>決定のテスト</b> の画面内に情報を入力したら、アガウントのテストを行うときお勧めします。テストを実行するには(Pがウント 設定の方入りたがりりします、ペットワールに接続されていると変更的のます。         アガウント設定のテスト(D)         アガウント設定のテスト(D)
	< 戻る(型) 次へ(型 > <b>キャンセル</b>

名前	名前を入力します。ここで入力した名前は、メールの差出人として表
	示されます。
電子メールアドレス	メール管理画面で作成したメールアドレスを入力します。
受信メールサーバー	『POP サーバー』を入力します。
送信メールサーバー	『SMTP サーバー』を入力します。
アカウント名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
	例) test@chiroro.co.jp
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。

⑥「詳細設定」ボタンをクリックします。

電子メール アカウント	
インターネット電子メールの設定 (POP3) 電子メール アカウントを使用するには、以下(	の項目をすべて設定してください。
<b>ユーザー情報</b> 名前℃: 子□□太郎	<b>サーバー情報</b> 受信メールサーバー (POP3)①: mailchiroro.co.jp
電子メール アドレス(E): test@chiroro.co.jp	送信メール サーバー (SMTP)(Q): mailchiroro.co.jp 時定のテスト
アカウント名(U): test@chiroro.co.jp パスワード(P): パスワードを10: パスワードを10: パスワードを20: パンパスワードを20: パンパスワードを20: パンパスワードを20: パンパスワードを20: パンパス パンパン パンパス パンパン パン	この時面内に搭載を入力したら、アカウントのテストを行 うとをお割切します。テストを実行するにな「アカウント 設定のテストを列クリンはす(ネットワールに抹続されて いる必要があります)。 アカウント設定のテストでD
	< 戻る(四) 次へ(四) キャンセル

⑦ [送信サーバー]タブをクリックし、「送信サーバーは認証 が必要」「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」にチ ェックを入れ、「OK」ボタンをクリックします。

レター	ネット電子メール設定
全般	送信サーバー 接続 詳細設定
<b>₩</b>	送信サーバー (SMTP) (は認証が必要(Q))
	●受信メール サーバーと同じ設定を使用する(型)
C	)次のアカウントとパスワードでログオンする(1)
	アカウント名(N):
	バスワード( <u>P</u> ):
	✓ パスワードを保存する(B) → レビーボセルセンア(2月11日)、アイ保護された(2月1日)、(2月1)
	<ul> <li>こ対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(S)</li> </ul>
C	、メールを送信する前に受信メール、サーバーにロガオンする(1)
	// Weder Johne Char W / // Colory Joy

⑧ インターネット電子メール設定ウィンドウが開きますので、
 [詳細設定]タブをクリックし、送信メールのサーバーポー
 ト番号を変更します。

25 から 587 へ変更します。	587 へ変更します。	25 から 587
-------------------	-------------	-----------

 ⑦ 元の画面に戻りますので、「次へ」ボ タンをクリックします。

電子メール アカウント インターネット電子ン 電子メール アカ!	マールの設定(POP3) ウントを使用するには、以下の功	目をすべて設定してください。	×
ユーザー情報		サーバー情報	~
名前(Y):	チロロ太郎	受信メール サーバー (POP3)(D: mail.chiroro.co.jp	)
電子メール アドレス(E):	test@chiroro.co.jp	送信メール サーバー (SMTP)(Q): mailchiroro.co.jp	)
メール サーバーへのロ	グオン情報	設定のテスト	
アカウント名(山):	test@chiroro.co.jp	この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行	Ŧ
パスワード( <u>P</u> ):		ンことでは制めします。テストを夫にすするには レアナノー 設定のテスト]をクリックします (ネットワークに接続され)	č
<b>□</b> /	(スワードを保存する( <u>R</u> )	アカウント設定のテスト(1)	
メールサーバーがセ <sup>3</sup> れたパスワード認証 いる場合には、チェック てください(L)	キュリティで「保護さ (SPA) に対応して ウ ボックスをオンにし		锭(M)
		< 戻る(B) 次へ(N) > [	キャンセル

インターネット電子メール設定

サーバーのタイムアウト(T) -短い つ

配信

サーバーのポート番号

全般 送信サーバー 接続 詳細設定

🔲 サーバーにメッセージのコピーを置く(L)

受信サーバー (POP3)(0): 110 このサーバー(は結号化された狭語, (SSU) が必要(E)

送信サーバー (SMTP)(2): 通このサーバー(は暗号化された接続 (SSU) が必要(2)

- 長い 1分

□サーバーから削除する(B) 10 ● 日後 □削除済みアイテム」から削除されたら、サーバーから削除(M)

標準設定①)

OK キャンセル

10 「完了」ボタンをクリックして設定終 了です。



## ■ Outlook 2007 の場合(Windows 用メーラー: Microsoft Office 同梱)

ここでは、Outlook 2007 を用いて説明します。

- ① Outlook 2007 を起動します。
- ② Outlook をはじめて起動した際には、スタートアップウィンドウが表示されます。
   「次へ」ボタンをクリックします。



a スタートアップ画面が	反 受信トレイ - Microsoft Outlook
表示されなかった場合	
	24/19/1 10/2010 10/2010 2/2000 2/200000000
B, >//-[/-	メール ベ 交信 Pドレス帳(B) Ctrl+Shift+B
ル] から [アカウント設	
定」を選択します。	
	<u>●</u> すべてのメール アイテ ▼ フォーム(E)
	□ ※ 個人用フォルダ 「
	アカウント設定(A)-     アカウント設定(A)-
	10 分析(AC) 10 12 セキュリティセンター(S)
	□ 2-サー設定(0)… □ 送信済みアイテム ユーサー設定(0)…
	□ 「
クリックし、「新規」をク リックします。 次の手順は、④になり ます。	アカウントを追加または単緑体できます。また、アカウントを選択してその設定を支更できます。         電子メール・データファイル   PSS フィード   SharePoint リスト   インターネット予定表   公開予定表   アドレス株         ● 新規(N)       受 値(家(R) 雪 安更(A) ② 既定に設定(D) 】 単原(M) ● ●         名前       種類         道訳した電子メール、アガウントでは、新しい電子メール メッセージを次の場所に配信します:         フォルダの変更(F)       個人用フォルダン安全トレイ データファイル: C¥UBers¥YukariWAppData¥Locai#Microsoft#Outlook¥Outlook,pst

③ アカウントの設定が開きます。『はい』を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。



④ 『サーバー設定または追加のサーバーの種類を手動で構成する』を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

自動アカウント セットアップ	**************************************
名前(Y):	例 Eiji Yasuda
電子メール アドレス(E): [	鸻 eiji@contoso.com
パスワード(P): [ パスワードの確認入力(T): [	
	インターネット サービス プロバイダから提供されたパスワードを入力してください。
▼ サーバー設定または追加のち	トーバーの種類を手動で構成する(M)
	〈戻る(B) ( 次へ(N) ) キャンセル

⑤ 『インターネット電子メール』を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

い電子メール アカウントの追加	
電子メール サービスの選択	×
② インターネット電子メール(1) POPC 104代きたなイオTT サイバーに接続して、電子メールメッセージの逆受信を行います。	
○ Microsoft Exchange(M) Microsoft Exchange に接続して、電子メール、予定表、連絡先、ファックス、およびボイス メールにアクセスします。	
© その他(O) 以下に表示されている値覧のサーバーに接続します。 Feax Muli Transport Outlook Mobile Service (テキスト メッセージング)	
	,,
< 戻る(B) 次へ(N) >	キャンセル

⑥ アカウント情報を入力します。

新しい電子メール アカウントの追り	0		×
インターネット電子メール設定 電子メール アカウントを使用す	るには、以下の項目をすべて設定し	ನ್ನ ಕೆಕೆ ಸಿಂಗ್	ANK ANK
2-サー格報 名前(Y): 電子ふりルアドレス(E): サーバー格報 アカウントの後数(A): 受信メールサーバー(G): 送信メールサーバー(G): メールサーバーへのの方が人格報 アカウント名(U) リスワード(P): アリスワード(P): マリスワード(P): マリスワード(P):	POP3 ・ - ドを保存する(R) 離された/12つ「122番 (SPA) ポンジスをプレビン(ださい(G))	<b>アカウント数定のテスト</b> その範疇のに特殊を入りしたら、アウウントのテストを行う となち教唆しなる。テストを着けつしては後まされている でありかします「なっかつ」に接続されている でありかします「なっかつ」に接続されている でありかした数定のテスト(T) 「評価数空(Mo)	
		< <b>戻る(B)</b> 次へ(N) > [	キャンセル

名前	名前を入力します。ここで入力した名前は、メールの差出人として表
	示されます。
電子メールアドレス	メール管理画面で作成したメールアドレスを入力します。
アカウントの種類	POP3
受信メールサーバー	『POP サーバー』を入力します。
送信メールサーバー	『SMTP サーバー』を入力します。
アカウント名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
	例) test@chiroro.co.jp
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。

⑦「詳細設定」ボタンをクリックしま

す。

電子メールアカウントを使用	するには、以下の項目をすべて設定して	てください。	
ユーザー情報		アカウント設定のテスト	
名前(Y):	チロロ太郎	この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行う	
電子メール アドレス(E):	test@chiroro.co.jp	ここでももしかいしょう。フィーマストロラのにはしアガジンド設 定のテスト」をクリックします(ネットワークに接続されている 必要があります)	
サーバー情報		公安//の/より/。	
アカウントの種類(A):	POP3	アガワント設定のテスト(1)	
受信メール サーバー(1):	mail.chiroro.co.jp		
送信メール サーバー (SMTP)(O):	mail.chiroro.co.jp		
メール サーバーへのログオン情報	6		
アカウント名(U):	test@chiroro.co.jp		
パスワード(P):	*****		
マパス	ワードを保存する(R)		
メール サーバーがセキュリティで付けたけに、サーバーの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックのの場合には、チェックののの場合には、チェックのののの場合には、チェックのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	保護されたパスワード認証語(SPA) クボックスをオンにしてください(Q)	[詳編]設定(M)]	

⑧ [送信サーバー]タブをクリックし、「送信サー バーは認証が必要」「受信メールサーバーと同 じ設定を使用する」にチェックを入れ、「OK」ボ タンをクリックします。

インターネット電子メール設定				
全般 送信サーバー 接続 詳細設定				
▼ 送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)				
◎ 受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U) ◎ ためでもかいたりパフロードでのガナンオス(1)				
Ph07/5/2(N):				
パスワード(P):				
◎ メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする(1)				
OK キャンセル				

④ インターネット電子メール設定ウィンドウが開きますので、[詳細設定]タブをクリックし、送信メールのサーバーポート番号を変更します。



10 元の画面に戻りますので、「次へ」ボタンをクリックします。

電子メールアカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。		てください。	
ユーザー情報		アカウント設定のテスト	
名前(Y):	チロロ太郎	この画面内に情報を入力しなら、アカウントの元入りを行う	
電子メール アドレス(E):	test@chiroro.co.jp	ここでの町限りしょう。フィアビディナラのには「アガリントBR 定のテスト」をクリックします(ネットワークに接続されている	
サーバー情報		20要がのります。	
アカウントの種類(A):	POP3	アカワント設定のテスト(T)	
受信メール サーバー(1):	mail.chiroro.co.jp		
送信メール サーバー (SMTP)(O)	mail.chiroro.co.jp		
メール サーバーへのログオン情	輻		
アカウント名(U):	test@chiroro.co.jp		
パスワード(P):	*****		
V. 10	ペワードを保存する(R)		
■メール サーバーがセキュリティで に対応している場合には、チェ	*1保護されたパスワード認証 (SPA) ック ボックスをオンにしてください(Q)	【詳細證定(M)	

①「完了」ボタンをクリックして設定終了です。



### ■ Outlook 2013 の場合(Windows 用メーラー: Microsoft Office 同梱)

ここでは、Outlook 2003 を用いて説明します。

- Outlook 2013 を起動します。
- ② Outlook をはじめて起動した際には、「Microsoft Outlook2013 へようこそ」の画面が表示されま す。「次へ」ボタンをクリックします。

Microsoft Outlook 2013 へようこそ			
Outlook 2013 へようこそ			
Outlook は、電子メール、予定表、連絡先、仕事などの管理に役立つ強力な機能を備えたパーソナル アシスタントです。			
使ってみましょう。次のステップでは、電子メール アカウントを追加します。			
< 戻る(B) 次へ(N) > <b>キャンセル</b>			

③ 電子メールアカウントの追加ウィンドウが表示されますので、 電子メールアカウントに接続するよ うに Outlook を設定しますか?]の問いに[はい]をクリックして[次へ]をクリックします。





 ④ [自動アカウントセットアップ]のウィンドウで『自分で電子メールやその他のサービスを使うための 設定をする(手動設定)』を選択し、「次へ」ボタンをクリックします

) 電子メール アカウント( <u>A</u> )	
名前(Y):	杉元
	彻): Eiji Yasuda
電子メール アドレス(E):	sugimoto@chiroro.co.jp
	例: eiji@contoso.com
パスワード(P):	****
パスワードの確認入力(II):	*****
	インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。

⑤ [サービスの選択] ウィンドウにて『POP または IMAP (P) 』を選択し、「次へ」ボタンをクリックします



⑥ アカウント情報を入力します。

ユーザー情報	アカウント設定のテスト	
名前(Y): 電子メール アドレス(E):	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認する します。	ことをお勧
サーバー情報	アカウント設定のテスト(T)	
アカウントの種類(A): POP3		
受信メール サーバー( <u>I</u> ):	[次へ] をクリックしたらアカウント設定を目動的にテスト (S)	する
送信メール サーバー (SMTP)( <u>O</u> ):	新しいメッセージの配信先:	
メール サーバーへのログオン情報	<ul> <li>新しい Outlook データ ファイル(<u>W</u>)</li> </ul>	
アカウント名(U):	○ 既存の Outlook データ ファイル(X)	
パスワード( <u>P</u> ):		参照( <u>S</u> )
☑ パスワードを保存	5( <u>R</u> )	
── メール サーバーがセキュリティで保護されたパ	ード認証 (SPA) に対応し	

名前	名前を入力します。ここで入力した名前は、メールの差出人として表
	示されます。
電子メールアドレス	メール管理画面で作成したメールアドレスを入力します。
アカウントの種類	POP3
受信メールサーバー	『POP サーバー』を入力します。
送信メールサーバー	『SMTP サーバー』を入力します。
アカウント名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
	例) test@chiroro.co.jp
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。

⑦ [詳細設定]をクリックします。

ユーザー情報		アカウント設定のテスト	
名前(Y):	チロロ太郎	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧 します。	
電子メール アドレス(E):	test@chiroro.co.jp	0070	
サーバー情報		アカウント設定のテスト(T)	
アカウントの種類(A):	POP3 👻	回じないまたりいか、たいてた中部的にモストオス	
受信メール サーバー(I):	mail.chiroro.co.jp	図 [ハハ] セクリックロビラア パワント設定で日勤的にアストする (S)	
送信メール サーバー (SMTP)(O):	mail.chiroro.co.jp		
メール サーバーへのログオン情報			
アカウント名(U):	test@chiroro.co.jp		
パスワード(P):	******		
図 パスワードを保存する(R)			
🔄 メール サーバーがセキュリティで保	護されたパスワード認証 (SPA) に対応し		
<ul> <li>メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(Q)</li> </ul>			

⑧ インターネット電子メール設定ウィンドウが開きますので、[送信サーバー]タブをクリックし、「送信 サーバーは認証が必要」「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」にチェックを入れ、「OK」ボ タンをクリックします。



⑨ [詳細設定]タブをクリックし、送信メールのサーバーポート番号を[587]へ変更して[OK]をクリックします。

	インターネット電子メール設定
25 から 587 へ変更します。	インターネット電子メール設定           全般 送信サーバー「洋相臣定           サーバーのボート番号           受信サーバー(POP3)(1): 110 標準設定(D)           このサーバーは唱号化された建築(SSL)が必要(E)           送信サーバー(SMTP)(Q): 587           逆信サーバー(SMTP)(Q): 587           使用する暗号化提続の種類(C):           セーバーのタイムアウト(I)           短い ーノー 長い 1分           配信           ジ サーバーにメッセージのコピーを置く(L)           ジ サーバーため間座する(B) 14 日後           【削除済みアイテム】から削除されたち、サーバーから削除(M)
	ОК <b>‡</b> ту/zль

10 元の画面に戻りますので、[次へ]をクリックします。

アカウントの変更 <b>POP と IMAP のアカウント設定</b> お使いのアカウントのメール サー	バーの設定を入力してください。	 ↓	
ユーザー情報 名前(Y):	チロロ太郎	アカウント設定のテスト アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め します。	
電子メール アトレス(E): サーバー情報 アカウントの種類(A):	test@chiroro.co.jp	アカウント設定のテスト(T)	
受信メール サーバー(I): 送信メール サーバー (SMTP)(O):	mail.chiroro.co.jp mail.chiroro.co.jp	<ul> <li></li></ul>	
メールサーバーへのログオン情報 アカウント名(U): パスワード(P):	test@chiroro.co.jp		
<ul> <li>         マノスワードを保存する(R)         メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(Q)         詳細設定(M)         詳細設定(M)      </li> </ul>			
		< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル	

① 自動で設定したアカウントのテストを行いますのですべて完了となれば [閉じる] をクリックします。

テスト アカウント設定		
すべてのテストが完了しました。[閉じる]をクリックして統行してください。 中止(		
	閉じる( <u>C</u> )	
920 13-		
920	状況	
✓ 受信メール サーバー (POP3) へのログオン	完了	
✓ ナスト电ナメール メッセーンの送信	π]	

12 「完了」ボタンをクリックして設定終了です。

アカウントの追加	×
すべて完了しました	
アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。	
	別のアカウントの追加(A)
	< 戻る(B) <b>完了</b>
	**************************************

[スタート] メニューに、[Windows Live メール] のアイコンがある場合は、17 からお読みください。

[スタート]メニューに、[Windows Live]のアイコンがある場合は、クリックして、⑥からお読みください。

[スタート] メニューに、[はじめに] のアイコンしかない場合 は、①からお読みください。

# ◇ インストール

1 [スタート] メニューから [はじめに] をクリックします。





② [Windows Live おすすめ パック ダウンロード]をク リックします。

ti-					
	1百日 (十1)*::::::::::::::::::::::::::::::::::::				
Windows Live おすすめパックのダウンロード Windows Live おすずめパックは、次の機能を備えた無償プログラムをまとめたパッケージです: ・Windows Live おすすめパックは、次の機能を備えた無償プログラムをまとめたパッケージです: ・Windows Live Massenger や Windows Live Anal を使って、大切な人と連絡が取り合えます ・Windows Live フォトキャラリー、Writer、ムービーメーカーを使って、気気、プログ、ビデオの編集と公開が できます ・Windows Live ツールパーや家族のための安全設定を使って、Web プラウザーをカスタマイズし、オンラインで の安全を守ります					
インターネットに接続して Windows 7 の新機能を参照	Windows の個人設定	別のコンピューターからのファイ ルと設定の転送			
ホームグループを使った、他のコ ンピューターとの共有	コンピューターに対する変更の通 知を受け取るタイミングの選択	Windows Live おすすめパックの ダウンロード			
ファイルのバックアップ	新しいユーザーをコンピューター に追加	画面上のテキスト サイズの変更			

③ 「ダウンロード」画面が表示されますので、[今すぐダウンロード]ボタンをクリックします。



④ 保存するかどうかを聞かれますので、任意の場所に保存します。



5 保存した"wlsetup-web.exe"をダブルクリックします。

						x
💭 🗸 🖡 🕨 win7-te	est ▶ ダウンロード			ダウンロードの検索		٩
整理 ▼	共有 🔻 書き込む	新しいフォルダー			= - 🔟	3
🔺 🚖 お気に入り	名前	Â	更新日時	種類	サイズ	
🚺 ダウンロード	🂐 wlsetup-web		2010/03/05 19:42	アプリケーション	1,146 KB	
📃 デスクトップ		ī				
🌆 最近表示した場所						

⑥ 「サービス利用規約」画面が表示されますので、確認の上、[同意する] ボタンをクリックします。



⑦「インストール製品を選択してください」画面が表示されますので、[メール]にチェックを入れ、[インストール]ボタンをクリックします。

🍠 Windows Live		_ <b>_ _</b> ×
インストールする製品を選択( <sup>詳細については、各プログラム名をクリックしてください。</sup>	してください	
<ul> <li>■ ▲ Messenger</li> <li>◎ メール</li> <li>◎ メール</li> <li>◎ ブイド キャラウニ</li> <li>◎ カーピー メーカー</li> <li>○ Writer</li> <li>◎ ファミリー セーフティ</li> <li>◎ Silverlight</li> <li>このプログラムは既にインストールされています:</li> <li>◎ Toolbar</li> </ul>	メール Windows Live メールをインストールすると、想 ントやカレンダー、ニュースグループ、フィート 理できます。Windows Live のサービスなので、 ダーを表示したり、Messenger の連絡先がオン に状態を確認したりすることもできます。 このプログラムにインストールされているプログ Microsoft Application Error Reporting Microsoft Visual Studio Runtime Windows Live Communications Platfo Junk Mail filter update	驐のメール アカウ などを 1 か所で管 オンライン カレン ラインになったとき プラム: m
	必要な空き領域: 現在の空き領域: インストール(I)	52.9 MB 272 GB キャンセル

⑧ インストールの途中で「もう少しで完了です」画面が表示されますので、全てのチェックを外して、
 [続行] をクリックします。



⑨ インストールが完了すると「Windows Live へようこそ!」画面が表示されますので、[閉じる]をクリックします。



- ◇ 設定
- ① Windows Live メールを起動します。



2 メニューバー [ツール] から [アカウント] を選択します。



③ インターネットアカウントが開きますので、「追加」ボタンをクリックします。



④ 「アカウントの追加」画面が表示されますので、「電子メールアカウント」を選択し、「次へ」ボタンを クリックします。

<ul> <li>アカウントの追加</li> </ul>	
アカウントの種類の選択 追加するアカウントの種類を選択してください。	
アカウントのセットアップに必要な情報の表示	次へ(N) キャンセル

⑤「電子メールアカウントを追加する」画面が表示されますので、先ほど作成した電子メールアドレスとパスワード、表示名を入力します。また、『電子メールアカウントのサーバー設定を手動で構成する』にチェック 図を入れます。

(テ) 电子メール アカウントを	追加する
電子メール アカウント情報	最を以下に入力してください。
電子メール アドレス(E):	test@chiroro.co.jp
	例: example555@hotmail.com <u>無料·大容量 Hotmail作成</u>
パスワード( <u>P</u> ):	******
このアカウントから送信され	ルたメールに差出人として表示する名前を入力してください( <u>H</u> )
表示名(D):	チロロ太郎
	例: Taro Chofu
☑ 電子メール アカウントィ	Ωサーバー設定を手動で構成する( <u>○</u> )
	次へ(N) キャンセル

⑥「電子メールアカウントを追加する」画面が表示されますので、【アカウント設定完了のお知らせ】 に記載されている受信サーバーおよび送信サーバーを入力します。また、『ログインに使用する認 証』を「認証済み POP(APOP)」に変更します。『送信サーバーは認証が必要』にチェックを入れま す。



受信サーバー	『POP サーバー』を入力します。
ログインに使用する認証	認証済み POP(APOP)
ログイン ID	メールアドレスをそのまま入力します。
送信サーバー	『SMTP サーバー』を入力します。
送信サーバーは認証が必要	チェック 🗹 を入れます。

⑦ 完了画面が表示されますので、[完了] ボタンをクリックします。

電子メール アカウントを追加する	X
アカウントのセットアップに必要な情報の入力が完了しました。	
	売了(F) キャンセル

- ⑧ 再度、メニューバー [ツール] から [アカウント] を選択します。
- ⑨ 先ほど作成したアカウントを選択肢、[プロパティ]をクリックします。



10 [詳細設定]タブをクリックし、送信メールのサーバーポート番号を変更します。

	Thiroro.co (test) プロパティ
	全般 サーバー 接続 セキュリティ 詳細設定
	大言シール (SMTP)(O): 587 既定値を使用(U)
	受信メール (POP3)(I): 110
	□このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要(C)
25 から 587 へ変更します。	サーバーのタイムアウト(T)
	短い し 長い 1分
	送信
	🔲 次のサイズよりメッセージが大きい場合は分割する(B) 🛛 😥 KB
	配信
	サーバーにメッセージのコピーを置く(L)
	□サーバーから削除する(R) 5 📑 日後
	OK キャンセル 適用(A)

① 「プロパティ」画面が開きますので、[詳細設定] タブをクリックし、『サーバーにメッセージのコピーを 置く』のチェックを外し、[OK] ボタンをクリックして設定終了です。



Tips 受信・送信済み・下書き・ごみ箱トレイの中のメールは、アカウント設定を削除しますと同時に削除 されます。誤って全メールを削除しないためにも、保存フォルダに保存することをお奨めします。 保存フォルダは、メニューバーの [表示] – [レイアウト]、または、コマンドバーの [レイアウト]を選択 し、『保存フォルダを表示』にチェックを入れると表示されます。



■ Windows Live メール 2011 の場合(Windows7 用メーラー)

① Windows Live メール 2011 を起動します。



2 メニューバーから [アカウント] タブをクリックします。



③ [電子メール]をクリックします。



 ④「自分の電子メールアカウントを追加する」画面が表示されます。各項目を入力し、[次へ] ボタン をクリックします。

<b>、を追加する</b> いて伏さい。 Windows Live メール ではほとんどの電子メール アカウントをお
<b>トを追加する</b> CJして伏さい。 Windows Live メール ではほとんどの電子メール アカウントをお
Vindows Live メール ではほとんどの電子メール アカウントをお
evicality - ICCALA
iornal Smail Aとが利用可能です。
キャンセル 次へ

電子メールアドレス	メール管理画面で作成したメールアドレスを入力します。
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。
	『パスワードを保存する』にチェックを入れます。
表示名	ここで入力した表示名は、メールの差出人として表示されます。
手動でサーバー	『手動でサーバー設定を構成する』にチェックを入れます。

⑤「電子メールアカウントを追加する」画面が表示されますので、【アカウント設定完了のお知らせ】 に記載されている受信サーバーおよび送信サーバーを入力します。また、『認証が必要』にチェック を入れます。

	50 -30 Elloc 101 - 67C	はネットワーク管理者に連絡してくたさい	•
受信サーバー情報		送信サーバー情報	
サーバーの種類:		サーバーのアドレス:	ポート:
POP	-	mail.chiroro.co.jp	587
<ul> <li>         でキュリティで保護された接続 (S         次を使用して認証する;         </li> </ul>	 SL) が必要( <u>R</u> )		
クリア テキスト	•		
クリア テキスト ログオン ユーザー名:	•		

受信サーバー情報:サーバーのアドレス	『POP サーバー』を入力します。
ログオンユーザー名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力しま
	す。
送信サーバー情報:サーバーのアドレス	『SMTP サーバー』を入力します。
ポート	『587』と入力します。
認証が必要	チェック 🗹 を入れます。

6 完了画面が表示されますので、[完了] ボタンをクリックします。

<sup>つ</sup> Windows Live メール	×
電子メール アカウントが追加されました	
✓ test@chiroro.co.jp が追加されました	
別の電子メールアカウントを追加する	
	完了(F)

⑦ 先ほど作成したアカウント上で右クリックをします。[プロパティ]を選択します。



⑧ [サーバー]タブをクリックします。[設定]ボタンをクリックします。

	🐉 Chiroro.co (test) プロハ	जिन 🗾 🔀
	全般 サーバー セキュリティ	(詳細設定
	サーバー情報 ――	
	受信メール サーバーの種	類(M) POP3
	受信メール (POP3)(I):	mail.chiroro.co.jp
	送信メール (SMTP)(U)	: mail.chiroro.co.jp
	受信メール サーバー ―	
	ユーザー名(A):	test@chiroro.co.jp
	パスワード(D):	•••••
	◎ クリア テキスト認証を使	も用してログオンする(C)
	◎ セキュリティで保護され	たパスワード認証でログオンする(S)
	◎ 認証された POP (AP	OP) を使用してログオンする(P)
	送信メール サーバー 一	
	☑ このサーバーは認証が	必要(V) 設定(E)
このサーバーは認証が必要にチェックを入		OK キャンセル 適用(A)
- 63 -		

 ⑨ 『受信メールサーバーと同じ設定を使用する』が選択されていることを確認し、[OK] ボタンをクリ ックします。
 ※個メールサーバー

送信メール サーバー	×
ログオン情報	同じ設定を使用する(U) ードでログオンする(O)
アカウント名(C):	
パスワード(P):	
	☑ パスワードを保存する(W)
□ セキュリティで保護さ	されたパスワード認証でログオンする(S)
	ОК <b>+</b> 7>tл

10 [詳細設定]タブをクリックします。



# Tips

受信・送信済み・下書き・ごみ箱トレイの中のメールは、アカウント設定を削除すると同時に削除されます。誤って全メールを削除しないためにも、保存フォルダーに保存することをお奨めします。 保存フォルダーは、メニューバーの[表示]タブをクリックし、[保存先フォルダー]をクリックします。

■ ホーム フォルダー	表示アカウント		
新規 ビュー ・ か な が な の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、		・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	ック分類
▲ クイック分類 未開封のメール	メッセージの検索の		
知り合いからの未開封のメ… 未聞封のフィード 送信トレイ	このビューにはアイテムがありません。		
▲ 保存フォルダー 下書き			
达信府みど17ム こみ箱			
<ul> <li>メール</li> <li>ホール</li> </ul>			
<ul> <li>アドレス帳</li> <li>フィード</li> </ul>			

#### ■ Windows Live メール 2012 の場合(Windows7・Windows8 用メーラー)

ここでは Windows Live メール 2012 のダウンロード、インストールについて説明します。 ※画面は Windows8 を元にしています。 Windows Live メール 2012 が既にインストールされている場合は、68 からお読みください。

## ◇ インストール

 ブラウザを起動し、マイクロソフト公式サイトより [ダウンロード] → [Windows Live Essentials] をク リックします。



2 画面右下の [今すぐダウンロード] をクリックします。

③ [実行]をクリックします。



第1行(R) ●##(S) • ##:

wt.dtservice.microsoft.com #6 wisetup-web.exe (1.17 H6) 13/32214/#L33/h?

④ ユーザーアカウント制御画面が出た場合は、[はい]をクリックします。



Windows Essentials 2012

- ⑤ しばらくお待ちください。
- ⑥ [インストールする製品の選択]をクリックします。



⑦ [メール]のみにチェックを入れて、[インストール]をクリックします。

🖌 Windows	Essentials 2012 – 🗆 🗙
インストールするプログラム 聞いている Windows Essentials プログラムはすべて これらのプログラムがインストールされま	ムの選択 <sup>(目動的に閉じられます。</sup>
■ Const SkyDrive	■ 🌺 Messenger ■ ● ■ フォトギャラリーとムービーメーカー
	戻る( <u>B</u> ) インストール(I)

⑧ インストール中です。しばらくお待ちください。

Ś	Windows Essentials 2012 – 🗆 🗙
	Windows Essentials 2012 をインストールしています
	♥ 詳細の表示 キャンセル

⑨ インストールが完了しました。[閉じる] をクリックします。

🛍 Windo	ows Essentials 2012 – 🗆 🗙
完了しました Windows Essentials がインストール 閉じる] をクリックします。	ノされました。Windows Essentials を起動するには、[
	閉じる( <u>C</u> )

これで Windows Live メール 2012 のダウンロード/インストール方法は終了です。

# ◇ 設定

スタート画面でアイコンが何も表示されていないところで右クリックし、[すべてのアプリ]をクリックします。



② Windows Live Mail をクリックし、起動します。

ア	゚プリ					
	AccuWeather for Windows 8	Support	<b>2</b> #1-			<b>40</b> S
Ь	Bing	📺 Windows Live Mail	<u>Ω</u> ミュージック	Ower Manager	Snipping Tool	<b>5</b>
	Desktop	<sup>786</sup> 0	<u>≯</u> -н	System Update	<i>参</i> Windows FAXとス キャン	2
	Evernote	カレンダー	19セーラング	View Management Utility	Windows Journal	
<b>E</b>	Internet Explorer	<u>м</u> –р	<u>U</u> 9-9-		Windows Media Player	۹.
1	Lenovo Cloud Storage by	ar.		Lenovo Quicklaunch	XPS ビューアー	<b>S</b> 1





③「自分の電子メールアカウントを追加する」画面が表示されますので、アカウント情報を入力します。
各項目を入力後、「次へ」ボタンをクリックします。

3	Windows Live メール
自分の電子メール アカウ Windows Live ID をお持ちの場合はここで Windows Live にサインイン	<mark>)ントを追加する</mark> サインインしてください。
電子メール アドレス:	Windows Live メール ではほとんどの電子メール アカウントをお 使いになれます。たとえば
test@chiroro.co.jp 新しく Windows Live メール アドレスを作 成する方はこちら	Hotmail Gmail かどが利用可能です。
パスワード:	י ארי ווינדי גרשי
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
表示名:	
「チロロ太郎」	
☑ 手動でサーバー設定を構成する(C)	
	(キャンセル) 次へ

電子メール アドレス	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。
パスワードを保存する	チェック 🗹 を入れます。
	※ここにチェックが入っていない場合、送受信ごとにパスワードを入
	力する必要があります。
手動でサーバー設定を構成する	チェック 🗹 を入れます。

④「サーバー設定を構成」画面が表示されますので、【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている受信サーバーおよび送信サーバーを入力します。また、『ログインに使用する認証』を「認証済み POP(APOP)」に変更します。『認証が必要』にチェックを入れます。

2	Windows	Live メール	×
サーバー設り <sub>電子メール</sub> サーバーの	<mark>定を構成</mark> 設定がわからない場合は、ISP または	オットワーク管理者に連絡してください。	
受信サーバー情報 サーバーの種類: POP サーバーのアドレス: mail.chiroro.co.jp してキュリティで保護さ 次を使用して認証する 認証済み POP (APC ログオン ユーザー名: test@chiroro.co.j	× ポート: 110 された接続 (SSL) が必要(R) .: DP) ↓	送信サーバー情報 サーバーのアドレス: ポート: mail.chiroro.co.jp 25 ● セキュリティで保護された接続 (SSL) が必要(R ジ 認証が必要(A) 25 から 587 へ変更します。	
		キャンセル 戻る 次へ	D

受信サーバー情報側		
サーバーの種類	『POP』を選択	
サーバーのアドレス	『POP サーバー』を入力します。	
次を使用して認証する	『認証済み POP( APOP )』を選択	

送信サーバー情報側	
サーバーのアドレス	『SMTP サーバー』を入力します。
ポート	『587』と入力します。
認証が必要	チェック 🗹 を入れます。

5 完了画面が表示されますので、[完了] ボタンをクリックします。



⑥ 先ほど作成したアカウントで右クリックし、[プロパティ]をクリックします。



- 71 -

⑦「プロパティ」画面が開きますので、[詳細設定]タブをクリックし、『サーバーにメッセージのコピーを 置く』のチェックを外し、[OK] ボタンをクリックして設定終了です。



I

#### Tips

Ē

т

L\_\_\_

受信・送信済み・下書き・ごみ箱トレイの中のメールは、アカウント設定を削除しますと同時に削除 されます。誤って全メールを削除しないためにも、保存フォルダに保存することをお奨めします。 「保存フォルダ」をクリックすると、「保存フォルダ」が表示されます。

2   B ☆ B ≠	受信トレイ - Windows Live メール	-
プイル ホーム フォルダー     ボーム フォルダー     ボーム フォルダー     ボーム フォルダー     ボニ クイック メッセー     ゲーン 分類 フィルタ     ビュー	表示     アカウント       シー     シー       スレッド     原間/       サロビージ     ハビー       シャビージ     ハビー       ウンド     シャビージ       レイアウト     レイアウト	アカウントの 色・
<ul> <li>ケイック分類</li> <li>Chiroro.co (test)</li> <li>受信トイ 下書き 送信済みアイテム</li> <li>送感メール ごみ箱</li> <li>送信トレイ</li> </ul>	メッセージの検索         ク           このビューにはアイテムがありません。	□ 月 ½ 28293 4 5 6 11121 18192 2526 2 3 4
2   R 🏡 🖽 🚽 👘	受信トレイ - Windows Live メール	_
新規 送ユー 新規 ビユー 新規 支示 クイック メッセー 分類 フィルタ ビユー	Comparison Line Compari	ノ アカウントの 色・
<ul> <li>&gt; クイック分類</li> <li>・ クイック分類     <li>・ Chiroro.co (test)     <li>受信トレイ     <li>・ 受信・レイ     <li>・ 送信ホシィール     <li>ごみ箱     <li>送信トレイ</li> <li>・ 保存フォルダー     <li>下書き     <li>・ ごき着あアメテム     <li>ごみ着     <li>ごみ着</li> </li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></ul>	メッセージの検索 このビューにはアイテムがありません。	<ul> <li>目月リ</li> <li>28293</li> <li>456</li> <li>11121</li> <li>18192</li> <li>25位2</li> <li>232</li> <li>今日</li> <li>次の1:</li> <li>ありませ</li> </ul>
■ Windows10 メールアプリの場合

ここでは、Windows10 メールアプリ を用いて説明します。

① Windows10 メールアプリを起動します。



② 「アカウント」をクリックします。



「アカウントの管理」が表示されます。

# ③ 「アカウントの追加」をクリックします。



「アカウントの追加」が表示されます。

④ 「詳細設定」をクリックします。



⑤ 「インターネットメール」をクリックします。

	アカウントの追加 ×
	詳細設定 セットアップするアカウントの種類を選択します。不明な場合は、サービ スプロバイダーに確認してください。
2	Exchange ActiveSync Exchange, および Exchange ActiveSync を使用するその他のアカウントが含まれます。
į	インターネット メール POP または IMAP アカウントを使用すると、Web ブラウザーでメールを表示できます。
	キャンセル

⑥「インターネットメールアカウント」が表示されます。項目を入力していきます。

アカウントの追加 ×	メールアドレス	ご利用されるメールアドレスを入力します
インターネット メール アカウント	- ur A	
メール アドレス	ユーサー名	メールアカワント名を入力します
@chiroro.co.jp	パスワード	メールアカウントのパスワードを入力します
ユーザー名	7	
@chiroro.co.jp	アカリント名	使用りるメールアトレム寺、自田に入力でさより
例: kevinc、kevinc@contoso.com、domain¥kevinc	この名前を使用	
パスワード	して	入力した名前が差出人として表示されます。
•••••	メッカージを送信	
アカウントを		
	受信メールサーバ	
echnolocop	_	POP J-N-&XJUE9
この名前を使用してメッセージを送信		
	アカワントの種類	POP3を選択します
受信メールサーバー	メールの送信	
mail.chiroro.co.jp	(SMTP)++-//-	SMTP サーバーを入力します
	ЧЕ <b>н</b> (« I=	
	这信サーハーに	
- V - V	は認証が必要で	チェックを入れます
メールの送信 (SMTP) サーバー	す	
smtp.chiroro.co.jp	送信メールに同じ	
メンチョン いったい 羽にがみ 更です		
	ユーサー名とバス	チェックを人れます
✓ 送信メールに同じユーザー名とパスワードを使用する	ワードを使用する	
□ 受信メールには SSL が必要	受信メールには	チェックをなします
□ 送信メールには SSL が必要 、	SSL が必要	) ± / / č/rUd 9
	送信メールには	
キャンセルサインイン	四 が永 西	チェックを外します
	33L か必安	

⑦ 「サインイン」をクリックします。

「アカウントは正常にセットアップされました。」と表示されます。

アカウントの追加		×
すべて完了 アカウントはユ	<b>了しました。</b> E常にセットアップされました。	
$\bowtie$	@chiroro.co.jp	
5		
	完了	

「完了」をクリックします。

⑧ 設定したアカウントが表示されます。



「更新」をクリックします。

9 設定完了です。



■ Mozilla Thunderbird の場合

① Mozilla Thunderbird を起動します。



② 「新しいアカウント作成」から「メール」をクリックします。

<u>∫</u> #-4			
主天臣 - 《作政 即	チャット 島アドレス語 ち ラグ ・ ち ウイックフィル	タ (秋用 <cot+k></cot+k>	₽ =
	Thunderbird		
	アカウント		]
	新しいアカウント作成: ロメール 必チャット 応ニュー	-スグループ ミフィード	
6 77			

③ 「メールアカウントを設定する」をクリックします。

和しいメールアドレスを使い	たい方
氏名また(まニックネーム	検索
いくつかのブロバイダとの視測により、Thunde アドレスを検索するため、ご氏名または好きな み)。	vbird が新しいメールアカウントを提供します。利用可能なメール 言葉を上のテキストボックスに入力してください(半角英数学の
🔲 🚱 gandi.net	
3370239	
14世紀末1・11日71日ワンールマロ、フス日・	945 B807 Maille (****/101-**) F.+* = 515 == 9.4
検索器をDJは、利用可能なメールアドレスを見つ メールプロバイダ に送信されます。	3する目的で Mazalla ( <u>プライバジーボリシー</u> ) とサードバーティロ

④ 次に表示されるウィンドウで以下を入力して、「続ける」をクリックします。

		メールアカウント設定		X
		あなたのお名前( <u>N</u> ): メールアドレス( <u>L</u> ): パスワード( <u>P</u> ): 新しいアカウントを	test test@chiroro.co.jp ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	受信者に表示される名前です。 続ける( <u>C</u> ) <b>キャンセル(A</b> )
あなたのお名前	名前を入力し 示されます。	します。ここで	入力した名前は、メーノ	いの差出人として表
メールアドレス	『アカウント(	メールアカウン	ト情報についてご参照	)』を入力します。
パスワード	『パスワード(	メールアカウン	ント情報参照)』を入力し	ます。

◆アカウント設定が、一般的なサーバ名で検索したことにより見つかりました』と表示された場合。

表示された情報が正しいか確認し、問題なければ、「完了」をクリックします。

◆表示された情報が異なる場合は、「手動設定」をクリックします。

あなたのお名前(№):	test	受信者に表示される名前です。
メールアドレス( <u>L</u> ):	test@chiroro.co.jp	
パスワード( <u>P</u> ):	•••••	
	√ パスワードを記憶する(M)	
アカウント設定が、-	-般的なサーバ名で検索したことにより見つ;	かりました。
アカウント設定が、- 受信サーバ: POP3	-般的なサーバ名で検索したことにより見つ; , mail.chiroro.co.ip. 接続の保護なし	かりました。
アカウント設定が、- 受信サーバ: POP3 送信サーバ: SMT/ ユーザ名: test	般的なサーバ名で検索したことにより見つ; , mail.chiroro.co.jp, 接続の保護なし 9, mail.chiroro.co.jp, 接続の保護なし	かりました。
アカウント設定が、- 受信サーバ: POP5 送信サーバ: SMTI ユーザ名: test	-般的なサーバ名で検索したことにより見つ; i, mail.chiroro.co.jp, 接続の保護なし ), mail.chiroro.co.jp, 接続の保護なし	かりました。

●情報が異なる部分を修正して、「再テスト」をクリックします。

Sector Sector Sector Sector Sector	test		受信	皆に表示される名前で	す。	
メールアドレス( <u>L</u> ):	test@chiroro.co.jp					
パスワード( <u>P</u> ):	•••••					
	『パスワードを記憶する(M)					
アカウント設定が、一	般的なサーバ名で検索したことに	より見つか	つました。			
	11 100-1-71 7	ボ-	-卜番号	SSL	認証方式	
	サーバのホスト名	111				
受信サーバ: POP3	→ 一八の木スト名 → mail.chiroro.co.jp	110	) <del>•</del>	接続の保護なし・	• 通常のパスワード認証	
受信サーバ: POP3 送信サーバ: SMTP	→ Mont NA     mail.chiroro.co.jp     mail.chiroro.co.jp	↓ 110 ▼ 58	) <del>•</del> 7 •	接続の保護なし     ・       接続の保護なし     ・	<ul> <li>通常のパスワード認証</li> <li>通常のパスワード認証</li> </ul>	
受信サーバ: POP3 送信サーバ: SMTP ユーザ名: 受信サ	mail.chiroro.co.jp     mail.chiroro.co.jp     mail.chiroro.co.jp     test	110 • 58	) • 7 •	接続の保護なし     ・       接続の保護なし     ・       送信サーバ:     ・	<ul> <li>通常のパスワード認証</li> <li>通常のパスワード認証</li> <li>test</li> </ul>	
受信サーバ: POP3 送信サーバ: SMTP ユーザ名: 受信サ	mail.chiroro.co.jp     mail.chiroro.co.jp     mail.chiroro.co.jp     test	111 • 58	0 • 7 •	接続の保護なし 接続の保護なし 送信サーバ:	<ul> <li>通常のパスワード認証</li> <li>通常のパスワード認証</li> <li>test</li> </ul>	

受信サーバー (POP3)	『POP サーバー』を入力します。
送信サーバー (SMTP)	『SMTP サーバー』を入力します。
SSL	『接続の保護なし』を選択します。
認証方式	『通常のパスワード認証』を選択します。

『次のアカウント設定が、指定されたサーバを調べることにより見つかりました。』のメッセージを確認して、「完了」をクリックします。

	test@shirara as is	5	受信者に表示される名前です	Ţ.,
	test@chiroro.co.jp			
T(E).	☑ パスワードを記憶する(M)			
次のアカウント設定た	、指定されたサーバを調べること	により見つかりま	ました。	
	サーバのホスト名	ポート番	舒号 SSL	認証方式
受信サーバ: POP3	✓ mail.chiroro.co.jp	110	▼ 接続の保護なし ▼	■吊のバスワート認証 ◆
受信サーバ: POP3 送信サーバ: SMTP	mail.chiroro.co.jp     mail.chiroro.co.jp	110           ▼           587	<ul> <li>              接続の保護なし             ▼      </li> <li>             接続の保護なし             ▼      </li> </ul>	通常のパスワード認証    通常のパスワード認証
受信サーバ: POP3 送信サーバ: SMTP ユーザ名: 受信サ	mail.chiroro.co.jp     mail.chiroro.co.jp     mail.chiroro.co.jp	110 ▼ 587	<ul> <li>              接続の保護なし</li></ul>	通常のパスワード認証 通常のパスワード認証 test

5 警告画面が表示されます。

『接続する上での危険性を理解しました』にチェックを入れ、「完了」をクリックします。

27	警告! 
	受信サーバ設定: mail.chiroro.co.jp への接続は暗号化されません。 ▶ 技術的な詳細
	<mark>送信サーバ設定:</mark> mail.chiroro.co.jp への接続は暗号化されません。
	技術的な詳細 提供された設定を使用して Thunderbird であなたのメールを受信するこ とができます。ただし、これらの接続が不適当でないか、サーバの管理者 またはメールプロバイダと連絡をとってください。詳しい情報は Thunderbird FAQ をご覧ください。
[	☑ 接続する上での危険性を理解しました(U)
	設定変更( <u>S</u> ) 完了( <u>D</u> )

⑥ 設定完了です。

豊受信 - ●作成 ■チ	アット 島アドレス帳   、タグ - 、 クイックフィルタ	検索 <ctrl+k></ctrl+k>	= م
▲ C test@chiroro.co.jp ▲ 受信トレイ 適 ごみ箱	Thunderbird		
▲ <u>■</u> ローカルフォルダ 同 ごみ箱	アカウント		
<sup>1</sup> 回 この相 ▲ 送信トレイ	新しいアカウント作成: メール 母チャット ロニュースグル	ープ 🖻 フィード	_
🌆 test@chiroro.co.tp.on.mai			

# ■ Apple Mail の場合(Macintosh OS X 用メーラー:OS バンドル)

ここでは、7.3 を用いて説明します。

- ① メールを起動します。
- ② アカウントを追加...をクリックします。

📫 メール ファイル 編集 表示 メー	ルボックス メッセージ フォーマット ウインドウ ヘルプ
メールについて	
環境設定 第, アカウント メールのフィードバックを送信	
アカウントを追加	
サービス	· ●
メールを隠す 96H ほかを隠す て96H	
すべてを表示 メールを終了 単0	【
	メッセージ未週択

③ その他のメールアカウントを追加…にチェックを入れ、「続ける」ボタンをクリックします。

		受信	Q	R
▶ 表示   🛃	送信済み			
日付て並べ替え	〕 送信读み ▼	<ul> <li>通加するメールアカウントを選択</li> <li>〇 iCloud</li> <li>● Exchange</li> <li>○ Google</li> <li>○ YAHOO!</li> <li>▲ Aol.</li> <li>● その他のメールアカウントを追加</li> <li>⑦          <ul> <li>● その他のメールアカウントを追加</li> <li>⑦              <ul></ul></li></ul></li></ul>	大週訳	

④ 必要情報を入力し、「作成」ボタンをクリックします。



氏名	ここで入力した表示名は、メールの差出人として表示されます。
メールアドレス	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。

⑤ アカウントを手動で設定する必要があります。と表示されるので、「次へ」ボタンをクリックします。

受信 R <sup>21</sup>
受信 確加 線を入力してください: 「スト大部 st@chiroro.co.jp 動で設定する必要があります レージ 大選択

⑥ 必要情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。

000	受信		R. M.
		Q	
▶ 表示   ● 受信   送信済み			
<ul> <li>○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○</li></ul>	マロ 受信メールサーバの情報 アカウントの種類: MAP POP メールサーバ: mall.chiroro.co.jp ユーザ名: test@chiroro.co.jp パスワード:	Q ····································	

アカウントの種類	POP を選択します。
メールサーバ	『POP サーバー』を入力します。
ユーザ名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。

⑦ 必要情報を入力し、「作成」ボタンをクリックします。

		受信	Q.
□ 表示   受信) 送信済み 日付で並べ聞え ▼	送信メールサーバ	の情報	
	SMTP サーバ: ma ユーザ名: tes バスワード: ・・・	il.chiroro.co.jp t@chiroro.co.jp	
	キャンセル		
		メッセージ	未邇択
SMTP サーバ	『SMTP サーバー』を入っ	カします。	
ユーザ名	メール管理画面で作成	したメールアドレスを	そのまま入力します。

パスワード パスワードには、メール管理画	面で指定したパスワードを入力します。
----------------------	--------------------

⑧ 以上で設定が完了となります。

### ■ iPhone の場合

ここでは、iPhone 4S (SoftBank)を用いて説明します。

- ① 「設定」をタップします。
- ② 設定画面が開きますので、「メール/連絡先/カレンダー」をタップします。
- ③「アカウントを追加...」をタップします。



- ④ 「その他」をタップします。
- ⑤ 「メールアカウントを追加」をタップします。
- ⑥ 必要情報を入力し、「次へ」をタップします。



名前	名前を入力します。
	ここで入力した名前は、メールの差出人として表示されます。
アドレス	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。

- ⑦「POP」をタップしてください。
- ⑧ 必要情報を入力し、「保存」をタップします。

※保存をタップすると受信・送信メールサーバーへの検証を行います。



受信メールサーバー	
ホスト名	『POP サーバー』を入力します。
ユーザ名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。
送信メールサーバー	
ホスト名	『SMTP サーバー』を入力します。
ユーザ名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。

9 検証中に「SSL で接続できません」と表示されますので、「はい」をタップしてください。

※ こちらの表示が2回ありますので、2回とも「はい」をタップしてください。

※ また、検証には数分かかる場合もあります。



- 10 検証が完了すると、自動的に「メール/連絡先/カレンダー」に移動します。
- ① 設定が完了したアカウントをタップします。



- 送信メールサーバの項目にある「SMTP」をタップします。
- 13 プライマリサーバの項目をタップします。
- (4) サーバポートが「587」になっていることを確認して、「完了」をタップします。

stil SoftBank 3G 18:13	o 🖇 51 % 죠	sstil SoftBank 3G	18:13 🛛 🔍 🏂 51 % 🛥
チロロネットメール SMTP		キャンセル ma	ail.chiroro.co.jp 💼
プライマリサーバ		サーバ	オン
mail.chiroro.co.jp	オン >	送信メールサ	
ほかのSMTPサーバ		ホスト名	mail.chiroro.co.jp
smtp.softbank.jp	オフ >	ユーザ名	test@chiroro.co.jp
mail.chiroro.co.jp	オン 🍾	パスワード	•••••
mail.chiroro.co.jp	オン >	SSLを使用	77
smtp.softbank.jp	オフ >	認証	MD5チャレンジ応答 >
サーバを追加	>	サーバポート	• 587
"メール"は、プライマリサー. きない場合はほかのSMTPサー 試します。	バを使用で -バを順番に		

15 以上で設定が完了となります。

#### ■ iPad の場合

ここでは、iPad (SoftBank)を用いて説明します。

- ① 「設定」をタップします。
- ② 設定画面が開きますので、「メール/連絡先/カレンダー」をタップして、「アカウントを追加...」を タップします。
- ③「その他」をタップします。



- ④ 「メールアカウントを追加」をタップします。
- 5 必要情報を入力し、「次へ」をタップします。



名前	名前を入力します。	
	ここで入力した名前は、メールの差出人として表示されます。	
アドレス	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。	
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。	

- ⑥ 「POP」をタップしてください。
- ⑦ 必要情報を入力し、「保存」をタップします。
  - ※ 保存をタップすると受信・送信メールサーバーへの検証を行います。



受信メールサーバー		
ホスト名	『POP サーバー』を入力します。	
ユーザ名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。	
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。	
送信メールサーバー		
ホスト名	『SMTP サーバー』を入力します。	
ユーザ名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。	
パスワード	メール管理画面で指定したパスワードを入力します。	

⑧ 検証中に「SSL で接続できません」と表示されますので、「はい」をタップしてください。

※ こちらの表示が 2 回ありますので、2 回とも「はい」をタップしてください。

※ また、検証には数分かかる場合もあります。



- ⑨ 検証が完了すると、自動的に「メール/連絡先/カレンダー」に移動します。
- 10 設定が完了したアカウントをタップします。

nall SoftBank 🧇	17:53 充電して	wall SoftB	lank ?	17:51	充電していません 📟
設定	メール/連絡先/カレンダー		設定	メール/連絡先/カ	レンダー
機内モード     オフ	アカウント		肉モード	オフ アカウント	
Wi-Fi Chiro-Wap001	チロロネットメール	, 🗟 w	/i-Fi Chiro-Wa	kyuma@i.softbank.jp	>
🥘 通知 オフ	アカウントを追加		的	オフ チロロネットメール	
🖬 位置情報サービス オフ	1		2面情報 キャンセル	チロロネットメール	-
SoftBank	テータの取得方法 ブッシ	·= >) 💽 #	FTUT		
🔣 モバイルデータ通信	メール	💌 च	パイル アカウント	<u></u> オン	
🙀 明るさ/壁紙	表示 50件のメッセージ目	uz > 🛛 🐷 🕫	月るさ/個 POPアカウン	ット情報	
🔯 ビクチャフレーム	プレビュー	約 > 🛛 🖸 ビ	シクチャ 名前	チロロネット	ジ腺腔 >
	最小フォントサイズ	+ > 🛛 🐼 –	一般 アドレス	test@chiroro.co.jp	2行 >
🧕 メール/連絡先/カレンダー	T0/CCラベルを表示 オン	📃 🖉 🗶	(一ル)別 説明	チロロネットメール	<b>+</b> >
Mafari Safari	削除前に確認 オン	📃 🛛 🖬 Si	afari 受信メールち	t—/1	1 <b>2</b>
🐻 iPod	画像を読み込む オン		Pod ホスト名	mail.chiroro.co.jp	12
🚰 ビデオ	スレッドにまとめる オン	🔛 🖉 H	(デオ ユーザ名	test@chiroro.co.jp	12
😠 写真	常にBeeに自分を追加	*7	「真 パスワード	•••••	12
💳 ×ŧ	Ex iParth 6.1		そ 送信メールち	t—/K	
Store	111 1100 0 A	S SI	tore SMTP	mail.chiroro.c	0.jp >
アブリケーション	メモロンに 林々林る 原作	775	US-S		6送信 >
iBooke	<u>三へ百人用/7</u> 東子語序		Han IF 細	メールドは予定成されたメッ	> pank.jp >
C Sharam	skavaur St.		haram	トアカウントから送(	
					M4 - 47 - 5
	新現山添出朝の通知管	<u>**</u>			21. 名 >
	時間帯サホート 3			\$2,7,190.9	姓.名 >

- ① 送信メールサーバの項目にある「SMTP」をタップします。
- 12 プライマリサーバの項目をタップします。
- ③ サーバポートが「587」になっていることを確認して、「完了」をタップします。



(4) 以上で設定が完了となります。



#### ■ Android の場合

※ここでは、Android (Galaxy)を用いて説明します。

① ホーム画面から「Eメール」をタップします。



- 2 アカウントとパスワードを入力して「次へ」をタップします。
- ③ 「POP3 アカウント」をタップします。



Eメールアドレス	『アカウント(メールアカウント設定についてご参照)』を入力します。
パスワード	『パスワード(メールアカウント設定についてご参照)』を入力します。

④ 受信サーバーおよび送信サーバーの設定をします。

受信サーバー設定	を信サーバー設定		
ユーザ名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。		
	『アカウント(メールアカウント設定についてご参照)』を入力します。		
パスワード	『パスワード(メールアカウント設定についてご参照)』を入力します。		
POP3 サーバー	『211.125.122.70』を入力します。		
ポート	110		
送信サーバー設定			
SMTP サーバー	『211.125.122.70』を入力します。		
ポート	587		
ユーザ名	メール管理画面で作成したメールアドレスをそのまま入力します。		
	『アカウント(メールアカウント設定についてご参照)』を入力します。		
パスワード	『パスワード(メールアカウント設定についてご参照)』を入力します。		



🕷 🔐 📶 99% 🔤 2:32PM
く 🧕 送信サーバー設定
SMTPサーバー 211.125.122.70
セキュリティタイプ
なし
ボート 587
✓ ログインが必要
ユーザー名
test@chiroro.com
バスワード
次へ

¥ ५७ <b></b>
く 🞯 アカウントオプション
新着Eメール自動確認
15分ごと
Eメール受信サイズ
2КВ
✔ Eメールを同期
✓ Eメール受信時に通知
次へ

⑤ アカウントオプションを設定して「次へ」をタップすると登録が完了されます。



この章では、お客様のドメイン名にてホームページを開設する際の手順と注意事 項をご案内いたします。

◇この章のもくじ

- 3-1. ウェブサーバーの仕様
- 3-2. ウェブサーバー内のディレクトリ構成とアップロード先
- 3-3. CGIおよびSSIについて
- 3-4. アクセスカウンタについて
- 3-5-1. ウェブサーバーのログの種類および仕様
- 3-5-2. Webalizerを利用したログ解析
- 3-5-3. Urchinを利用したログ解析
- 3-6-1. FTPソフトの設定例
- 3-6-2. FTPソフトの設定変更★移行時



お申込み時に、apache インストールをご指定いただいていない場合は、本章は読み飛 ばしてください。 🌜 3-1. ウェブサーバーの仕様

ホームページを公開するためには、ホームページ用のファイルを作成し、ウェブサーバーにそれらのファイ ルをアップロードする必要があります。

ここでは、仮想サーバーサービスでご利用いただけるウェブサーバーの初期仕様についてご案内いたしま す。

#### ■ ウェブサーバーについて

Web サーバーには、apache 系を採用しています。

".htaccess" ファイルにおけるアクセス制御設定(AllowOverride)をされる場合は、以下の5つのみ、設定変更をすることができます。

AuthConfig	認証に関する設定について上書きを許可します。
Limit	ホスト名や IP アドレスによるアクセス制御の上書きを許可します。
Indexes	ディレクトリインデックスを制御するためのディレクティブの使用を許可します。
FileInfo	ドキュメントタイプを制御するためのディレクティブの使用を許可します。
ExecCGI	mod_cgi による CGI スクリプトの実行を許可します。

## ■ トップページファイル表示の優先順位設定

弊社サーバーでは、「http://www.[domain]/」のように、ファイル名を指定せずに"/"(スラッシュ) で終わる URL でアクセスがあった場合は、/public\_html/以下のファイルを、以下の順位にて参照 し表示するよう、設定をしています。

1. index.html	<b>4.</b> index.cgi
2. index.htm	5. index.php
3. index.shtml	

※優先順位を変更したい場合は、DirectoryIndexを記述した".htaccess"ファイルを設置いた だくことで変更できます。 🔁 3-2. ウェブサーバー内のディレクトリ構成とアップロード先

#### ■ FTPによるサーバーへの接続

FTPクライアントにてサーバーに接続すると、以下のディレクトリが表示されます。公開するファイルは、 すべて/public\_html/以下にアップロードしてください。

なお、※印のディレクトリ・ファイルは削除・上書きしないようにご注意ください。

/public\_html/ … 公開するファイルをアップしてください
/public\_html/log/ … ログ解析用のプログラムが格納されています※
/old\_logs/ … 過去 24ヶ月分のアクセスログ・エラーログが格納されています
.bash\_profile … サーバーで使用するファイルです※
.bashrc … サーバーで使用するファイルです
.htpasswd … ログ解析用のプログラムのパスワード認証ファイルです
access.log … 当月のアクセスログファイルです
error.log … 当月のエラーログファイルです

# ■ ディレクトリ名やファイル名の命名規定について

ディレクトリ名やファイル名に以下の文字が含まれている状態でサーバーにアップロードをしないでくだ さい。

- ◆ ディレクトリ名やファイル名に使用できない文字
  - ✓ 全角文字(漢字・ひらがな等の2バイト文字)
  - ✓ スペース(半角・全角を問わず)
  - √ 半角カナ
  - √ 機種依存文字
  - ✓ 特殊記号(!"%&'()=¥|`[]{};:\*+,<>/?)
- ◆ 使用した場合に起こる場合がある不具合
  - ✓ リンク先や画像ファイルなどが正しく参照されません(表示されません)
  - ✓ 文字化けを起こす可能性があります
  - ✓ ディレクトリやファイルが削除できません
  - ✓ ディレクトリやファイルをダウンロードできません



#### ■ CGIの設置について

本サーバーサービスでは、お客様独自のCGIを実行することができます。CGIにより、perl スクリプトの実行が可能です。perl のバージョンは、5.8 系を採用しています。



CGIとは、<u>C</u>ommon <u>G</u>ateway <u>I</u>nterface の略で、perl 等で記述されたプログラムの実 行結果を、ウェブページとして表示させるためのつなぎを指します。

◆ CGIの動作場所(設置場所)および絶対パス

動作場所(絶対パス)	参照方法	
/home/[FTP <b>アカウント</b> ]/public_html/ <b>以下</b>	http://www.[domain]/	

※各ファイルを ASCII モードでアップロードし、適宜、パーミッション(権限)を変更してください。

◆ 動作する拡張子について

.cgi または.pl の拡張子で実行可能です。

### ■ SSIの設置について

本サーバーサービスでは、SSIを使用したページを設置することが可能です。

SSIとは、<u>Server Side Include</u>の略で、あらかじめ html ファイルの中にコマンドを記入 しておくと、html ファイルにアクセスがあった際に記述されたコマンドを自動実行し、結果 を返してくれる機能を指します。

◆ 動作する拡張子について

.html または.shtml の拡張子が利用可能です。

#### ■ 各種プログラムへのパス

#### 各種プログラムへのパスは以下の通りです。

プログラム	絶対パス
sendmail	/usr/lib/sendmail
perl	/usr/bin/perl
nkf	/usr/bin/nkf
htpasswd	/usr/bin/htpasswd



アクセスカウンタは、弊社にてあらかじめ5ページ分をご用意しており、htmlタグを記述することで動作します。

#### ■ 設置方法

アクセスカウンタを表示されたい箇所に、以下のhtmlタグを記述します。
<img src="http://[IP]/cgi-bin/Count.cgi?df=[FTP]01.dat>
<img src="http://[IP]/cgi-bin/Count.cgi?df=[FTP]02.dat>
<img src="http://[IP]/cgi-bin/Count.cgi?df=[FTP]03.dat>
<img src="http://[IP]/cgi-bin/Count.cgi?df=[FTP]04.dat>
<img src="http://[IP]/cgi-bin/Count.cgi?df=[FTP]05.dat>

※[IP]は、【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている IP アドレスを入力します。 ※[FTP]は、【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている FTP アカウントを入力します。 ※タグ内 Count.cgi の初めの「C」のみ、半角英数字の大文字「C」です。

#### ■ カウンタの数値変更について

アクセスカウンタの初期値は1となっておりますが、何らかの理由で数値を変更したい場合は、お客様 では変更ができませんので、弊社カスタマーサポートまで変更したい数値と、設定しているタグをお知ら せください。作業は無料です。

#### ■ 5ページ分では不足な方へ

あらかじめ5ページ分をご用意しておりますが、不足な場合は、追加設定をすることが可能です。弊社 カスタマーサポートまでお申し付けください。

### ■ カウント方法

このアクセスカウンタは、html タグが記述されているページ(対象ページ)が表示されると、前回表示した訪問者のIPアドレスと、現在表示している訪問者のグローバルIPアドレスを比較し、異なる場合のみ、 カウントアップします。そのため、同一グローバルIPアドレスから複数回、ブラウザの「更新(リロード)」ボ タンをクリックされても、数値はカウントアップしません。

# ■ カスタマイズ - デザインを変更する

カウンタのデザインを次の5通りから選択することが可能です。その際は、前述のタグに追記します。

**◎タイプA(標準)** 



<img 中略 [FTP]01.dat&dd=A">

◎タイプB

017029

<img **中略** [FTP]01.dat&dd=B">

◎タイプC

8 17029

<img 中略 [FTP]01.dat&dd=C">

◎タイプD

# 810058

<img **中略** [FTP]01.dat&dd=D">

◎タイプE

017029

<img 中略 [FTP]01.dat&dd=E">

#### ■ カスタマイズ - 数値の表示形式を変更する

カウンタ値の表示形式を変更することが可能です。その際は、前述のタグに追記します。

◎カンマで区切る

3 桁ずつカンマで区切ります。

# 17,023

<img 中略 [FTP]01.dat&conma=T">

◎任意の桁数で表示する

任意の桁数に満たない場合は上位桁を 0 で埋めます。

# 85001 000

<img 中略 [FTP]01.dat&md=8"> ※8 桁の場合

# ◎桁数を調整する

上位桁の 0 を表示しないようにします。

# 17023

<img 中略 [FTP]01.dat&pad=0">

#### ■ カスタマイズ - 数値の色を変更する

カウンター数値の色を任意の色に設定することができます。

# 25273

<img 中略 [FTP]01.dat&prgb=ff0000″> ※赤色(ff0000)の場合 ※カラーの指定は RGB の 16 進数で記述します。なお、#は不要です。

# ■ カスタマイズ - 枠の色や太さを変更する

カウンタの枠の色や太さを設定できます。また、枠を表示しないこともできます。

◎枠の色を変更する

# 85001 0

<img 中略 [FTP]01.dat&frgb=808080"> ※グレー(808080)の場合

◎枠を太くする



<img 中略[FTP]01.dat&ft=20"> ※太さ20の場合

◎枠を表示しない



<img 中略 [FTP]01.dat&ft=0">

#### ■ カスタマイズ - 複数のカスタマイズを採用する

複数のカスタマイズを採用する場合、それぞれを&でつなぎます。

# 17,029

例)タイプ C で、カンマで区切り、枠を無くす場合<ing 中略 [FTP]01.dat<u>&dd=C&comma=T&ft=0"</u>>



ウェブサーバーにアクセスされた際の記録(ログ)は、お客様のサーバー内に記録されています。ログファ イルは、プレーンテキスト型式で保存されているため、FTPクライアント(FTPソフト)でダウンロードし、内容 を参照することができます。

#### ■ アクセスログ・エラーログについて

アクセスログおよびエラーログは、FTPクライアント(FTPソフト)で接続をした直下と、/old\_logs/ ディレクトリ内に保存されています。

/old\_logs/ ・・・ 過去 24ヶ月分のアクセスログ・エラーログが格納されています access.log ・・・ 当月のアクセスログファイルです error.log ・・・ 当月のエラーログファイルです

※SSL をご利用の場合は、SSL 経由のアクセスログ・エラーログがそれぞれ、同様の場所に出力されま す。ファイル名は、access\_ssl.log、error\_ssl.log となります。

◆ ログローテーションについて ログは、毎月1日の0時に、.gz型式に圧縮され、/old logs/へ移動されます。

 ログの中身
 ログのファイル名

 当月のログ
 access.log

 1ヶ月前(先月)のログ
 /old\_logs/access.log.1.gz

 2ヶ月前(先々月)のログ
 /old\_logs/access.log.2.gz

 ・・・
 ・・・

 24ヶ月前のログ
 /old logs/access.log.24.gz

◆ ファイル名について(access.log で説明しますが、error.log も同様です)

- ◆ ログファイルの保存期間について 圧縮されたログファイルは、当月および過去 24 ヶ月分が保存されます。それよりも古いもの については、自動的に削除されます。
- ◆ ログのフォーマット

ログファイルには、アクセスされたファイル・日時のほか、リファラー(どのサイトからやってきた のか)や検索文字列(サーチエンジンで検索された文字列)が記録されています。なお、ログ のフォーマットは、Apache 標準仕様である NCSA タイプとなっており、設定は以下の通りで す。

LogFormat "%h %l %u %t ¥"%r¥" %>s %b ¥"%{Referer}i¥" ¥"%{User-Agent}i¥" ¥"%{forensic-id}n¥"" combined 弊社では、アクセスログ解析ツールとして、Webalizer または Urchin をご提供しております。

Webalizerは、ウェブサーバーをお申込みいただきますと、デフォルトでインストールされています。 Urchinは、有償オプションです。Urchinを選択いただいた場合、解析処理が干渉することから、 Webalizerは削除しておりますのでご注意ください(/public\_html/log/というフォルダは存在しません)。

- ◆ 3-5-2. Webalizer によるアクセスログ解析 → 103 ページ
- ◆ 3-5-3. Urchin によるアクセスログ解析 → 106 ページ



お客様自身にて、他のアクセスログ解析ソフト(analog など)をインストールされる場合 は、お客様の責任において作業をしてください。設定・動作を含め、弊社では一切関知 しておりません。



# 3-5-2. Webalizerを利用したログ解析

Webalizerは、アクセスログ・エラーログを解析し、グラフで表示するソフトウェアです。

# ■ ログ解析画面の見方

お手元に、【アカウント設定完了のお知らせ】をご用意ください。

- ① ブラウザ(Internet Explorer、Safari、FireFox 等)を起動します。
- アドレス欄に、【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている、『ログ解析画面 URL』を入力し、 Enter キーを押します。

ログ解析画面 URL 例) http://www.[domain]/log/

 ③ 図4-1のような画面が表示されますので、【アカウント設定完 了のお知らせ】に記載されている、『ログイン ID』『ログインパス ワード』を入力し、[OK] ボタンをクリックします。

ユーザー名	『ログイン ID』を入力します。
パスワード	『ログインパスワード』を入力します。

※英語の大文字・小文字にご注意ください

	?
manage ユーザー名(山): パスワード( <u>P</u> ):	
	ок +++>tul <b>Ш 4-1</b>

- ④ 図 4-2のような、月別のアクセス統 計を示すグラフと表が表示されます。
   解析結果を参照する年月をクリックします。
  - ※ ログ解析は、毎日、早朝4時 前後に自動的に行われていま す。そのため、解析当日は4時 間分の統計結果となります(数 値が減っています)。
  - ※ 統計結果は、過去12ヶ月分を 保存しています。それより古い ものは削除されます。



፼ 4-2

ヒット(Hits)	サーバーに対しての全アクセス数(html ファイル、画像ファイルなど)を表しま
	す。その中には、正常に表示されたものもエラーとなったものも含まれます。
ファイル(Files)	「ヒット」の中から実在するファイルに対しての全アクセス数を表します。
ページ(Pages)	URL 毎のアクセス数を表します。 画像などのファイルはカウントされません。
訪問(Visits)	「ページ」の集計の中で、30分以内に同一のIPアドレスやリモートホストから
	のアクセスを除いた数値を表します。
サイト(Sites)	いくつの IP アドレスやリモートホストからアクセスがあったかを表します。 ただ
	し、固定 IP アドレスなどからのアクセスは複数回でも 1 回と見なします。
KBytes	このサイトから訪問者に対してのデータ転送量を KByte で示しています。

※Visits は Pages を元に計算され、Sites は Hits を元に計算されます。

⑤ 選択をした年月の詳細なログ解析結果が表示されます。

日ごとの統計	1ヶ月中で時間毎のアクセス回数を表とグラフに表したものです。グラフの	
	色の塗り分けは、表の項目の色とそれぞれ対応しています。	
時間ごとの統計	1ヶ月中で時間毎のアクセス回数を表とグラフに表したものです。 グラフの	
	色の塗り分けは、表の項目の色とそれぞれ対応しています。	
URL	最も閲覧された URL(ページ)の上位30件が表示されます。	
エントリー	訪問者が最初に閲覧した URL(ページ)上位10件が表示されます。	
Exit	訪問者が最後に閲覧した URL (ページ) 上位10件が表示されます。	
サイト	訪問者がどのプロバイダを使用しているのか確認することができます。	
リファラー	訪問者が他のどの URL(ページ)からたどり着いたかが表示されます。	
検索文字列	訪問者がサーチエンジンで検索した文字列が表示されます。	
エージェント	閲覧に使用している OS やブラウザ情報が表示されます。	
围	アクセス元の IP アドレスを元に、国別のアクセス回数をグラフと表に表した	
	ものです。	

🔆 3-5-3. Urchinを利用したログ解析

Urchinは、アクセスログ・エラーログを解析し、期間を指定すると動的にグラフを表示するソフトウェアです。



お申込み時に、Urchin ログ解析をお申込みいただいていない場合は、本機能はご利用 いただけませんので、本小節は読み飛ばしてください。

### ■ ログ解析画面の見方

お手元に、【アカウント設定完了のお知らせ】をご用意ください。

- ① ブラウザ(Internet Explorer、Safari、FireFox 等)を起動します。
- アドレス欄に、【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている、『ログ解析画面 URL』を入力し、 Enter キーを押します。

ログ解析画面 URL 例) http://urchin.chiroro.ne.jp/

 ③ 図 4-3 のような画面が表示されま すので、【アカウント設定完了のお 知らせ】に記載されている、『ログイ ン ID』『ログインパスワード』を入力し、 [ログイン] ボタンをクリックします。

ユーザー名	『ログイン ID』を入
	カします。
パスワード	『ログインパスワー
	ド』を入力します。

※ 英語の大文字・小文字にご注意く ださい



🕱 4-3

 ④ 図 4-4 のような画面が表示され ますので、「レポートの表示」下部 にある (ア)・イコンをクリックしま す。



#### ■ 基本操作



(1)レポートの種類を選択します。

(2)ログファイルを各アプリケーションに書き出すことができます。

(3)印刷イメージを確認の上、レポートを印刷することができます。

(4)静的グラフを表示します。

(5)動的グラフ(棒グラフ・折れ線グラフ)を表示します。Adobe SVG プラグインが必要です。

- (6)グラフに数値やパーセンテージを表示/非表示します。
- (7)ログ結果を抽出・表示する期間を指定します。

\_\_\_\_\_ ✓

5分間何も操作しないと、自動的にログアウトされます。

# ■ 用語の解説

セッション	お客様のホームページにおいて、1つの IP アドレスからの接続が一定時間
	内(30 分程度)にクリックを繰り返す一連の動作になります。
ページビュー	お客様のホームページにおいて、「HTML ファイル」にアクセスされた数値で
	す。
ヒット	お客様のホームページにおいて、「HTMLファイル」と「JPEGファイル」や「GIF
	ファイル」などの全てのファイルにアクセスされた数値です。
バイトグラフ	お客様のホームページにおいて、アクセスされたファイルはそれぞれ一定の
	サイズ (容量)を持っています。Urchinでは、各ファイルのサイズを加算する
	ことで、トラフィックの合計量(データが流れる総容量)を計算しています。こ
	れを1日単位で、表示したのが「バイトグラフ」です。
	バイト数は数値が非常に大きくなるので、このグラフでのデータはMB(メガ
	バイト:100万バイト)を単位として表示しています。
リクエスト	閲覧者のブラウザからサーバーに送られた「要求」を指します。
ダウンロード	閲覧者がそのファイルをパソコンに保存することを指します。また、「閲覧」
	のみの場合も含まれます。
ドリルダウン	あるデータを分解してさらに詳細に検討していくことを指します。
疑問符パラメータ	CGI プログラムなどへのアクセスで、URL 中の「?」の後の部分のことを指し
	ます。
GET/POST メソッド	「メールフォームでCGIプログラムを使う場合、フォームのHTMLの中の
	"FORM METHOD"というタグの中に記載する命令のことを指します。
ステータスコード	サーバーからブラウザへ返される応答の番号を指し、それぞれ意味をもって
	います。例えば、正常にページが表示された場合は「200」、ページが見つ
	からない場合は「404」となります。
リファラ	リンク元のページのURLを表す情報です。どんなサイトからリンクされている
	のかなどの情報を知ることができます。
トップレベルドメイン	ドメインの中で「(ピリオド)」で区切られた、最後尾のコードを言います。
	例えば、「hns.jp」の場合のトップレベルドメインは「jp」、「example.com」のト
	ップレベルドメインは「com」となります。
プラットフォーム	コンピュータのOS(オペレーションシステム)の種類や環境等のことを言いま
	す。
#### ■ トラフィック



◆ セッション数グラフ

…このレポートは、一定期間での訪問者セッションに関する、お客様のホームページ上での 最近の活動傾向を表示します。

「セッション」とは、お客様のホームページにおいて、1つのIPアドレスからの接続が一定時間 内(30 分程度)にクリックを繰り返す一連の動作になります。例えば「192.168.2.5」という IPアドレスから「chiroro.net/index.html」と「chiroro.net/company.html」を続けて閲覧した 場合、もしくは一定時間内に、さらに「chiroro.net」の中のあらゆるページを閲覧した場合で も、セッション数は「1」となり、一定時間内に反応がない場合は、1セッションが終了したと みなされます。

◆ ページビュー数グラフ

…このレポートは、一定期間でのページビューに関する、お客様のホームページ上での最近の活動傾向を表示します。

「ページビュー」とは、お客様のホームページにおいて、「HTML ファイル」にアクセスされた数 値です。例えば「chiroro.net/index.html」と「chiroro.net/company.html」を閲覧した場合、 ページビューは「2」とカウントされます。「JPEG」「GIF」などの画像ファイルや、JavaScript とい ったページに埋め込まれているファイルはページビューとしてカウントされません。

#### ◆ ヒット数グラフ

…このレポートは、一定期間でのヒット数に関する、お客様のホームページ上での最近の活 動傾向を表示します。

「ヒット」とは、お客様のホームページにおいて、「HTML ファイル」と「JPEG ファイル」や「GIF フ ァイル」などの全てのファイルにアクセスされた数値です。例えば、「chiroro.net/index.html」 の中にある「logo.jpg」「banner.jpg」があり、そのページを閲覧した場合、ヒット数は「3(ヒッ ト)」とカウントされます。そのページ内にあるファイルの数だけ「ヒット」したということになりま すので、1ページを見ただけでの、いくつものヒットを生じることがあります。

# ◆ 転送バイト数グラフ

…一定期間での転送バイト数に関する、お客様のホームページ上での最近の活動傾向を表示します。

お客様のホームページにおいて、アクセスされたファイルはそれぞれ一定のサイズ (容量)を 持っています。このログ分析プログラム (Urchin) では、各ファイルのサイズを加算することで、 トラフィックの合計量(データが流れる総容量)を計算しています。これを1日単位で、表示し たのが「バイトグラフ」です。バイト数は数値が非常に大きくなるので、このグラフでのデータは MB(メガバイト:100万バイト)を単位として表示しています。例えば、 「chiroro.net/index.html」の中に「logo.jpg」「sample.pdf」「manual.pdf」があり、総容量が 2MB だった場合、そこにアクセスされたときにはグラフの中に「2MB」が加算されます。

◆ トラフィック概要

…現在選択中の日付範囲での、セッション、ページビュー、ヒット、バイトの合計と平均を表示 します。

- ◆ ロードバランス
  - ヒット数順のログソース一覧
     ログソースを処理されたヒット数順に一覧表示しています。
  - バイト数順のログソース一覧
     このレポートは、ログソースを処理されたバイト数順に一覧表示しています。

🕯 http://urchin.hns.ne.jp - Urchin	5: 人気のあるページ - www.hns.ne.jp - Mic	rosoft Internet Explorer		
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り	(A) ツール(T) ヘルプ(H)			
🔇 戻る • 🛞 - 💌 💈 🏠 🍃	🔎 検索 🤺 お気に入り 🚱 🔗 🍓 🛽	🗟 • 🗔 🏭 🦓		
• • • • • •				
<b>Urchin</b> د <del>ه</del> -۱	レポート-人気のあるページ - www.hnsnejp 日 H1450日 - 2006 /19 /29 - 2007 /11 /02		<u>፲</u> /፲2.11 ፲	
▶ トラフィック ▼ <b>ページ/ファイル</b>	●前へ 74/26 ● ○	次の件数を表示 1(	1 🗸 表示番号 1	表示/非表示 🛄
<ul> <li>めつ20-F0多(ハージ)</li> <li>ハージ税条(れー覧)</li> <li>ホストされたフォーム</li> <li>ステ・カスノイラー</li> <li>B オイレクドリのドリルダウン</li> <li>B オイレクドリのドリルダウン</li> <li>B オイレクドリのドリルダウン</li> <li>リファラー覧)</li> <li>トドメイン/2-ザ</li> <li>トドメイン/2-ザ</li> <li>ブラウザ/ロボット型検索エンジン</li> </ul>	₩ レポート:人気のあるページ 日付範囲: 2006/12/28 -	2007/01/03	(1 -: 323 index.html (56) isompany / company.html service.html (32) flash/hns.title.swf (20) flash/hns.title.swf (20)	ぐて表示 ● すべて非表示 (49) i) ml (18)
<b>日付範囲</b>		7, // 8, // 9, // 10, / (all	works/works_6.html (18) company/company_3.htm contact/contact_a.php3 /company/company_4.h others) (53)	ml (15) (14) tml (14)
→ 31 01 02 03 04 05 06		<b>☆ ページ ビュ</b> ー	パーセント	0 <u>17.34</u> K
→ 07 08 09 10 11 12 13 → 14 15 16 17 18 19 20	1. /index.html	56	17.34%	
→ 21 22 23 24 25 26 27	2. /company/company.html	49	15.17%	
→ 28 29 30 31 01 02 03	3. /service/service.html	34	10.53%	
• 範囲を入力	4. /works/works.html	32	9.91%	

※ 🖂 アイコンをクリックすると、指定期間内の各日ごとの数値の内訳が表示されます。

5. /flash/hns\_title.swf

7. /works/works.fihtml

6. /company/company\_2.html

◆ 人気のあるページ

. . .

…このレポートは、サイトで訪問されたページの人気度を、ページ ビュー数や比較パーセンテー ジで順に並べたものです。一般に、画像や、スタイルシートや Javascript といった他の組込 コンテンツはページビューとしては扱いません。

20

18

18

6.19% 💻

557%

5.57%

<u>~</u>

<u>~</u>

**~** 

◆ ダウンロードの多いページ

…このレポートは、お客様のホームページの中でダウンロードされたファイルのヒット数の集計 結果が表示されます。

通常ダウンロードは「.pdf(Adobe Acrobat ファイル)」や「.doc(Word ファイル)」などのファイル となり、画像や HTML ファイルは集計されません。なお、「ダウンロード」は、閲覧者がそのファイ ルをパソコンに保存することをさします。また、「閲覧」のみの場合も含まれます。

#### ◆ ページ検索条件一覧

…このレポートは、お客様のホームページ上でのダイナミックコンテンツ(一般的には CGI プロ グラム)のページへのリクエストに使用される、全てのパラメータ名と値を分析します。疑問符 パラメータを含む URL の全てのページを一覧表示します。「疑問符パラメータ」とは CGI プログ ラムなどへのアクセスで、URL 中の「?」の後の部分のことを指します。

◆ ポストされたフォーム

…このレポートはお客様のホームページで使用されたフォーム(CGIプログラム)を一覧表示しま す。POST メソッドを使用するプログラムのみが表示されます。GET メソッドを使用したものは、 上記の「ページ疑問符」のレポートに集計され、このレポートには表示されません。「GET メソッ ド」と「POST メソッド」は、メールフォームで CGI プログラムを使う場合、フォームの HTML の中の "FORM METHOD"というタグの中に記載する命令のことを指します。

# ◆ ステータス/エラー

…このレポートでは、リクエストに対して、サーバーが応答したステータスコードによるヒット数の 集計結果が表示されます。本来サーバーは左端にある「404」などのステータスコードのみを返 しています。各ステータスコードがサーバーから返された際に閲覧者のブラウザに表示される 言葉はブラウザの種類によって違います。各リストをクリックすると、どのディレクトリやファイル に接続してエラーとなったかが分かります。(右側の言葉は、それぞれのステータスコードの意 味をこのログ分析プログラム (Urchin) が解釈したものになります)。「ステータスコード」とは、サ ーバーからブラウザへ返される応答の番号を指し、それぞれ意味をもっています。

- ◆ すべてのファイル
  - ヒット数順のすべてのファイル一覧
     このレポートは、サイトのすべてのファイルの人気度を、ヒット(リクエスト)数と比較パ ーセンテージによって順に並べています。この一覧表にはウェブページやダウンロード、
     画像、その他のリクエストされたファイルを含んでいます。
  - アクセスされたバイト数順のすべてのファイル一覧
     このレポートは、転送されたバイト数と合計バイトに対する比率に関して、サイトのすべてのファイルの人気ランキングを表示します。このグラフは、ウェブページ、ダウンロード、 画像、その他すべての要求されたファイルを含んでいます。

◆ ディレクトリのドリルダウン …「ドリルダウン」とはあるデータを分解してさらに詳細に検討していくことを言います。

- アクセスされたページ数順のディレクトリー覧のドリルダウン このレポートは、現在選択中の日付範囲中にサイトでアクセスされた各ディレクトリとペ ージをアクセスされたページ順に一覧表示します。フォルダアイコンをクリックすることで、 サブディレクトリや最終的に実際のページまでドリルダウンできます。ページ名はリンクさ れており、クリックすることで該当するそのページを(新しいブラウザウィンドウで)閲 覧できます。
- アクセスされたファイル数順のディレクトリー覧のドリルダウン このレポートは、現在選択されている日付範囲中での、サイトにアクセスされた各ディレ クトリとファイルをアクセス順に一覧表示します。フォルダアイコンをクリックすることで、 サブディレクトリや最終的に実際のページまでドリルダウンできます。ファイル名はリンク されており、クリックしてその項目を表示させることができます。
- アクセスされたバイト数順ディレクトリー覧のドリルダウン このレポートは、現在選択中の日付範囲での、サイトでアクセスされた各ディレクトリと ファイル、転送バイト量(バンド幅)を、アクセスされたバイト数順に一覧表示したもの です。フォルダアイコンをクリックすることで、サブディレクトリや最終的に実際のページ までドリルダウンできます。ファイル名はリンクされており、クリックしてその項目を表示 させることができます。
- ◆ ファイルタイプ
  - ヒット数順のファイルタイプ一覧 このレポートは、サイトでアクセスされた GIF 画像や HTML ファイル、CGI スクリプトと いったファイルを、ファイルタイプ別にヒット数順に一覧表示しています。このレポートは、 サイトのどの部分がサーバーのリソース使用の大部分を占めているかを突き止めるのに 重要です。
  - アクセスされたバイト数順のファイルタイプ一覧
     このレポートは、サイトにおいてアクセスされた、GIF 画像、HTML ファイル、CGI スクリプトなどのファイル、ファイルタイプ別にアクセスされたバイト数順に一覧表示しています。
     このレポートは、サイトのどの部分がサーバーのリソース使用の大部分を占めているかを 突き止めるのに重要です。

■ ナビゲーション



※ 🗠 アイコンをクリックすると、指定期間内の各日ごとの数値の内訳が表示されます。

◆ 最初に訪れたページ

…このレポートは、各セッションで最初に表示されたページ(閲覧者が一番最初に見たページ) の集計結果が表示されます。このレポートではページビューでの結果が集計されます。それぞ れの集計結果のリストをクリックすると、入口として見られたページが別ウィンドウで表示され ます。

◆ 最後に訪れたページ

…このレポートは、各セッションで最後に閲覧されたページ(閲覧者が一番最後に見たページ) の集計結果が表示されます。このレポートではページビューでの結果が集計されます。それぞ れの集計結果のリストをクリックすると、出口として見られたページが別ウィンドウで表示され ます。

#### ◆ バウンス率

…このレポートには、サイトへの訪問者が最初に開いたページから、サイト内の他のページへ 行かずにエグジットしたページが表示されます。

- バウンスは、サイトへの訪問者が、最初に開いたページからサイト内の他のページへ行かずにエグジットした回数を示します。
- > 訪問数は、そのページの合計訪問数を示します。
- バウンス率は、訪問者が、最初に開いたページからサイト内のほかのページへ行かずに サイトをエグジットした率を示します。バウンス数を訪問数で割った値です。

#### ◆ サイトの経路

…このレポートは、サイトの訪問者が辿ったすべての実際のクリックパスを、セッションとの関連 で表示します。各エントリは、一つ以上のページを表示された順番に、矢印で分割してリストし ます。このレポートは、現在の日付範囲での、すべてのセッションに対してまとめられます。パス データは非常に大きいため、Urchin は 3 つのレベル (3 つのページ)のパスのみしか保存しま せん。

◆ 目的のページに至る経路

…このレポートは、お客様のホームページ内での各ページの閲覧経路に対し集計結果が表示 されます。ここでは、特定のページに対し、ホームページの閲覧者がどのようにそのページにた どりついて、ページを表示した後、どのページの閲覧に移ったかがわかります。分析したいペー ジを見つけるためには、初期画面の中で、そのページがあるディレクトリのフォルダアイコンをク リックしてそのページを表示させるか、レポート上部の「フィルタ」オプションを使用します。分析 したいページを特定したら、 スティコンをクリックし、「前の/次の」分析ウィンドウを開きます。 「前の/次の」分析結果の中で「Entrance」と書かれているのは「入口」ページであることを表し、 「Exit」と書かれているのは「出口」ページであることを表しています。

◆ 訪問時間(平均滞在時間)

…このレポートは、お客様のホームページを、全セッションの各ページでの平均の滞在時間順 に集計した結果が表示されます。上部の「フィルタ」オプションもしくは下部の「次へ」ボタンを 使用し、特定のページを見つけます。ページで過ごした平均時間は[時:分:秒]で表示されま す。

◆ 訪問時間(ページ参照数)

…このレポートは、1つのセッションで閲覧者が閲覧したページビュー数の集計結果を表示しま す。1つのセッションで20ページ以上ページビュー数があった場合は全て「20+ ページ」とし てまとめて集計されています。

# ◆ 訪問時間(滞在時間)

…このレポートは、お客様のホームページの閲覧時間(セッションの長さ)の集計結果を表示 します。各セッションでは、計算された接続時間は、範囲で表示されます。例えば、ある閲覧者 のセッション時間が「45秒」だった場合は、そのデータは「31秒-60秒」の中に含まれている ことになります。30分以上のセッションの場合は、全て「30+分」としてまとめて集計されて います。



<ul> <li>http://urchin.hns.ne.jp - Urchin 5: セッション ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気(こんり(A) ツール(</li> </ul>	ァ教順リファラー覧 - www.hns.ne.jp - Microsoft ① ヘルプ(出)	Internet Explorer		
○ 戻る ▼ ② - ▲ ② ☆ ◇ 検索 ゔ	≿ አኤርኢባ 🔗 🔗 🍓 🕞 - 🗾 🛱	. 48		עכע <b>*</b>
	レポート・セッション数期リファラー覧 - www.hnsne.jp 日付雑冊: 2006/12/28 - 2007/01/03 ② 前へ フィルタ ③ ④ レポート: セッション数項リファラー覧 日付範囲: 2006/12/28 - 2007/01/03	」 次の件数を表示 10 ♥ し、for refe 2 yałosc 4 www.go 6. bo-start 7. goo.ne.jp	クスポート: □ □ □ □ 表示番号 1 表示/ ■ ■ すべて表示 ● 3 rral) (171) a)p/search (3) p/realta.aspx (4) s)p/search (3) a)p/search (3) a)p/search (2) up.co.jp/links.html (1) a/web.jsp (1)	■ 非表示 ■■■ すべて非表示
→ 21 22 23 24 25 26 27 → 28 29 30 31 01 02 03	◆ <b>リファラ</b> 一覧(1-7)/7	◆ セッション	パーセント <u>P</u>	89.53K
· 新田を入力	2. yahoo.co.jp/search	9	4.71%	
· +4.67 67 (7)	3. msn.co.jp/results.aspx	4	2.09%	
	4. www.google.com/search	3	1.57%	
	5. google.co.jp/search	2	1.05% !	
	6. bo-startup.co.jp/links.html	1	0.52%	<u>~</u>
				The second se

※ 🖂 アイコンをクリックすると、指定期間内の各日ごとの数値の内訳が表示されます。

◆ セッション数順リファラ一覧

…このレポートは、お客様のホームページの閲覧者が、直接閲覧したのか、もしくは、どこかの リンク先などからたどって閲覧したかなどの集計結果が表示されます。「(no referral)」という 項目は、閲覧者が「お気に入り」や「ブックマーク」などから、直接閲覧したり、ブラウザの URL を入力するアドレス欄に URL を直接入力して閲覧した際の集計結果です。 「リファラ」とは、リンク元のページの URL を表す情報です。どんなサイトからリンクされているの かなどの情報をを知ることができます。

◆ セッション数順リファラ一覧のドリルダウン

…このレポートは、サイトへ訪問者を連れてきたドメインのトップを一覧表示します。各リストを クリックすると、サイトへのリンクを含んだページを表示します。訪問者がブックマークやお気に 入りや URL ディレクトリにタイプしたりして、サイトに直接訪れたときに発生する外部リファラ なしのセッションでは、(リファラなし)エントリーがインクリメントされます。これにより、外部リン クからのトラフィックとサイトを既に知っている訪問者からのトラフィックをパーセンテージで比 較することができます。 ◆ 入力順の検索語一覧

…このレポートは、お客様のホームページへ「検索エンジン」から「キーワード検索」によって閲覧してきたデータの中から、「キーワード」別に、セッション数の集計結果が表示されます。特定の「キーワード」の結果を見るためには、上部の「フィルタ」を利用します。ここでの「キーワード」 は検索エンジンや閲覧されたブラウザなどによっては正しく表示されず、文字化けしてしまう 場合もあります。それは、サーチエンジンの文字コードの違いによるものです。

- ◆ 参照された順の検索エンジン一覧 …このレポートは、キーワード検索を使用してサイトを参照した検索エンジンを、参照された順 に一覧表示します。各リストをクリックすることで、人々が実際にタイプ入力した検索条件を見 ることができます。エントリは、各検索エンジンが参照の原因となったセッション数により順に 並べられます。
- ◆ ヒット数順のリファラエラー一覧 …このレポートは、各エラーのステータスコードとリクエストされた項目をヒット数で集計した結果が表示されます。各リストをクリックすると、リファラエラー(リンク間違い)を含む全ページの 一覧を見ることができます。

#### ■ ドメイン/ユーザー

Attp://urchin.hns.ne.jp - Urchin 5: 訪問の多い ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気に入り(A) ツール(E)	順のドメイン一覧 - www.hns.ne.jp - Microsoft Intern へルプ仏	et Explorer		
🔇 戻る • 🕥 - 💌 🗟 🏠 🔎 検索 🌟	お気に入り 🥺 忌 - 🌺 🔜 - 📙 鑬 🦓			リンク <sup>※</sup>
	レポート:訪問の多い順のドメイン一覧 - www.hns.ne.jp 日 11 転回: 2006/12/28 - 2007/01/03 ● 前へ フィルタ ④ ④ ■ ビボート: 訪問の多い頃のドメイン一覧 日村範囲: 2006/12/28 - 2007/01/03	エ 次の件数を表示 10 ♥	クスポート 〒 〒 № 表示番号 1 表示/非 ■ 〒 ● すべて表示 ● す∧ (23) archcom (18) (10) m.net (3) t (3) n.nejp (2) (13)	▲ 表示 Ⅲ ℃非表示
→ 21 22 23 24 25 26 27	1. ucom.ne.jp	68	35.60%	
→ 28 29 30 31 01 02 03	2. yahoo.com	40	20.94%	<b>E</b>
● 範囲を入力	3. live.com	23	12.04%	
	4. inktomisearch.com	18	9.42%	EZ.
	5. (no entry)	10	5.24% 💻	
	6. ocn.ne.jp	7	3.66% 💻	
	7. jtide.jp	4	2.09%	<b></b>
	o manteria de la construcción de la constru	0	1 570/ =	

※ 🖂 アイコンをクリックすると、指定期間内の各日ごとの数値の内訳が表示されます。

◆ 訪問の多い順のドメイン一覧

…このレポートは、お客様のホームページの閲覧者が、どこのネットワークから来たかをセッショ ン数で集計した結果が表示されます。Urchin では、ほとんどのネットワークを識別できますが、 識別できないものは「(no entry)」というリスト名で総数として表示されます。国の識別ドメイ ンを含むドメインは、「example.co.jp」などの「3つ」のレベルで表示されますが、それ以外の 「 com 」のようなドメインは「 example.com 」など、2つのレベルで表示されます。なお、 「 nic.ad.jp」というドメインは、Urchin が識別できない日本のドメインの総数で集計されたもの になります。

◆ 訪問の多い順のドメイン一覧のドリルダウン

…このレポートは、お客様のホームページの閲覧者が、どこから来たのかを示す、「.jp」や 「.com」「.net」といった、トップレベルドメインを、セッション数で集計した結果が表示されます。 各リストをクリックすると、各トップレベルドメインの下に、実際のネットワーク(2つ目、3つ目の レベルのドメイン)を見ることができます。Urchin では、ほとんどのネットワークを識別できますが、 識別できないものもは「(no entry)」というリスト名で総数として表示されます。なお、 「nic.ad.jp」というドメインは、Urchin が識別できない日本のドメインの総数で集計されたもの になります。

- ◆ 訪問の多い順の国名一覧 …このレポートは、国家機関であることを示すトップレベルドメインを、セッション数で集計した 結果が表示されます。識別できないネットワーク(国)に関しては、「(no entry)」というリスト名 で総数で表示されます。
- ◆ 訪問の多い順の IP アドレス一覧 …このレポートは、お客様のホームページの閲覧者の、接続元 IP アドレスの集計結果が表示 されます。このリストは、各 IP アドレスからのセッション数として集計されています。
- ◆ 訪問の多い順の IP アドレス一覧のドリルダウン …このレポートは、お客様のホームページの閲覧者の、接続元 IP アドレスを IP アドレスのクラス 毎(「.(ピリオド)」で区切られた数値毎)で、集計した結果が表示されます。各数値左横の をクリックすると、さらに「.(ピリオド)」で区切られた下の数値の集計結果が表示されます。
- ◆ ユーザ名(ヒット数順のユーザ名一覧) …このレポートは、お客様のホームページの「ユーザ認証設定」がされているページへの閲覧に 対し、ユーザ認証で使用されるユーザー名を集計した結果が表示されます。
- ◆ ユーザ名(ネットワークトラフィックのバイト数順のユーザ名一覧) …このレポートは、お客様のホームページの「ユーザ認証設定」がされているページへの閲覧に 対し、ユーザ認証で使用されるユーザー名を、ネットワークデータの転送量(単位は MB(メガバ イト))で集計した結果が表示されます。
- ◆ ユーザ名(セッション数順のユーザ名一覧) …このレポートは、お客様のホームページの「ユーザ認証設定」がされているページへの閲覧に 対し、ユーザ認証で使用されるユーザー名を、セッション数で集計した結果が表示されます。

#### ■ ブラウザ/ロボット型検索エンジン

http://urchin.hns.ne.jp – Urchin 5: ゼッション 数単の ⊳/ル① 編集② 表示② お気に入り④ ッール① へょ う 戻る ▼ ② - 💽 😰 🏠 🔎 検索 🜟 お気	)ブラウザー覧のドリルダウン - www.hns.ne.jj にプロ に入り 🥝 🔗 🌺 🖃 - 🛄 ૣ	- Microsoft Internet Explorer			
	レポート: セッション数単のブラウザー覧の (パ) 日付 範囲: 2006/12/28 - 2007/01/03 ④ 前へ フィルタ ④ ④ ※ レポート: セッション数単の ■ 日付 範囲: 2006/12/28	ルダウン - www.hrs.ne.jp 次の件数を表示 10 ワラウザー覧のドリルダウン - 2007/01/03 ビウシコン - Mozil - Interr - Interr - Interr - Sindo - Green - Green - Green - Curken	エクスポート: マ 表示番号 1 マ 表示番号 1 マ まで番号 1 マ まである 191 a Compatible Agent (12) et Explorer (29) t (23) spidert (3) hiver (3) kr(2) x (2) yr(1) (1) Swm) (1)	<ul> <li>☑ ☑ □</li> <li>表示/非表示 □□1</li> <li>(表示 ●すべて非表示</li> <li>3)</li> </ul>	
→ 07 08 09 10 11 12 13 → 14 15 16 17 18 19 20	◆ <b>フラウザ</b> (1-9) / 9		パーセント	0 07.02M	
→ 21 22 23 24 25 26 27 → 28 29 30 31 01 02 03	Internet Explorer	128	07.02%		
· 新田大1 1	► msnbot	23	12.04%		
* #EMENYI	Baiduspider+	3	1.57%	E	
	▶ ia_archiver	3	1.57%		
	► Firefox	2	1.05%		

※ 🖂 アイコンをクリックすると、指定期間内の各日ごとの数値の内訳が表示されます。

- ◆ ブラウザ(セッション数順のブラウザー覧のドリルダウン)
  …このレポートは、お客様のホームページの閲覧者が、どのブラウザで閲覧しているかをブラウザ毎にセッション数で集計した結果が表示されます。各リストをクリックすると、それぞれのブラウザのバージョンが表示されます。
- ◆ ブラウザ(ヒット数順のプラットフォーム一覧のドリルダウン) …このレポートは、お客様のホームページの閲覧者が、どのブラウザで閲覧しているかをブラ ウザ毎にヒット数で集計した結果が表示されます。各リストをクリックすると、それぞれのブラウ ザのバージョンが表示されます。
- ◆ ブラウザ(アクセスされたバイト数順のブラウザー覧のドリルダウン) …このレポートは、お客様のホームページの閲覧者が利用しているブラウザ毎の、データ転送 容量(単位は MB(メガバイト))で集計した結果が表示されます。各リストをクリックすると、そ れぞれのブラウザのバージョンが表示されます。

- ◆ プラットフォーム(セッション数順プラットフォーム一覧のドリルダウン) …このレポートは、訪問者がサイトに訪れるときに使用する Windows、Mac、Linux といったオペレーティングシステムを、それぞれが使用されているセッション数の順に並べて、トップから一覧表示します。各リストをクリックすることで、Windows XP や Mac PPC といった各プラットフォームのバージョンを見ることができます。
- ◆ プラットフォーム(ヒット数順のプラットフォーム一覧のドリルダウン) …ここのレポートは、訪問者がサイトを訪問するときの、Windows、Mac、Linuxといったコンピュ ータオペレーティングシステムを、ヒット数の順に並べて一覧表示します。Windows XP や Mac PPC といった各プラットフォームのバージョンを見るには、各リストをクリックします。
- ◆ プラットフォームとブラウザの組み合わせ(セッション数順のプラットフォームとブラウザの組み 合わせ一覧)
   …このレポートは、ブラウザとプラットフォームのレポートを組み合わせ、「Internet Explorer 6.0
   | Windows XP」のように、最も標準的なコンピュータセットアップのリストを提供します。ブラウ ザは、マイナーリリース番号でまとめられ、6.0 と 6.1 は違うエントリとなります。
- ◆ プラットフォームとブラウザの組み合わせ(ヒット数順のプラットフォームとブラウザの組み合わ せ一覧)
   …このレポートは、ブラウザとプラットフォームのレポートを組み合わせ、「Internet Explorer 6.0
   | Windows XP」のように、最も標準的なコンピュータセットアップの一覧表示を提供します。ブ ラウザは、マイナーリリース番号でまとめられ、6.0 と 6.1 は違うエントリとなります。
- ◆ プラットフォームとブラウザの組み合わせ(バイト数順のプラットフォームとブラウザの組み合わ せ一覧)
   …このレポートは、ブラウザとプラットフォームのレポートを組み合わせ、「Internet Explorer 6.0
   | Windows XP」のように、最も標準的なコンピュータ セットアップの一覧表示を提供します。ブ ラウザは、マイナー リリース番号でまとめられ、6.0 と 6.1 は違うエントリとなります。
- ◆ ロボット型検索エンジン(ヒット数順のロボット型検索エンジン一覧のドリルダウン) …このレポートは、サイトを訪れた「ロボット」と「スパイダー」を、ヒット (リクエスト) 数で順に並 べて一覧表示します。このレポートは Internet Explorer のようなブラウザを含めません。各リ ストの左横 をクリックすることで、詳細なバージョン情報を見ることができます。
- ◆ ロボット型検索エンジン(アクセスされたバイト数順のロボット型検索エンジン一覧のドリルダウン)

…このレポートは、サイトを訪れる「ロボット」と「スパイダー」を、バイト量 (バンド幅)で順に並 べて一覧表示します。このレポートは Internet Explorer のようなブラウザは含みません。各リ ストの左横 をクリックすることで、特定のバージョン情報を表示することができます。

🍹 3-6-1. FTPソフトの設定例

ここでは、よく使われるFTPソフト(FTPクライアント)を使用した場合の、弊社サーバーへ接続する際の 設定方法をご案内しています。お手元に【アカウント設定完了のお知らせ】をご用意ください。

# ■ 一般的な FTP ソフト(FTP クライアント)への設定方法

FTP サーバー名	一般的には、ftp.[domain]となります。ただし、他社から移行される場
(ホスト名)	合など、ドメイン名でアクセスできない場合は [IP アドレス] となります。
FTP アカウント名	『FTP アカウント』を入力します。
FTP パスワード	『FTP パスワード』を入力します。
ホスト初期フォルダ	空欄(指定しない)、または、/public_html/となります。

# ■ 設定例

- > FFFTP (Windows 用)  $\rightarrow$  125 ページ
- > Fetch (Macintosh 用)  $\rightarrow$  127 ページ
- > ホームページビルダー(Windows 用) → 128ページ

# ■ FFFTPの場合(Windows 用FTPクライアント:フリーウェア)

ここでは、FFFTP 1.92a を用いて説明します。

- ① FFFTP を起動します。
- ② [新規ホスト] ボタンをクリックします。



③ 【アカウント設定完了のお知らせ】を参照しながら、 必要事項を入力します。

ホストの設定名	覚えやすい名称を入
	カします。
ホスト名(アドレス)	『FTP サーバー』を入
	カします。
ユーザ名	『FTP アカウント』を
	入力します。
パスワード/パスフレーズ	『FTP パスワード』を
	入力します。
ローカルの初期フォルダ	空欄で結構です
ホストの初期フォルダ	空欄で結構です

はストの設定 🔹 🤶 💽
基本 拡張 文字コード ダイアルアップ 高度
ホストの設定名(I) ホスト名(アドレス)(N)
ユーザ名(型) パスワード/パスフレーズ(P)
ローカルの初期フォルダ(1)
ホストの初期フォルダ(R)
現在のフォルダ
□最後にアクセスしたフォルダを次回の初期フォルダとする(E)
OK ++>1211 /117

④ [拡張]タブをクリックし、「PASV モードを使う」のチェ ックを外します。

ホストの設定 ? 🔀
基本     拡張     文字コード     ダイアルアップ     高度       FireWallを使う(£)     ホストのタイムゾーン(①)       PASVモードを使う(少)     GMT+900 (日本)     ✓       フォルダ同時移動を使う(5)     セキュリティ(④)       ボート番号(5)     1     標準       アカウント(⑤)     第     ●
OK キャンセル ヘルプ

⑤ [高度]タブをクリックし、「LIST コマンドでファイルー
 覧を取得」にチェックが入っていることを確認し、
 [OK] ボタンをクリックします。



⑥ メニューバーの [表示] をクリックし、「.で始まる ファイルを表示」にチェックが入っていることを 確認してください。





# ■ Fetchの場合(Macintosh OS X 用FTPクライアント:シェアウェア)

ここでは、Fetch 4.0.3J1 を用いて説明します。

- ① Fetch を起動します。
- ② メニューバー [カスタム] をクリックし、[新規のショートカット] を選択します。
- ③【アカウント設定完了のお知らせ】を参照しながら、必要事項を入力します。

名称	覚えやすい名称を入力しま
	す。
ホスト	『FTP サーバー』を入力しま
	す。
ユーザ ID	『FTP アカウント』を入力し
	ます。
パスワード	『FTP パスワード』を入力し
	ます。
ディレクトリ	空欄で結構です

		ショートカット編集
4	名称:	
	タイプ:	🃁 フォルダ 📑
	ホスト:	
	ユーザ ID:	
1	セキィリテ	平文パスワード
		✓ 暗号化セッション
	パスワード:	
5	ディレクトリ:	
淳	€字コ−ド:	無変換 🛟 キャンセル OK

- ④ [OK] をクリックします。
- ⑤ メニューバー [カスタム] をクリックし、[初期 設定]を選択します。
- ⑥ [ファイアーウォール]をクリックし、『パッシブ モード(PASV)で転送する』にチェックが入っ ていないことを確認します。

	77	〕期設定		
全般 ダウンロード	アップロード	ファイアウォール	その他	セキュリティ
□ パッシブモード(PAS	SV) で転送する	0		
Proxy タイプ:	なし			•
Proxy ホスト:		<b></b> #–	·ト:	
Proxy のユーザ ID:				
Proxy のパスワード:				
Proxy を 使わない接続先:				
		(=	キャンセル	
		_		

 [その他]をクリックし、[オプション]をク リック、『UNIX サーバにLIST -al コマンド を送信』にチェックが入っていることを 確認します。

				初	〕期設定			
<b>1</b>	般	ダウンロード		アップロード	ファイアウォール	その他	セキュリティ	
<ul> <li>✓ バ</li> <li>□ ISC</li> <li>✓ Fei</li> <li>□ フ</li> <li>□ 和</li> <li>□ 7</li> </ul>	イリつtc文ォ複 au明ァナオコh 字ルす c なイ	リファイル( ドドの ード の が が を 優先 に 新 が 、 が を 優先 に 新 が 、 の を を し て い 歌時に に 新 が 。 の は 、 で い の 始 生 の い の 始 、 の い の ら 始 、 の い の い の い の い の い の い の い の い の い の	のる 見引てす イキャンス	送に"TYPE I' ァイルを除外 売のダイアロ てソートする ・ヨンモード と見なす ッシュを無視	' を使う する グを表示			
	*	לפעל		直接サー/ S/Key に ADAT pro MACB pro MOTM → VUNIX サー マUNIX サー フォルダP "miで編 更新日を終 ESPV →マ	(からサーパに転 MD5 を使う bbe コマンドを送 obe コマンドを送 マンドを送信しな マンドを使わない パに LIST -al コ ジョンサービスを 切のドット () で 集) 「転送用にテキス 進持しない ンドを使う (PAS	送 信しない に マンドを送 支わない・ 始まるフ: くトモード ン の代わ!	信 ~ イルはアップロ を使う つに)	コードしない
				再接続ます 外部テキン 外部画像	での間隔を設定 ストエディタ (mi) Eディタ (Graphic	を指定 Converte	r) を指定	

# ■ ホームページビルダーの場合(Windows 用コーディングソフト:シェアウェア)

🚯 ホームページ・ビルダー

💖 スタート

🗅 🔸 😂 🖽

**6**57

8

ا

転送設定の新規作成

**把**淮

3

🎲 新規ページ 🔒

ファイル(E) 表示(V) サイト(S) ブログ(B) ツール(T) ヘルプ(H) № サイトの新規作成(№)...

サイトを開く(<u>O</u>)..

転送設定(U)

ページ転送(<u>G</u>).

👔 サイト転送(S)...

1

新しいファイル転送設定に名前を付けます。どのような名前を付けても構いません。

名前(E)

新規サーバ1

サイトを閉じる(<u>C</u>)

サブサイトの新規作成(匠)...

スタイリッシュ エフェクトの設定 🕗..

スタイリッシュ エフェクトの調整(M)..

サイト全体の スタイル(Y)

サイト一覧/設定(\_)...

🎭 ページの公開 🛛 👩 閉じる

🐄 - 🖻 📓 🖉 🔤 -

「ト転送 🧱 ブログ記事の作成

転送設定の新規作成(N)

すべて転送済みにする(<u>A</u>)

< 戻る(B) 次へ(N) キャンセル ヘルブ

· 転送設定(E)...

サーバー未使用ファイル検索(E).

転送設定の名前を指定 新規に作成する転送設定に名前 を付けます。ここでは半角英数字 などにどらわれず、どんな名前を付 けても構いません。

「)欠へ」をクリックしてください。

ここでは、ホームページビルダー11を用いて説明します。

- (1) ホームページビルダーを起動しま す。
- ② メニューバー [サイト] をクリックし、 [転送設定] - [転送設定の新規 作成]を選択します。
- ③ 転送設定の新規作成ウィザードが はじまります。必要事項を入力し、 [次へ] ボタンをクリックします。

名前 覚えやすい名称を入力 します。

④ 【アカウント設定完了のお知らせ】 を参照しながら、必要事項を入力 し、「次へ」をクリックします。



プロバイダの選択	「その他」を選択してください。
FTP サーバー名	『FTP サーバー』を入力します。
FTP アカウント	『FTP アカウント』を入力します。
FTP パスワード	『FTP パスワード』を入力します。

⑤ 転送先フォルダは、空欄で結構で す。「完了」をクリックします。







この小節は、お申込パターンが『他業者様で利用中のサーバーを移行する』場合の方向 けとなっています。新たにドメインを取得されてご利用になる場合や新たにサブドメイン を割り当ててご利用になる場合は、次節へ読み飛ばしてください。

サーバー切替を行うに際し、現在ご利用中のウェブサーバー(現ウェブサーバー)への接続方法を事前に 変更する必要があります。ここでは、よく使われるFTP ソフト(FTP クライアント)を使用した場合の設定方法 をご案内しています。お手元に、現在ご利用中のサーバーのアカウント情報が記載されている書面等をご 用意ください。

※ウェブサーバーの IP アドレスが不明な場合は、現在ご利用のサーバー業者へお尋ねください。

FTP サーバー名	現メールサーバーの IP アドレスへ変更します
(ホスト名)	例)www.chiroro.co.jp → 111.222.333.444
	ftp.chiroro.co.jp → 111.222.333.444
FTP アカウント名	変更ありません
FTP パスワード	変更ありません
ホスト初期フォルダ	変更ありません

#### ■ 一般的な FTP ソフト(FTP クライアント)への設定変更箇所

# ■ 設定例

- ▶ FFFTP (Windows 用) →  $130^{-5}$
- > Fetch (Macintosh 用)  $\rightarrow$  131ページ
- > ホームページビルダー(Windows 用) → 132ページ

## ■ FFFTPの場合(Windows 用FTPクライアント:フリーウェア)

ここでは、FFFTP 1.92a を用いて説明します。

- 1 FFFTP を起動します。
- 2 現サーバーの設定を選択し、「設定変更」ボタンを クリックします。

E	ホストー覧	
	🖳 chiroro.co.jp	新規ホスト(N)
		新規グループ(G) 設定変更(M)

- ③ [基本] タブをクリックし、ホスト名の欄を、現サー ? 🗙 ホストの設定 基本 拡張 文字コード ダイアルアップ 高度 バーの IP アドレスへ変更します。 ホスト名(アドレス)(M) (ftpchiroroco.jp バスワードバスフレーズ(P) ホストの設定名(工) chiroro.co.jp ユーザ名(世) \*\*\*\*\* chiroro an<u>o</u>nymous ローカルの初期フォルダ(L) ドメインから IP アドレスへ変更します .... 例) ftp.chiroro.co.jp → 111.222.333.444 ホストの初期フォルダ(<u>R</u>) 現在のフォルダ □最後にアクセスしたフォルダを次回の初期フォルダとする(E) OK キャンセル ヘルプ
- ④ 設定は以上です。「OK」ボタンをクリックして終了です。

# ■ Fetchの場合(Macintosh OS X 用FTPクライアント:シェアウェア)

ここでは、Fetch 4.0.3J1 を用いて説明します。

- ① Fetch を起動します。
- メニューバー [ウィンドウ] をクリッ クし、[Fetch ショートカット] を選 択します。

			Fetch ヘルプ
			Fetch ショートカット
			Fetch モニタ

③ 編集するショートカットを選択し、メニューバー
 [カスタム]をクリック、[ショートカット編集]を
 選択します。

名前		日付	ホスト	ユ ID
Yahoo! GeoCioo! password)	-		ftp.ges.com	yom
Webjump Wemp password)	-		ftp.wp.com	yomi
Earthlink Webink password)	-		ftp-wink.net	yomi
AOL FTP Spaame@aol.com)	-		memol.com	ftp
chiroro.co.jp	-		ftp.chco.jp	chiroro
Info-Mac Arch (AOL mirror)	-		mirrorl.com	
Fetch Softworks	-		ftp.fes.com	

ホストの欄を、現サーバーのIPアドレスへ変更します。

	_ /
ドメインから ID アドレスへ 変面します	
「MIZINDINTINA N安全USA	r
例) ftp.chiroro.co.ip $\rightarrow$ 111.222.333.444	

<b>5</b> 1.		ショートカット編集				
	名称:	chiroro.co.jp				
	タイプ:					
	ホスト:	ftp.chiroro.co.jp				
	ユーザ ID:	chiroro				
	セキィリテ	平文パスワード				
Í		☑ 暗号化セッション				
1	バスワード:	•••••				
	ディレクトリ:					
	漢字コード:	無変換 🛟 キャンセル OK				

5 設定は以上です。「OK」ボタンをクリックして終了です。

# ■ ホームページビルダーの場合(Windows 用コーディングソフト:シェアウェア)

ここでは、ホームページビルダー11を用いて説明します。

- 1 ホームページビルダーを起動します。
- メニューバー [サイト] をクリックし、
   [転送設定] [転送設定]を選 択します。



③ 転送設定ウィンドウが開きますので、変更する設定を選択し、「編集」ボタンをクリックします。

転送設定	X
「今までのサーバー	新規作成(2) 編集(2) 削除(2)
	)

- ④ ホストの欄を、現サーバーの IP アドレスへ変更し 転送設定 基本設定 詳細設定 転送モード自動判別設定 ます。 転送設定名(N): 今までのサーバー FTP サーバー設定 ドメインから IP アドレスへ変更します プロバイダの選択Φ その他 例) ftp.chiroro.co.jp → 111.222.333.444 FTP サーバー名 ftp.chiroro.co.jp \_\_\_\_\_ FTP アカウント名 chiroro FTP パスワード
- ⑤ 設定は以上です。「OK」ボタンをクリックして終了 です。

 FTP サーバー設定 Jロバイダの選択ゆ その他 その他 FTP サーバー名 ftp chiroro.co.jp ftP 7カウンド名 chiroro FTP パスワード \*\*\*\*\*\*\*\* 転送先フォルダ(D) 参照(D). OK キャンセル ヘルブ



この章では、サーバーの設定についてご案内いたします。

◇この章のもくじ

- 4-1. ssh によるアクセス
- 4-2. Webmin によるアクセス
- 4-3. データベースについて
- 4-4-1. サーバーの監視について

ご契約のサーバーの設定を行う際は、ssh にてサーバーに接続する必要があります。

## ■ ssh での接続について

プロトコル	ssh2
認証方式	パスワード

# ■ ターミナルエミュレータについて

ssh で接続するためには、接続をするパソコンに、ターミナルエミュレータと呼ばれるソフトウェアがイン ストールされている必要です。主なターミナルエミュレータは以下の通りです。

- Tera Term Pro (http://www.sakurachan.org/soft/teraterm-j/)
- Putty (http://www.chiark.greenend.org.uk/%7Esgtatham/putty/)
- WinSCP (http://winscp.net/)
- Poderosa (http://ja.poderosa.org/)



ssh での接続は、アクセス元制限を実施しています。接続ができない場合は、そのネット ワークからの接続が拒否されている可能性があります。『1-2 アクセス制限解除・実施 について』をご覧いただき、所定の手続きをお願いいたします。



ご契約のサーバーの設定を行う際、GUI ベースの Webmin をご利用いただくことも可能です。

# ■ Webmin への接続方法

URL

(1) ブラウザより、以下の URL ヘアクセスします。

https://[IP]:10000/

[IP]は、【アカウント設定完了のお知らせ】に記載されている Web サーバーの IP アドレスを入力 します。

 セキュリティの警告」ウィンドウが表示されますので、 はいか をクリックします。



③ Webmin のログイン 画面が表示されま すので、【アカウント 設定完了のお知ら せ」に記載されてい る FTP アカウントと FTP パスワードをそ れぞれ入力します。

パスワード



【アカウント設定完了のお知らせ】に記載の『FTP パスワード』を



- Webminでの接続は、アクセス元制限を実施しています。接続ができない場合は、そのネ ットワークからの接続が拒否されている可能性があります。『1-2 アクセス制限解除・ 実施について』をご覧いただき、所定の手続きをお願いいたします。
- サーバー管理上、Webminの一部機能を制限させていただいております。  $\checkmark$

入力します





✓ お申込み時に、DBMS(PostgreSQL, MySQL)インストールをご指定いただいていない 場合は、本小節は読み飛ばしてください。

データベースは、/usr/local/以下にインストールされています。データベースの作成やテーブルの作成などは、ssh による操作のほか、Webmin を利用して操作することも可能です。

# ■ Webmin を利用したデータベースへの接続方法

① Webmin にログイン	bhtps:     0Webmin 1.380 - Microsoft Internet E     ファイル化 編集() 表示() お気に入り(A) ツール() ヘルブ(h)	İxplorer
後、「サーバ」タブを	🔇 E3 · 🕥 · 💌 🗟 🏠 🔎 88% 📩 85%67.0 🤣 🔗 - 🌄 🕄 🦓	
クリックします。	Webmin         ●<	🖾 Feedback   💥 Log Out 🏠
	$\frac{\forall - ji}{A_{pache Web \forall - ji}} \qquad $	ProFTPD Server
	www2 (Debian Linux 4.0) 上のバージョン 1.380	*

2 MySQL または PostgreSQL のアイコンをクリックします。

▼MySQL の場合

③ [新規データベースを作成]をクリックし、データベースを作成します。





お客様が独自に設置されたデータベース管理ツール(phpMyAdmin など)の設置につき ましては、お客様の責任で行ってください。弊社にてインストールをしていないアプリケー ションについて、動作・操作を含め、弊社では関知できません。 ▼PostgreSQL の場合

③ [新規データベースを作成]をクリックし、データベースを作成します。





お客様が独自に設置されたデータベース管理ツール(phpPgAdmin など)の設置につき ましては、お客様の責任で行ってください。弊社にてインストールをしていないアプリケー ションについて、動作・操作を含め、弊社では関知できません。 仮想専用サーバーサービスでは以下の通り、サーバーの監視を行っております。

# ■サーバー監視・復旧(PING)

サーバー機の稼動状態を、PING コマンドを利用して確認しています。2 分おきに稼動を確認し、 PING 応答がない場合は、サーバーの稼働状況を確認の上、障害の際にはご連絡をし、復旧に向 けて一次対応を行います。



この章では、ご利用中のサービスの各種手続き方法についてご案内いたします。

◇この章のもくじ

- 5-1. サーバーの設定変更・再設定・OS再インストール
- 5-2. オプションサービスのお申込・変更・解約
- 5-2. お支払い方法・契約期間の変更
- 5-3. お申込者情報の変更(代表者変更・本社移転・担当者変更等)
- 5-4. 名義変更(社名変更·契約譲渡)
- 5-5.解約



稼働中のサーバーを、お客様のご依頼により、弊社にて設定変更・再設定・OS再インストールを行う場合は、書面にて手続きをしていただく必要がございます。

## ■ 手続き方法

- 弊社ホームページ(http://www.chiroro.co.jp/)より[サポート] [各種手続き] [専有レンタルサ ーバーサービス] のページへ進みます。
- 2 【サーバー設定作業申込書】をダウンロードしてください。
- ③ 印刷の上、ご記入とご捺印をお願いいたします。
- ④ 弊社までFAXまたは郵送でご送付ください。
  - ◆ FAXの場合

086-430-3957

- ◆ 郵送の場合
- 〒710-0844 岡山県倉敷市福井 125-7 株式会社チロロネット 宛

	作業費用(税込)	)
--	----------	---

	営業時間内作業	営業時間外作業	緊急作業
アプリケーション追加設定			
アプリケーション設定変更	15,750 <b>円</b>	31,500 円	42,000 円
メモリ追加			
アプリケーション再設定	21,000 円	36,750 円	47,250 円
OS再インストール	31,500 円	47,250 円	57,750 円

※ 営業時間内とは、平日9時~18時を指します。それ以外は営業時間外となります。

- ※ お申込みをいただいてから4営業日内に作業を行います。作業日時をご指定いただく場合は、4 営業日以降となります。
- ※ 緊急作業の場合は、48時間以内の対応となります。
- ※ 作業内容により、お受けできない場合がございます。

🦆 5-2. オプションサービスのお申込・変更・解除

オプションサービスを新たに追加・変更・解除する場合は、書面にて手続きをしていただく必要がござい ます。

## ■ 手続き方法

- お電話にてお問い合わせください。
   【仮想専用レンタルサーバーオプションサービス変更申込書】をご案内させていただきます。
- 2 印刷の上、ご記入とご捺印をお願いいたします。
- ③ 弊社までFAXまたは郵送でご送付ください。
  - ◆ FAXの場合

086-430-3957

- ◆ 郵送の場合
- 〒710-0844 岡山県倉敷市福井 125-7 株式会社チロロネット 宛
- ※ サービスにより、先払いが必要な場合がございます。その場合は、入金確認後のサービス開始と なります。
- ※ サービスの開通月は、利用料は無料です。翌月分より、サーバー利用料に合算されます。
- ※ サービスの解約月は、日付を問わず、その当月分の利用料が必要です。

🖗 5-3. お支払い方法・契約期間の変更

お支払い方法の変更、または契約期間の変更をする場合は、書面にて手続きをしていただく必要がご ざいます。

## ■ お支払いについて

お支払い方法は、半年一括払いか年一括払いをお選びいただけます。課金開始日の前日までに、半 年分か一年分をまとめて前納する場合に適用されます(自動車保険等の年間前払いと同様です)。 なお、便利な口座自動引き落としとクレジットカード払いもございますので、ご検討ください。

# ■ 手続き方法

- お電話にてお問い合わせください。
   【仮想サーバーサービス お支払い方法変更申込書】をご案内させていただきます。
- 2 印刷の上、ご記入とご捺印をお願いいたします。
- ③ 弊社までFAXまたは郵送でご送付ください。
  - ◆ FAXの場合

086-430-3957

◆ 郵送の場合

〒710-0844 岡山県倉敷市福井 125-7 株式会社チロロネット 宛

- ※ サービスにより、先払いが必要な場合がございます。その場合は、入金確認後のサービス開始となります。
- ※ サービスの開通月は、利用料は無料です。翌月分より、サーバー利用料に合算されます。
- ※ サービスの解約月は、日付を問わず、その当月分の利用料が必要です。

# 🤔 5-4. お申込者情報の変更

お申込者情報の変更(代表者変更・本社移転・担当者変更等)をする場合は、書面にて手続きをしてい ただく必要がございます。

# ■ 手続き方法

- 弊社ホームページ(http://www.chiroro.co.jp/)より[サポート] [各種手続き] [サービス全般] のページへ進みます。
- ②【レンタルサーバーサービス 契約者・担当者・連絡先変更届出書】をダウンロードしてください。
- ③ 印刷の上、ご記入とご捺印をお願いいたします。
- ④ 弊社まで郵送でご送付ください(契約に関わる書面のため、FAXでは受理しておりません)。
   〒710-0844 岡山県倉敷市福井 125-7 株式会社チロロネット 宛


名義変更(社名変更・契約譲渡)をする場合は、書面にて手続きをしていただく必要がございます。

## ■ 手続き方法

- 弊社ホームページ(http://www.chiroro.co.jp/)より[サポート] [各種手続き] [サービス全般] のページへ進みます。
- ②【レンタルサーバーサービス 契約者・担当者・連絡先変更届出書】をダウンロードしてください。
- ③ 印刷の上、ご記入とご捺印をお願いいたします。
- ④ 弊社まで郵送でご送付ください(契約に関わる書面のため、FAXでは受理しておりません)。
  〒710-0844 岡山県倉敷市福井 125-7 株式会社チロロネット 宛
- ※ ご本人確認のため、登記簿謄本(履歴事項全部証明書)や印鑑証明書(現在・譲渡後のご契約 者様それぞれ)の添付をお願いしております。

## 🖗 5-6. 解約

サービスを解約する場合は、書面にて手続きをしていただく必要がございます。

## ■ 手続き方法

- 弊社ホームページ(http://www.chiroro.co.jp/)より[サポート] [各種手続き] [サービス解約] のページへ進みます。
- ② 【レンタルサーバー解約申込書】をダウンロードしてください。
- ③ 印刷の上、ご記入とご捺印をお願いいたします。
- ④ 弊社まで郵送でご送付ください(契約に関わる書面のため、FAXでは受理しておりません)。
  〒710-0844 岡山県倉敷市福井 125-7 株式会社チロロネット 宛
- ※ 解約の場合は、解約を希望される月末の10日前までに、弊社へ書面が必着している必要があ ります。
- ※ 解約届出書に不備があった場合、または料金滞納がある場合は、解約を承れません。
- ※ 解約処理と同時に、サーバー上の全てのデータ・設定を削除いたします。復旧はできません。
- ※ 解約日を延長したい場合は、解約処理が行われる前までに、弊社カスタマーサポートまでお問い 合わせください。なお、その際は、ご利用サービスの利用料が別途必要となります。